

ACTA

REUNIÓN DE LA DIRECCIÓN DE LA EMPRESA Y EL COMITÉ GENERAL DE EMPRESA

En Madrid, a las 10.00 horas del día 29 de marzo de 2010, se reúnen en la sala de reuniones del Centro de Formación de RENFE-Operadora, sito en la Avda. Pío XII 110, las personas a continuación relacionadas, en representación de la Dirección de la Empresa y del Comité General de Empresa, respectivamente.

**Por la Dirección de la Empresa**

Ángel Jiménez Gutiérrez	Director General de Seguridad, Organización y RR.HH.
José Núñez Blázquez	Director de RR.HH.
Vicente Camarena Miñana	Director de Organización y Desarrollo
Raúl Blanco Aira	Director de Relaciones Laborales
Víctor Esquinas Torres	Director de RR.HH. y Organización DG. Viajeros
Pedro Molina Dávila	Director de RR.HH. y Organización de DG Mercancías
Alfonso Gamero Gracia	Director de RR.HH. y Org. Fab. y Mantenimiento
Eugenio Guijarro Lozano	Gerente de Administración de RR.HH.
José María Hernández Gálvez	Gerente de Planificación de RR.HH. DG Viajeros
Tomás López Ruiz	Gerente de Planificación y Sistemas de Información
José Berenguer Pérez	Gerente de Política Retributiva
Estrella Soriano Cuervo	Gerente de Planificación y Gestión de RR. HH.
Juan López Pulido	Gerente de Negociación Colectiva

**Por el Comité General de Empresa**

Juan Jesús García Fraile	SEMAF
Juan Cano Trujillo	SEMAF
Santiago Pino Jiménez	SEMAF
Valentín Arranz García	SEMAF
Juan Carlos Cáceres Díez	CCOO
Ángel López Padillo	CCOO
Juan Manuel León Gallego	CCOO
Diego Enríquez Muñoz	CCOO
Agapito Alcarazo Núñez-Barranco	UGT
Ángel Ruiz Ordoñez	UGT
Francisco Javier Diéguez González	UGT
Juan José Domínguez Campos	SFF-CGT
Enrique Ramos Jiménez	SF-Intersindical

La presente reunión se convoca con el objeto de dar respuesta a las alegaciones presentadas por las distintas Organizaciones Sindicales, avanzar y culminar la negociación en materia de Desarrollo Profesional en RENFE-Operadora.

Conforme a la cláusula 18º del I Convenio Colectivo de RENFE-Operadora, el Desarrollo Profesional permite la adecuación de la cualificación de los trabajadores a la nueva realidad ferroviaria como factor principal para que se garantice el mejor funcionamiento del sistema ferroviario en el contexto competitivo, que permite abordar el nuevo escenario desde una posición de liderazgo en el sector del transporte ferroviario.

El Desarrollo Profesional de los diferentes grupos profesionales, que se adjunta al presente acta como Anexo I, se ha estructurado como ya recogió la Cláusula 18º del I Convenio Colectivo, que contempló este método como la mejor herramienta para el complemento de las actuaciones que se están llevando a cabo en la empresa y que será desarrollado para garantizar la viabilidad de todos los servicios que se presten en RENFE-Operadora.



El nuevo modelo organizativo y funcional elimina el abono por excesos de jornada y propicia un mejor aprovechamiento de sus Recursos Humanos, potenciando la capacidad productiva del capital humano que conforman todos los trabajadores de RENFE-Operadora. Así mismo se apuesta por potenciar la figura del Mando Intermedio y Cuadro como catalizador de la implantación del presente Desarrollo Profesional, perfilándose como clave en la mejora de la competitividad de la Empresa mediante su desarrollo y proyección profesional.

Este Acuerdo de Desarrollo Profesional aporta además flexibilidad y mejoras en el sistema productivo que servirán como herramienta que contribuirá al sostenimiento y la generación de empleo ferroviario atendiendo al Plan de Viabilidad de futuro de la Empresa.

Una vez analizadas las alegaciones presentadas a los documentos que se presentaron en la reunión con el Comité General de Empresa el 18 de Marzo de 2010, la Dirección de la Empresa y la mayoría del Comité General de Empresa, conformada por los sindicatos SEMAF y UGT:



### ACUERDAN

- ◆ La aprobación del ACUERDO DE DESARROLLO PROFESIONAL con los diferentes Acuerdos reguladores y documentos complementarios que se adjuntan a esta acta como ANEXO I.
- ◆ La fecha de implantación del Acuerdo de Desarrollo profesional será el 1 de julio de 2010.
- ◆ Impulsar las acciones de movilidad necesarias para el reequilibrado de todos los colectivos de RENFE-Operadora iniciándose en el ejercicio 2010.
- ◆ En relación con los trabajadores que a la entrada en vigor del presente acuerdo de Desarrollo Profesional, tuvieran una Jornada laboral de 36 Horas semanales, mantendrán esta condición a título personal.

- ◆ A partir de la firma del presente Acuerdo de Desarrollo Profesional se creará una Comisión de Seguimiento compuesta por la Dirección de la Empresa y los Sindicatos firmantes del mismo. En la misma, además del desarrollo e interpretación del presente Acuerdo se estudiarán y valorarán los casos extraordinarios y singulares que no se detallan en el Acuerdo, así como la regulación Normativa afectada por el mismo y susceptible de sustituirse y/o derogarse.
- ◆ Se estudiará y elaborará un nuevo catálogo de puestos reducido de Mando Intermedio y Cuadro resultante del presente Acuerdo de Desarrollo Profesional, que será presentado a la Comisión de Seguimiento para su análisis y valoración.

CC.OO. , SFF-CGT y SF-Intersindical, no suscriben el presente Acuerdo y realizan sus alegaciones en documentos anexos a esta acta.

Sin más asuntos se firma la presente a las 02:30 horas del día 30 de marzo de 2010.

POR EL COMITÉ GENERAL DE  
EMPRESA

POR LA DIRECCIÓN DE LA EMPRESA

*[Handwritten signatures and notes in blue and black ink]*

J.C. CAJERES: CCOO  
 NO AL ACUERDO  
 A L PADILLO CCOO  
 NO AL ACUERDO  
 DIEGO ENRIQUET: CCOO  
 NO AL ACUERDO

T.M. LEÓN: CCOO  
 NO AL ACUERDO

F. Dieguez

*[Other illegible handwritten signatures and notes]*

ALEGACIONES CC.OO.:

La RLT por CC.OO. entrega documento que se adjunta al acta.

ALEGACIONES SFF-CGT:

La RLT por CGT manifiesta que no está conforme con los documentos de Desarrollo Profesional por no recoger sus reivindicaciones. Por ello, requieren a la Empresa que se plantee introducirlas en los documentos. CGT entrega una propuesta que se adjunta al acta.



ALEGACIONES SF-Intersindical:

La RLT por SF-Intersindical no suscribe el presente Acuerdo de la Mesa de Desarrollo Profesional por entender que supone una desregulación negativa de las condiciones de trabajo, salario y jornada del colectivo ferroviario. Y no se contempla el debido reconocimiento social, profesional y económico que SF-Intersindical planteaba en su Plataforma de Negociación Colectiva – Propuesta de Clasificación de Categorías.



## ACTA DE CONSTITUCIÓN

### COMISIÓN PARITARIA DE SEGUIMIENTO DEL ACUERDO DE DESARROLLO PROFESIONAL

En Madrid, a las 18.00 horas del día 13 de abril de 2010, se reúnen en la sala de reuniones de la Dirección Corporativa de Recursos Humanos, las personas a continuación relacionadas, en representación de la Dirección de la Empresa y del Comité General de Empresa, respectivamente.

#### Por la Dirección de la Empresa

José Núñez Blázquez	Director de RR.HH.
Raúl Blanco Aira	Director de Relaciones Laborales
Tomás López Ruiz	Gerente de Planificación y Sistemas de Información
Juan López Pulido	Gerente de Negociación Colectiva
M <sup>a</sup> Isabel Sacristán Vesperinas	Jefa de Gestión de Sistemas de Información Laboral

#### Por la Representación de los Trabajadores

Juan Cano Trujillo	SEMAF
Santiago Pino Jiménez	SEMAF
Valentín Arranz García	SEMAF
Antonio Hernández Gálvez	SEMAF
Agapito Alcarazo Núñez-Barranco	UGT
Francisco López Castro	UGT
Francisco Javier Diéguez González	UGT
Manuel Garrido Delfa	UGT

La presente reunión, formalmente convocada, tiene por objeto constituir la comisión Paritaria de Seguimiento del Acuerdo de Desarrollo Profesional, conforme a lo dispuesto en los acuerdos recogidos en el acta de 29 de marzo de 2010, en cuanto a la creación de una Comisión de Seguimiento compuesta por la Dirección de la Empresa y los Sindicatos firmantes del mismo.

La Comisión estará integrada por 8 miembros por parte de la Dirección de la Empresa y 8 miembros por parte de la Representación de los Trabajadores de las Organizaciones Sindicales firmantes del Acuerdo de Desarrollo Profesional.

Una vez constituida la Comisión Paritaria del Acuerdo de Desarrollo Profesional y en un primer análisis de los documentos refrendados ambas partes acuerdan subsanar los errores detectados que a continuación se detallan:

1º.- En el colectivo de Administración y Gestión

- La tabla del componente fijo para el Personal Operativo recogida en la pág. 10, del documento, se sustituye por la siguiente:

COMPONENTE FIJO PERSONAL OPERATIVO	FIJO ANUAL 2010	FIJO ANUAL 2011
Operador Especializado de Administración y Gestión	20.412,86	20.712,86
Operador de Administración y Gestión N1	19.409,30	19.709,30
Operador de Administración y Gestión N2	18.399,30	18.699,30
Operador de Entrada de Administración y Gestión	16.754,78	17.054,78

- Los valores de la Prima variable recogidos en el documento inicial para el ejercicio 2011 para los Subgrupos Profesionales del personal Operativo de este Colectivo corresponden con los valores que deben reflejarse en el ejercicio 2010.
- Asimismo, la representación de los trabajadores manifiesta la necesidad de mantener dentro del sistema retributivo del colectivo de Administración y Gestión la retribución que corresponde actualmente a la función de Secretariado de Dirección. La Dirección de la Empresa valora positivamente la propuesta atendiendo a las especiales circunstancias del puesto enunciado. Por tal motivo la clave 343 no queda subsumida en el nuevo sistema retributivo quedando vigente exclusivamente para este colectivo.
- La clave 572 entra a formar parte del anexo I como clave de nómina subsumida en el nuevo sistema retributivo. Por el contrario se excluye del listado de claves que se subsumen en el nuevo sistema retributivo, la clave 322.

2º.- En el Colectivo de Conducción.

- En la página 9 en la Normas 6ª y 8ª de Condiciones laborales, donde aparece "Cuadro o Cuadros Horarios", debe aparecer "Cuadro o cuadros de Servicio"

- En el Apartado 4º sistema retributivo se eliminan los párrafos 3º y 4º.
- Del mismo punto 4º SISTEMA RETRIBUTIVO EN EL APARTADO A) Componente fijo, se elimina el párrafo 2º y de su apartado B) Complemento de Puesto desaparece el último párrafo.
- Punto 2.1 ESTRUCTURA DE LA REGULACIÓN DE LA PRIMA VARIABLE DEL MARCO REGULADOR DE CONDUCCIÓN. En el último párrafo de la página 15 queda redactado de la siguiente forma:
- *"Los valores de referencia establecidos para los diferente ejercicios que servirán de base para el cálculo tanto de PV1 como PV2 están reflejados en las tablas para cada una de las Áreas de Actividad"*
- Punto 3.1 ADELANTO A CUENTA DE LA PRIMA VARIABLES PV1 Y PV2.
- El último párrafo del citado apartado queda redactado de la siguiente forma:

*"La cantidad resultante se abonará por clave de nómina al efecto. Esta cuantía está sujeta, en su caso, mensualmente a cotización a la Seguridad Social e IRPF y afectada por incidencias (I.T. derivada de A.T. y/o E.C. ; licencias sin sueldo; huelgas de 24 horas sanción.)"*

- *En el apartado 4.2 páginas 17 y 18 MMII de Conducción / Jefes de Maquinistas se sustituyen las referencias al anexo I por "TABLAS DE LA PRIMA VARIABLE POR ÁREAS OPERATIVAS"*
- *La DISPOSICIÓN FINAL de la página 18 queda suprimida*
- *En la página 18 tras el apartado 5 CLAÚSULA DEROGATORIA disposición final y previo al punto 1 ÁREA DE ACTIVIDAD DE AV/LARGA Distancia, se incluye el siguiente título:*

*"TABLAS DE LA PRIMA VARIABLE POR ÁREAS OPERATIVAS"*

- El cuadro 6º de Mercancías y Logística de la página 22 queda modificado de la siguiente forma:

Media de minutos tren de número por trabajador en la residencia al año	valor anual por trabajador /año
de 0 a 24.000*	500 €
de 24.001 a 29.000	1.000 €
de 29.001 a 34.000	1.500 €
de 34.001 a 39.000	2.000 €
de 39.001 a 44.000	2.500 €
de 44.001 a 49.000	3.000 €
de 49.001 a 54.000	3.500 €
> 54.001	4.000 €
* En las residencias que no se alcance una media de 24.000 minutos/trabajador año se abonará la parte proporcional de 500€ en relación a la productividad anual alcanzada.	

- En el punto 4º MMII DE CONDUCCIÓN Jefe de Maquinistas en la página 23 en su último párrafo queda con la siguiente redacción:
- "El valor de la PV2 se calculará conforme a los parámetros del cuadro 1 del presente apartado y con arreglo a lo establecido para cada nivel de MMII de conducción aplicando el porcentaje que se recoge y aplicado sobre la media ponderada de las percepciones por PV1 y PV2 de los cuadros de servicio de su ámbito competencial y funcional"
- Se excluye del listado de claves que se subsumen en el nuevo sistema retributivo, la clave 573.

### 3º En el Colectivo de Comercial.

- La promoción del Operador Comercial de Entada N3, para promocionar a Operador Comercial N1, donde dice "Una vez superadas las pruebas formativas oportunas", figurará "Una vez superadas las pruebas de selección oportunas y obtengan plazas de las ofertadas en la convocatoria al efecto".
- La promoción del Operador Comercial de Entada N2, para promocionar a Operador Comercial N1, donde dice "Una vez superadas las pruebas formativas oportunas",

figurará *Una vez superadas las pruebas de selección oportunas y obtengan plazas de las ofertadas en la convocatoria al efecto*".

- Para el personal Operativo de Comercial N1 se establece la posibilidad de acceder por pase a los niveles N2 y N3 previa oferta de plazas.
- La clave 572 entra a formar parte del anexo I como clave de nómina subsumida en el nuevo sistema retributivo. Por el contrario se excluye del listado de claves que se subsumen en el nuevo sistema retributivo, la clave 322.

4º.- En el Colectivo de Talleres.

- La clave 572 entra a formar parte del anexo I como clave de nómina subsumida en el nuevo sistema retributivo. Por el contrario se excluye del listado de claves que se subsumen en el nuevo sistema retributivo, la clave 322.

La Dirección de la Empresa propone para los MMII Maquinistas Jefes del Tren, que se estudie dentro de esta Comisión alternativas a la forma de adscripción a las condiciones del Acuerdo de Desarrollo Profesional. La RLT indica que, si bien las condiciones de adscripción ya están recogidas en el Acuerdo de Desarrollo Profesional, manifiesta su disposición, dentro de las competencias contempladas en esta Comisión, a estudiar dicha posibilidad.

La RLT solicita y la RDE se compromete a presentar en la próxima reunión un calendario de desarrollo de las actuaciones que se contemplan en el acuerdo de Desarrollo Profesional. La rlt por UGT adjunta escrito como anexo I

Se establece un calendario de reuniones quincenales, hasta la entrada en vigor del Acuerdo, a fin de corregir los posibles errores de los documentos y valorar la evolución de los aspectos previos a la implantación de los Acuerdos.

Sin más asuntos que tratar finaliza la reunión a las 21:15 horas en el lugar y la fecha señalados en el encabezamiento de esta acta.

**POR LA REPRESENTACIÓN DE  
LOS TRABAJADORES**

F. Dieguez

**POR LA REPRESENTACIÓN DE  
LA DIRECCIÓN DE LA EMPRESA**



**D. ÁNGEL JIMÉNEZ GUTIÉRREZ**

DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD,  
ORGANIZACIÓN Y RECURSOS HUMANOS

**C/C.: D. JOSÉ NÚÑEZ BLÁZQUEZ**

Madrid, 12 de Abril de 2010

En las Jornadas que esta Organización viene manteniendo con sus Delegados para dar a conocer las características laborales y retributivas del Acuerdo de Desarrollo Profesional en todos los colectivos, hemos detectado que, en lo que al colectivo de Administración y Gestión se refiere, analizando las retribuciones 2009 de trabajadores de diversas categorías y comparándolas con las fijadas en el Acuerdo para ellos, puede haber un error a la hora de reflejar los valores 2010 y 2011 y que los figurados para éste último ejercicio correspondan a 2010 y, por lo tanto, hay que modificar los de 2011, o bien que no se hayan tenido en cuenta desde las retribuciones iniciales una serie de conceptos que han quedado subsumidos en la nueva retribución.

En este sentido, instamos a que se revisen los valores que se han publicado y, al objeto de poder corregir los errores que existan, se convoque a la Comisión de Seguimiento a la mayor brevedad posible para emitir el oportuno rectificativo.

Por otra parte, dentro de las claves subsumidas en el nuevo sistema retributivo, entendemos que, si bien la clave 343 puede quedar subsumida, no así el concepto de "Gratificación de Secretarios/as de Dirección", concepto para el que debe publicarse una nueva tabla salarial con los valores que correspondan a este puesto, en cuanto al concepto de Toma y Deje, se ha subsumido la clave 322, dejando activa la 572, cuando debería ser al contrario.

De igual modo, en próximas reuniones de la Comisión de Seguimiento, iremos incluyendo aquellos aspectos que identifiquen situaciones específicas que no hayan sido contempladas en los diferentes Desarrollos.

En cuanto al redactado de los diferentes artículos del Acuerdo, se ha detectado que existen erratas en los accesos y promociones en los Subgrupos Profesionales de Comercial.

Por último, debemos determinar los conceptos que han de publicarse como nuevas tablas salariales con los valores actualizados para el segundo semestre de 2010 que deben anexarse al Acuerdo de Desarrollo Profesional dentro de las actualizaciones del I Convenio Colectivo.



**Fdo Agapito Alcarazo Núñez Barranco**

ACTA 1

COMISIÓN PARITARIA DE SEGUIMIENTO DEL ACUERDO DE DESARROLLO PROFESIONAL

En Madrid, a las 17:00 horas del día 13 de mayo de 2010, se reúnen en la sala de reuniones de la Dirección de Relaciones Laborales de RENFE-Operadora, sito en la Avda. de Burgos, 8-b, las personas a continuación relacionadas, en representación de la Dirección de la Empresa y del Comité General de Empresa, respectivamente.

**Por la Dirección de la Empresa**

José Núñez Blázquez	Director de RR.HH.
Raúl Blanco Aira	Director de Relaciones Laborales
Alfonso Gamero Gracia	Director RR.HH y Organización DGS Fab y Mant.
Víctor Esquinas Torres	Director de Organización y RRHH DGS Viajeros
Pedro Molina Dávila	Director de Organización, Seguridad y RRHH Merc. y L.
Tomás López Ruiz	Gerente de Planificación de Sistemas de Información
Estrella Soriano Cuervo	Gerente de Planificación y Gestión de RR. HH.
Juan López Pulido	Gerente de Negociación Colectiva

**Por la representación de los trabajadores**

Juan Cano Trujillo	SEMAF
Santiago Pino Jiménez	SEMAF
Valentín Arranz García	SEMAF
Antonio Hernández Gálvez	SEMAF
Agapito Alcarazo Núñez-Barranco	UGT
Jesús Agudo Zarzuela	UGT
Francisco Javier Diéguez González	UGT
Manuel Garrido Delfa	UGT

La presente reunión, formalmente convocada, tiene por objeto el estudio, desarrollo, e interpretación del Acuerdo de Desarrollo Profesional por la Comisión de Seguimiento, conforme a lo dispuesto en los acuerdos recogidos en el acta de 29 de marzo de 2010.

Ambas partes alcanzan los siguientes **ACUERDOS**:

- Establecimiento del Complemento de Asistencia técnica en Ruta en trenes de viajeros para el Área de Fabricación y Mantenimiento.

La actuación del operario en ruta es fundamental para la buena imagen del servicio, ya que del correcto y responsable cumplimiento de su misión dependerá que el viajero pueda apreciar las ventajas de utilizar un medio de transporte en el que además de un alto nivel tecnológico se la garantiza el máximo confort. En este sentido, sigue vigente el cuerpo Normativo que regula esta actividad.

Por todo ello percibirán un complemento por realización efectiva de dicha actividad de 300€ mensuales, que estará afectado por incidencias y no se cobrará en periodo vacacional.

◆ En el Área de Fabricación y Mantenimiento, la RDE manifiesta que por la organización de la producción adquiere el compromiso de la utilización máxima de las horas de distribución irregular de jornadas trabajador/año durante cada ejercicio anual y que la afectación a los trabajadores se producirá de forma homogénea.

Igualmente el trabajo en sábados domingos y festivos tendrá una utilización del 25% del volumen total de horas ordinarias posibles en cada centro y será rotativo entre el personal afectado.

◆ Se establece un complemento de puesto por actividades en instalaciones de tratamiento de trenes para los operadores comerciales de Entrada N3 y Operadores Comerciales N3 por un importe de 1.200 euros Brutos Anuales.

◆ Con relación a la disposición transitoria que afecta al colectivo de comercial, los factores de circulación que a la entrada en vigor del presente acuerdo de Desarrollo Profesional no vinieran realizando funciones en centros de tratamiento de trenes, se clasifican como Operador Comercial Especializado N2 si las funciones que realizan se encuadran en el colectivo de comercial y como Operador Especializado de Administración y Gestión si las funciones que realizan corresponden a ese colectivo.

Se anula del apartado VI Modelo retributivo de Fabricación y Mantenimiento los párrafos 3º y 4º, del apartado 4º Sistema Retributivo del personal de Comercial los párrafos 5º y 6º y de apartado 5º Sistema Retributivo de Administración y gestión los párrafos 4º y 5º, así como todos aquellos que hagan referencia expresa al mismo, por homogeneidad con lo acordado en la comisión de seguimiento de 13 de abril de 2010 para el documento de conducción, al entender que es reiterativo que figure por estar determinado tanto por la ley de la seguridad Social, como por la propia

Normativa vigente que todos los conceptos retributivos están afectados por incidencias según norma, a excepción de lo que expresamente se determine para algún concepto específico en el Acuerdo de Desarrollo profesional.

Con relación a los complementos de puesto de los diferentes colectivos, se reitera que tienen naturaleza salarial, y su percepción se tendrá en cuenta para las garantías previstas en Convenio Colectivo

Para todos los colectivos con adelanto a cuenta de la prima variable en el cálculo y liquidación del concepto la referencia que se hace a las huelgas en la afectación por incidencias, se sustituye por "huelga de 24 horas" conforme al criterio establecido en la reunión de la comisión de seguimiento del 13 de abril de 2010.

El Acuerdo de Desarrollo Profesional contiene ciertos aspectos que obligan a realizar las actuaciones necesarias para su desarrollo y cumplimiento, dentro de los plazos que en él se establecen. En atribución de las competencias conferidas a esta Comisión, se alcanzan los siguientes acuerdos:

- ◆ Publicar un listado de ordenación de los trabajadores del colectivo de conducción y de comercial, conforme a lo establecido en la Disposiciones Transitorias primera del Acuerdo de Desarrollo Profesional de Conducción y segunda del Desarrollo Profesional de Comercial. Se publicará una relación de trabajadores pertenecientes cada colectivo al objeto de que puedan poner de manifiesto la existencia de errores en la relación o reclamar contra su omisión o exclusión dentro de los 30 días siguientes contados desde la fecha de su exposición. Transcurrido este plazo se publicará una nueva relación en la que se reflejarán las modificaciones admitidas, abriéndose un nuevo período de 15 días de exposición con la misma finalidad que el anterior. Una vez concluido este último plazo se publicará un listado de ordenación definitiva de cada colectivo con las modificaciones que hayan sido admitidas.
- ◆ Iniciar el procedimiento para llevar a cabo lo dispuesto en la Disposición Final del Desarrollo Profesional de conducción en lo referente a la Convocatoria de movilidad funcional de acceso a la categoría de MMII-Jefes de Maquinista.
- ◆ Se presentarán al Comité General de Empresa, durante el presente mes de mayo los borradores de las bases para, en función de las necesidades detectadas, llevar a cabo las siguientes acciones de movilidad:
  - Movilidad geográfica con ámbito estatal para el personal de Fabricación y Mantenimiento.
  - Movilidad funcional con ámbito provincial para el personal de Fabricación y Mantenimiento

- Movilidad geográfica con ámbito estatal para el colectivo de Intervención.
- Movilidad funcional con ámbito estatal para el colectivo de Intervención.
- Movilidad funcional con ámbito estatal para el acceso a la categoría de MM.II. y C. T.
- Movilidad funcional a MM.II y Cuadro Técnico en el ámbito de la D.G. de Fabricación y Mantenimiento que anule y sustituya al proceso en curso.
- Movilidad Geográfica para MMII del colectivo de Conducción.

- ◆ Se realizará un reconocimiento de capacitación psicofísica de todos lo MM.II-Jefes de Maquinista de nivel B y C a fin de actualizar su clasificación.
- ◆ Eliminar del listado de claves que se subsumen en el nuevo sistema retributivo la clave 553 y añadir clave 310.

Por otra parte se pondrá en marcha:

- ◆ Se iniciará la valoración de la regulación Normativa afectada por el acuerdo de Desarrollo Profesional susceptible de sustituirse y/o derogarse.
- ◆ El establecimiento de los procedimientos oportunos para la realización de las notificaciones así como la dotación a los trabajadores de las herramientas tecnológicas necesarias para este fin.
- ◆ La definición, en cada ámbito y negocio, del período no sujeto a disponibilidad ni disfrute de los días de libre disposición.

#### OTRAS MANIFESTACIONES

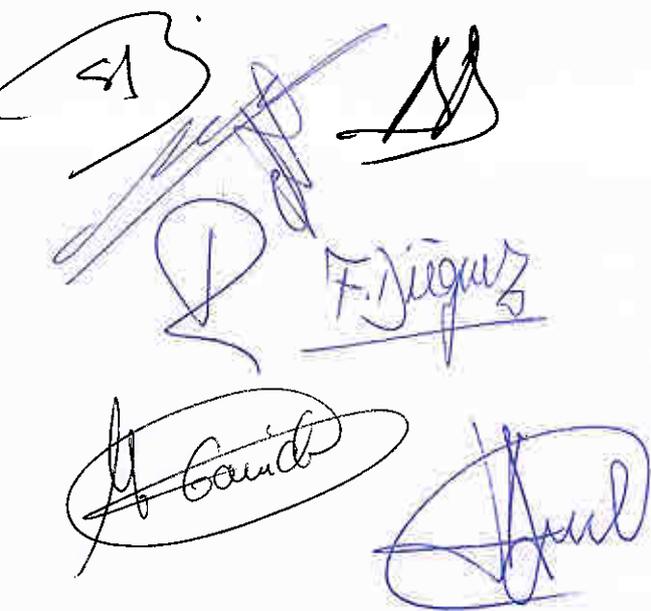
Al objeto de despejar las dudas surgidas respecto a algunos aspectos de la implantación del acuerdo de Desarrollo Profesional de RENFE-Operadora SEMAF Y UGT proponen que queden reflejadas las siguientes aclaraciones para su incorporación al Acuerdo de Desarrollo Profesional:

El personal de conducción y de comercial, con motivo de la puesta en marcha del desarrollo Profesional, no será desplazado obligatoriamente del cuadro de servicio en los que viniera trabajando, ya sea sobre líneas de ancho UIC, convencional o mixtos.

A estas aclaraciones la Dirección de la Empresa contesta que está dispuesta a elevar las propuestas realizadas por ambas Organizaciones Sindicales a compromisos , siempre y cuando las partes constaten en dicha fecha una aplicación pacífica entre los colectivos .

Sin más asuntos que tratar finaliza la reunión a las 22:00 horas en el lugar y la fecha señalados en el encabezamiento de esta acta.

POR LA REPRESENTACIÓN DE  
LOS TRABAJADORES



Handwritten signatures in blue ink for the workers' representation. The signatures include a circled '41', a signature that appears to be 'F. Juegas', and another signature that appears to be 'A. Gaudin'.

POR LA REPRESENTACIÓN DE  
LA DIRECCIÓN DE LA EMPRESA



Handwritten signatures in blue ink for the company management. The signatures are more varied and include several distinct scribbles and stylized names.

ACTA

**ACTA DE REUNION ENTRE LA DIRECCIÓN DE LA EMPRESA Y EL COMITÉ GENERAL DE EMPRESA**

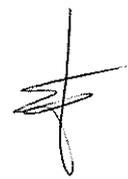
En Madrid, a las 12 horas del día 17 de mayo de 2010, se reúnen en la sala de reuniones del Centro Formativo de RENFE-Operadora, las personas que a continuación se indican, en representación de la Dirección de la Empresa y del Comité General de Empresa, respectivamente.

**Por la Dirección de la Empresa (RDE)**

José Núñez Blázquez	Director de Recursos Humanos
Raúl Blanco Aira	Director de Relaciones Laborales
Víctor Esquinas Torres	Director de RR.HH. y Organización DG Viajeros
Tomás López Ruiz	Gerente de Planificación y Sistemas de Información
Estrella Soriano Cuervo	Gerente de Planificación y Gestión de RR.HH.
Juan López Pulido	Gerente de Negociación Colectiva
Oscar Altares Medina	Jefe de RR.LL. DG Viajeros
M <sup>a</sup> Isabel Sacristán Vesperinas	Jefa de Gestión de Sistemas de Información Laboral

**Por el Comité General de Empresa (CGE)**

Juan Cano Trujillo	SEMAF
Santiago Pino Jiménez	SEMAF
Valentín Arranz García	SEMAF
Antonio Hernández Gálvez	SEMAF
Angel López Padillo	CCOO
Diego Enriquez Muñoz	CCOO
Tomás García Mogeano	CCOO
Eva Edesa Montero	CCOO
Agapito Alcarazo Núñez-Barranco	UGT
Jesús Agudo Zarzuela	UGT
Fco Javier Diéguez González	UGT
Juan José Domínguez Campos	CGT
Enrique Ramos Jiménez	SF-Intersindical

La sesión, formalmente convocada, tiene por objeto informar y ratificar, los aspectos tratados por la Comisión de Seguimiento del Acuerdo de Desarrollo Profesional.

Por tal motivo, la Dirección de la Empresa hace una exposición de los aspectos tratados en la Comisión de Seguimiento del Acuerdo de Desarrollo Profesional. En este sentido y una vez planteada la posición de cada una de las partes, la RDE y la mayoría del Comité General de Empresa de RENFE-Operadora, conformada por SEMAF y UGT



ACTA 1

COMISIÓN PARITARIA DE SEGUIMIENTO DEL ACUERDO DE DESARROLLO PROFESIONAL

En Madrid, a las 17:00 horas del día 13 de mayo de 2010, se reúnen en la sala de reuniones de la Dirección de Relaciones Laborales de RENFE-Operadora, sito en la Avda. de Burgos, 8-b, las personas a continuación relacionadas, en representación de la Dirección de la Empresa y del Comité General de Empresa, respectivamente.

Por la Dirección de la Empresa

José Núñez Blázquez	Director de RR.HH.
Raúl Blanco Aira	Director de Relaciones Laborales
Alfonso Gamero Gracia	Director RR.HH y Organización DGS Fab y Mant.
Víctor Esquinas Torres	Director de Organización y RRHH DGS Viajeros
Pedro Molina Dávila	Director de Organización, Seguridad y RRHH Merc. y L.
Tomás López Ruiz	Gerente de Planificación de Sistemas de Información
Estrella Soriano Cuervo	Gerente de Planificación y Gestión de RR. HH.
Juan López Pulido	Gerente de Negociación Colectiva

Por la representación de los trabajadores

Juan Cano Trujillo	SEMAF
Santiago Pino Jiménez	SEMAF
Valentín Arranz García	SEMAF
Antonio Hernández Gálvez	SEMAF
Agapito Alcarazo Núñez-Barranco	UGT
Jesús Agudo Zarzuela	UGT
Francisco Javier Diéguez González	UGT
Manuel Garrido Delfa	UGT

La presente reunión, formalmente convocada, tiene por objeto el estudio, desarrollo, e interpretación del Acuerdo de Desarrollo Profesional por la Comisión de Seguimiento, conforme a lo dispuesto en los acuerdos recogidos en el acta de 29 de marzo de 2010.

Ambas partes alcanzan los siguientes ACUERDOS:

- Establecimiento del Complemento de Asistencia técnica en Ruta en trenes de viajeros para el Área de Fabricación y Mantenimiento.

La actuación del operario en ruta es fundamental para la buena imagen del servicio, ya que del correcto y responsable cumplimiento de su misión dependerá que el viajero pueda apreciar las ventajas de utilizar un medio de transporte en el que además de un alto nivel tecnológico se la garantiza el máximo confort. En este sentido, sigue vigente el cuerpo Normativo que regula esta actividad.

Por todo ello percibirán un complemento por realización efectiva de dicha actividad de 300€ mensuales, que estará afectado por incidencias y no se cobrará en periodo vacacional.

♦ En el Área de Fabricación y Mantenimiento, la RDE manifiesta que por la organización de la producción adquiere el compromiso de la utilización máxima de las horas de distribución irregular de jornadas trabajador/año durante cada ejercicio anual y que la afectación a los trabajadores se producirá de forma homogénea.

Igualmente el trabajo en sábados domingos y festivos tendrá una utilización del 25% del volumen total de horas ordinarias posibles en cada centro y será rotativo entre el personal afectado.

♦ Se establece un complemento de puesto por actividades en instalaciones de tratamiento de trenes para los operadores comerciales de Entrada N3 y Operadores Comerciales N3 por un importe de 1.200 euros Brutos Anuales.

♦ Con relación a la disposición transitoria que afecta al colectivo de comercial, los factores de circulación que a la entrada en vigor del presente acuerdo de Desarrollo Profesional no vinieran realizando funciones en centros de tratamiento de trenes, se clasifican como Operador Comercial Especializado N2 si las funciones que realizan se encuadran en el colectivo de comercial y como Operador Especializado de Administración y Gestión si las funciones que realizan corresponden a ese colectivo.

Se anula del apartado VI Modelo retributivo de Fabricación y Mantenimiento los párrafos 3º y 4º, del apartado 4º Sistema Retributivo del personal de Comercial los párrafos 5º y 6º y de apartado 5º Sistema Retributivo de Administración y gestión los párrafos 4º y 5º, así como todos aquellos que hagan referencia expresa al mismo, por homogeneidad con lo acordado en la comisión de seguimiento de 13 de abril de 2010 para el documento de conducción, al entender que es reiterativo que figure por estar determinado tanto por la ley de la seguridad Social, como por la propia

Normativa vigente que todos los conceptos retributivos están afectados por incidencias según norma, a excepción de lo que expresamente se determine para algún concepto específico en el Acuerdo de Desarrollo profesional.

Con relación a los complementos de puesto de los diferentes colectivos, se reitera que tienen naturaleza salarial, y su percepción se tendrá en cuenta para las garantías previstas en Convenio Colectivo

Para todos los colectivos con adelanto a cuenta de la prima variable en el cálculo y liquidación del concepto la referencia que se hace a las huelgas en la afectación por incidencias, se sustituye por "huelga de 24 horas" conforme al criterio establecido en la reunión de la comisión de seguimiento del 13 de abril de 2010.

El Acuerdo de Desarrollo Profesional contiene ciertos aspectos que obligan a realizar las actuaciones necesarias para su desarrollo y cumplimiento, dentro de los plazos que en él se establecen. En atribución de las competencias conferidas a esta Comisión, se alcanzan los siguientes acuerdos:

- ◆ Publicar un listado de ordenación de los trabajadores del colectivo de conducción y de comercial, conforme a lo establecido en la Disposiciones Transitorias primera del Acuerdo de Desarrollo Profesional de Conducción y segunda del Desarrollo Profesional de Comercial. Se publicará una relación de trabajadores pertenecientes cada colectivo al objeto de que puedan poner de manifiesto la existencia de errores en la relación o reclamar contra su omisión o exclusión dentro de los 30 días siguientes contados desde la fecha de su exposición. Transcurrido este plazo se publicará una nueva relación en la que se reflejarán las modificaciones admitidas, abriéndose un nuevo período de 15 días de exposición con la misma finalidad que el anterior. Una vez concluido este último plazo se publicará un listado de ordenación definitiva de cada colectivo con las modificaciones que hayan sido admitidas.
- ◆ Iniciar el procedimiento para llevar a cabo lo dispuesto en la Disposición Final del Desarrollo Profesional de conducción en lo referente a la Convocatoria de movilidad funcional de acceso a la categoría de MMII-Jefes de Maquinista.
- ◆ Se presentarán al Comité General de Empresa, durante el presente mes de mayo los borradores de las bases para, en función de las necesidades detectadas, llevar a cabo las siguientes acciones de movilidad:
  - Movilidad geográfica con ámbito estatal para el personal de Fabricación y Mantenimiento.
  - Movilidad funcional con ámbito provincial para el personal de Fabricación y Mantenimiento

renfe

- Movilidad geográfica con ámbito estatal para el colectivo de Intervención.
- Movilidad funcional con ámbito estatal para el colectivo de Intervención.
- Movilidad funcional con ámbito estatal para el acceso a la categoría de MM.II. y C. T.
- Movilidad funcional a MM.II y Cuadro Técnico en el ámbito de la D.G. de Fabricación y Mantenimiento que anule y sustituya al proceso en curso.
- Movilidad Geográfica para MMII del colectivo de Conducción.

- ◆ Se realizará un reconocimiento de capacitación psicofísica de todos los MM.II-Jefes de Maquinista de nivel B y C a fin de actualizar su clasificación.
- ◆ Eliminar del listado de claves que se subsumen en el nuevo sistema retributivo la clave 553 y añadir clave 310.

Por otra parte se pondrá en marcha:

- ◆ Se iniciará la valoración de la regulación Normativa afectada por el acuerdo de Desarrollo Profesional susceptible de sustituirse y/o derogarse.
- ◆ El establecimiento de los procedimientos oportunos para la realización de las notificaciones así como la dotación a los trabajadores de las herramientas tecnológicas necesarias para este fin.
- ◆ La definición, en cada ámbito y negocio, del período no sujeto a disponibilidad ni disfrute de los días de libre disposición.

#### OTRAS MANIFESTACIONES

Al objeto de despejar las dudas surgidas respecto a algunos aspectos de la implantación del acuerdo de Desarrollo Profesional de RENFE-Operadora SEMAF Y UGT proponen que queden reflejadas las siguientes aclaraciones para su incorporación al Acuerdo de Desarrollo Profesional:

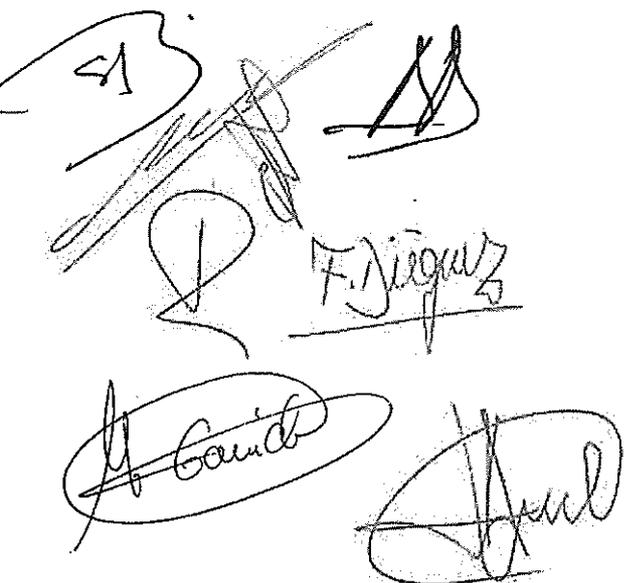
El personal de conducción y de comercial, con motivo de la puesta en marcha del desarrollo Profesional, no será desplazado obligatoriamente del cuadro de servicio en los que viniera trabajando, ya sea sobre líneas de ancho UIC, convencional o mixtos.

A estas aclaraciones la Dirección de la Empresa contesta que está dispuesta a elevar las propuestas realizadas por ambas Organizaciones Sindicales a compromisos, siempre y cuando las partes constaten en dicha fecha una aplicación pacífica entre los colectivos.

renfe

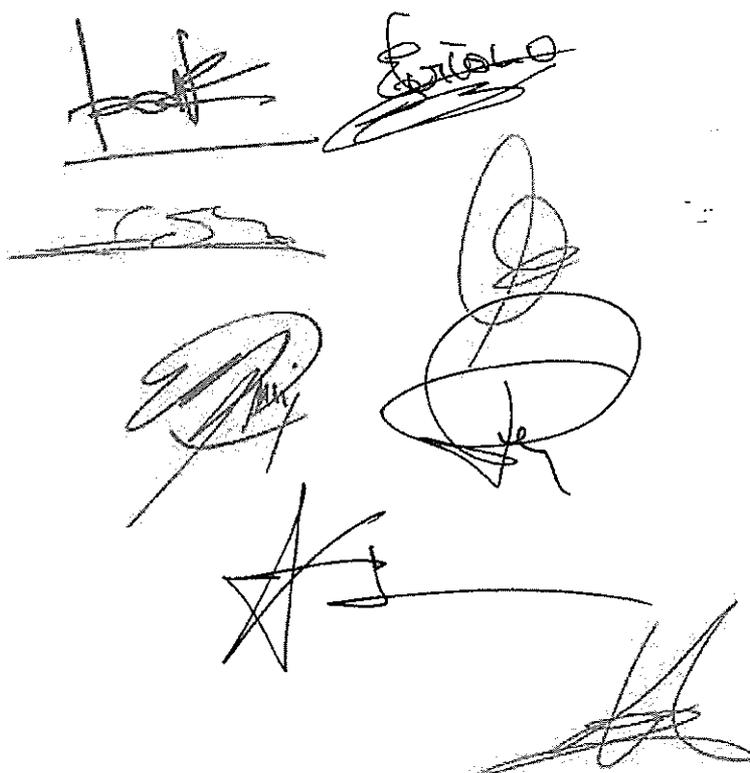
Sin más asuntos que tratar finaliza la reunión a las 22:00 horas en el lugar y la fecha señalados en el encabezamiento de esta acta.

**POR LA REPRESENTACIÓN DE  
LOS TRABAJADORES**



Handwritten signatures of the workers' representatives. The signatures are arranged in two columns. The left column contains three signatures, and the right column contains two. The signature 'F. J. J. J.' is clearly legible in the middle of the right column.

**POR LA REPRESENTACIÓN DE  
LA DIRECCIÓN DE LA EMPRESA**



Handwritten signatures of the company's management representatives. The signatures are arranged in two columns. The left column contains three signatures, and the right column contains two. The signature 'E. J. J.' is clearly legible in the middle of the right column.

## ACTA 2

### COMISIÓN PARITARIA DE SEGUIMIENTO DEL ACUERDO DE DESARROLLO PROFESIONAL

En Madrid, a las 18:30 horas del día 30 de junio de 2010, se reúnen en la sala de reuniones de la Dirección de Relaciones Laborales de RENFE-Operadora, sito en la Avda. de Burgos, 8-b, las personas a continuación relacionadas, en representación de la Dirección de la Empresa y de la representación de los trabajadores, respectivamente.

#### Por la Dirección de la Empresa

José Núñez Blázquez	Director de RR.HH.
Raúl Blanco Aira	Director de Relaciones Laborales
Víctor esquinas torres	Director de RRHH y Organización DGS Viajeros
Pedro Molina Dávila	Director de RRHH y Organización DGS Merc.y Log.
José María Hernández Gálvez	Gerente de Planificación de RRHH DGS Viajeros
Juan López Pulido	Gerente de Negociación Colectiva
Emilio Faro Mouré	Gerente de Tracción R. Cataluña
María Isabel Sacristán Vesperinas	Jefa de Sistemas de Información de RRHH



#### Por la representación de los trabajadores

Juan Cano Trujillo	SEMAF
José María Blázquez Blázquez	SEMAF
Valentín Arranz García	SEMAF
Antonio Hernández Gálvez	SEMAF
Agapito Alcarazo Núñez-Barranco	UGT
Francisco Florín Ramírez	UGT
Francisco Javier Diéguez González	UGT
Manuel Garrido Delfa	UGT



La presente reunión, formalmente convocada, tiene por objeto el estudio, desarrollo, e interpretación del Acuerdo de Desarrollo Profesional por la Comisión de Seguimiento, conforme a lo dispuesto en los acuerdos recogidos en el acta de 29 de marzo de 2010.

Tras un análisis de los aspectos más relevantes, se alcanzan los siguientes Acuerdos:

1. Se acuerda modificar la nomenclatura de los niveles establecidos para la Estructura de Apoyo, pasándose a denominar de la siguiente forma:
  - El Técnico Especialista pasa a denominarse Técnico Especialista
  - El Técnico Experto pasa a denominarse Técnico
  - El Técnico pasa a denominarse Técnico de Entrada
2. Se recogen en el documento adjunto ( Anexo I ) las Bandas Salariales para el ejercicio 2010 que entrarán en vigor el día 1 de Julio de 2010 que incorporan el 0,45% de incremento correspondiente al grado de cumplimiento alcanzado del Plan de Objetivos 2009, y el incremento del 0,3% correspondiente al año 2010 para los trabajadores de los grupos profesionales de Estructura de Apoyo y Mando Intermedio y Cuadro. Así mismo se incorporan las bandas salariales para ambos grupos profesionales para el ejercicio 2011.
3. Se adjunta la relación de todos los trabajadores del ámbito personal del I Convenio Colectivo de RENFE-operadora adscritos a los nuevos grupos y subgrupos profesionales conforme al Acuerdo de Desarrollo Profesional.
4. En el Anexo II se detallan los conceptos y retribuciones del Supervisor de Servicios A Bordo que no asume las funciones ni condiciones laborales establecidas en el Acuerdo de Desarrollo Profesional para los Operadores Comerciales Especializados N1.
5. Como consecuencia del cambio en el modelo de gestión e integración de los cuadros de servicios de la DG de Viajeros se analizará la posible extensión del complemento de puesto "*para determinadas residencias específicas por actividad en servicios de Larga Distancia y servicios de Media Distancia*" a los trabajadores del Grupo Profesional Operador de comercial de Nivel 1 en función de las nuevas condiciones de explotación.

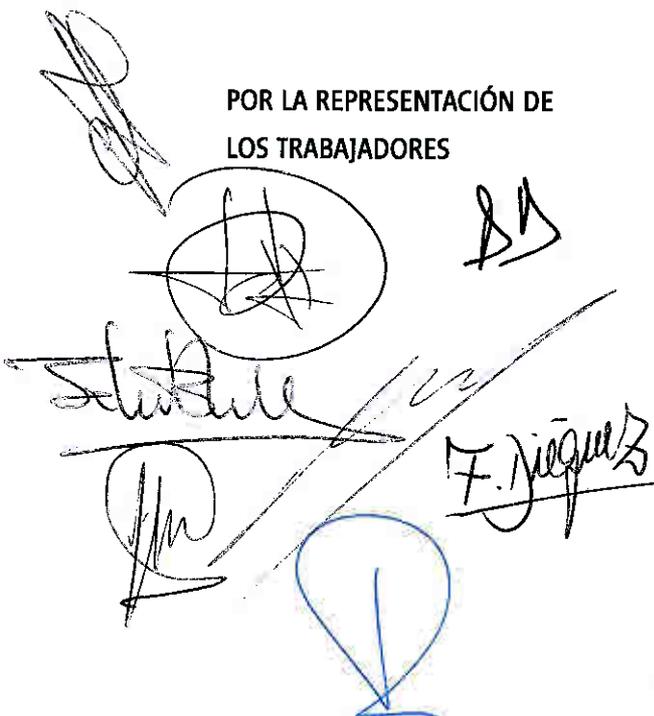
6. El personal de conducción que presta servicios de recepción y pruebas de material en Integria percibirán en concepto de prima variable la media de las primas Variables establecidas por trabajador en el cuadro de servicio de la dependencia de procedencia. Igualmente el personal de conducción que la Dirección de la Empresa designe para realizar servicios de depósito de manera exclusiva percibirán en concepto de prima variable anual un 40% de la media de la prima variable establecida por trabajador año del cuadro de servicio en la dependencia donde preste servicio.
7. A los solos efectos de las garantías de adscripción de trabajadores a los Cuadros de Servicios de Conducción y comercial se establece una equivalencia entre los gráficos previos a la entrada en vigor del Acuerdo de Desarrollo profesional y los Cuadros de servicio una vez adquirida la vigencia del mismo.
8. Con el fin de evitar incrementos de desarraigo en los cuadros de servicio del colectivo de conducción, se podrán superar los límites máximos de jornada más allá de las nueve horas y treinta minutos, con acuerdo de la representación legal de los trabajadores del ámbito afectado. Dado el carácter de esta medida, que permitirá mayores períodos de descanso en la residencia de los trabajadores, no procederá en estos turnos la compensación de los tiempos previstos en el citado acuerdo de Desarrollo Profesional para los excesos de mayor dedicación del cuadro de servicio.
9. Antes del día 1 de Octubre de 2010 esta comisión de seguimiento analizará el impacto positivo para ambas partes de la medida establecida en el punto anterior para ratificarla o modificarla en la forma que proceda.
10. Se acuerda que con fecha 1 de Septiembre se creará la Base de Mantenimiento de Fuencarral que englobará, las actuales bases de mantenimiento Motor y Autopropulsado de Fuencarral.

11. La Base de Mantenimiento de Pintura Fuencarral, se integrará en la Base de Mantenimiento Integral de Madrid, ya que para todos los efectos, materiales y humanos, pertenecerá a dicha Base de Mantenimiento Integral una vez se produzca el traslado.
12. Para no alterar el período vacacional, no se implantará la totalidad del 25% de trabajadores/mes en jornadas de sábado domingo y festivo, manteniéndose las programaciones que cada base tuviese para los meses de julio y agosto de 2010. Se determina que las condiciones laborales y económicas que se aplicarán durante estos dos meses a los trabajadores que desarrollen trabajos en sábados domingos y festivos, serán las recogidas en el Acuerdo de Desarrollo Profesional. Durante el mes de julio se publicarán en los tabloneros de anuncios de cada base la programación de jornadas en sábados, domingos y festivos que regirán a partir del 1 de septiembre de 2010 conforme los recogido en el Acuerdo de Desarrollo Profesional en toda su extensión.

Sin más asuntos que tratar finaliza la reunión a las 21:00 horas en el lugar y la fecha señalados en el encabezamiento de esta acta.

POR LA REPRESENTACIÓN DE  
LOS TRABAJADORES

POR LA REPRESENTACIÓN DE  
LA DIRECCIÓN DE LA EMPRESA



Handwritten signatures for the workers' representation, including a circled signature, 'BS', 'F. Jaquez', and several other illegible signatures.



Handwritten signatures for the company's representation, including 'Hernandez' and several other illegible signatures.

## Estructura de Apoyo

NIVEL DE PUESTO	BANDAS SALARIALES DE REFERENCIA 2010		
	COMPONENTE FIJO		C. VARIABLE
	MINIMO	MAXIMO	MINIMO
TÉCNICO ESPECIALISTA	42.679,64 €	51.937,85 €	3.680,64 €
TÉCNICO	38.098,92 €	47.341,59 €	3.291,27 €
TÉCNICO DE ENTRADA	36.572,01 €	45.809,51 €	3.161,48 €

NIVEL DE PUESTO	BANDAS SALARIALES DE REFERENCIA 2011		
	COMPONENTE FIJO		C. VARIABLE
	MINIMO	MAXIMO	MINIMO
TÉCNICO ESPECIALISTA	42.679,64 €	51.937,85 €	3.680,64 €
TÉCNICO	39.625,83 €	48.873,68 €	3.421,06 €
TÉCNICO DE ENTRADA	36.572,01 €	45.809,51 €	3.161,48 €

## Mando Intermedio y Cuadro Técnico

BANDAS SALARIALES DE REFERENCIA 2010				
COMPONENTE FIJO		NIVEL	COMPONENTE VARIABLE	
MINIMO	MAXIMO		MINIMO	MAXIMO
29.958,96 €	36.309,96 €	1	2.816,10 €	6.114,96 €
29.958,96 €	36.302,40 €	2	2.011,49 €	3.520,68 €
29.228,04 €	36.011,88 €	3	1.206,90 €	2.816,10 €

BANDAS SALARIALES DE REFERENCIA 2011				
COMPONENTE FIJO		NIVEL	COMPONENTE VARIABLE	
MINIMO	MAXIMO		MINIMO	MAXIMO
30.558,14 €	37.036,16 €	1	2.872,42 €	6.237,26 €
30.558,14 €	37.028,45 €	2	2.051,72 €	3.693,09 €
29.812,60 €	36.732,12 €	3	1.231,04 €	2.872,42 €

	Componente Fijo trabajador Año
MM.II. CONDUCCIÓN/JEFE DE MAQUINISTAS NIVEL A	38.315,08
MM.II. CONDUCCIÓN/JEFE DE MAQUINISTAS NIVEL B	

## Grupo profesional Operativo

SUBGRUPO PROFESIONAL
OPERADOR ENTRADA
OPERADOR
OPERADOR ESPECIALIZADO

PAGA EXTRAORDINARIA VALOR ANUAL
2.695,68 €
2.901,24 €
3.157,68 €

**ANEXO II Tablas salariales del Supervisor de Servicios a Bordo**

Concepto	Valor trabajador Año
Fijo	21.962,86 €
Paga Extraordinaria	3.157,64 €
Complemento de puesto	5.500,00 €
Variable	4.754,31 €
Complemento Personal	5.194,88 €
Antigüedad	La que vinieran percibiendo individualmente




No asumen las funciones ni condiciones laborales establecidas en el Acuerdo de Desarrollo Profesional para los Operadores Comerciales Especializados N1

### ACTA 3

#### COMISIÓN PARITARIA DE SEGUIMIENTO DEL ACUERDO DE DESARROLLO PROFESIONAL

En Madrid, a las 12:00 horas del día 01 de Julio de 2010, se reúnen, como continuación de la reunión celebrada el día 30 de Junio de 2010 por la Comisión de Seguimiento del Acuerdo de Desarrollo Profesional, en la sala de reuniones de la Dirección de Relaciones Laborales de RENFE-Operadora, sito en la Avda. de Burgos, 8-b, las personas a continuación relacionadas, en representación de la Dirección de la Empresa y de la representación de los trabajadores, respectivamente.

#### Por la Dirección de la Empresa

José Núñez Blázquez	Director de RR.HH.
Raúl Blanco Aira	Director de Relaciones Laborales
Víctor Esquinas Torres	Director de RRHH y Organización DGS Viajeros
Pedro Molina Dávila	Director de RRHH y Organización DGS Merc.y Log.
Alfonso Gamero Gracia	Director de RRHH y Organización DGS Fabric. Y Mant.
José María Hernández Gálvez	Gerente de Planificación de RRHH DGS Viajeros
Juan López Pulido	Gerente de Negociación Colectiva
María Isabel Sacristán Vesperinas	Jefa de Sistemas de Información de RRHH

#### Por la representación de los trabajadores

Juan Cano Trujillo	SEMAF
José María Blázquez Blázquez	SEMAF
Valentín Arranz García	SEMAF
Antonio Hernández Gálvez	SEMAF
Agapito Alcarazo Núñez-Barranco	UGT
Francisco Florín Ramírez	UGT
Francisco Javier Diéguez González	UGT
Manuel Garrido Delfa	UGT

La presente reunión tiene por objeto la continuación de la reunión celebrada el día 30 de Junio de 2010 por la Comisión de Seguimiento del Acuerdo de Desarrollo Profesional, conforme a lo dispuesto en los acuerdos recogidos en el acta de 29 de marzo de 2010.

Tras un análisis de los aspectos más relevantes, se alcanzan los siguientes Acuerdos:

1. Al objeto de plasmar de manera más exacta lo acordado, la redacción del primer párrafo del complemento personal de la Disposición Transitoria del Desarrollo Profesional de Administración y Gestión queda anulada y se sustituye por la siguiente:

Se crea un complemento personal cuya cuantía vendrá determinada por la diferencia que exista entre el valor de la Prima de Administración y Asuntos Generales tomada como base de cálculo de las retribuciones de este colectivo y el valor teórico que le hubiera correspondido en el sistema de primas específicas que le fuera de aplicación previamente a la entrada en vigor del presente documento.

2. Los valores de la Prima Variable para los Grupo Profesional de personal Operativo de Fabricación y Mantenimiento (Operadores Especializados, Operadores y de Entrada de Fabricación y Mantenimiento), así como para el grupo profesional de MMII y Cuadro de de Fabricación y Mantenimiento (Supervisores de Base y de Sección) son de referencia para los trabajadores adscritos a este colectivo que tengan el régimen de jornada continuada (7 horas treinta minutos primables). En consecuencia, los Grupos y Subgrupos Profesionales reseñados anteriormente con jornadas de 8 horas primables incrementarán los valores establecidos en las primas Variables proporcionalmente a 30 minutos por día efectivo de trabajo.
3. Las tablas retributivas correspondientes a los Supervisores de Servicios a Bordo que no asumen las condiciones laborales del Operador Comercial Especializado N1, no contemplan las situaciones retributivas personales específicas que tuvieran los trabajadores de este colectivo, las cuales mantendrán a título personal.

Sin más asuntos que tratar finaliza la reunión a las 13:00 horas en el lugar y la fecha señalados en el encabezamiento de esta acta.

POR LA REPRESENTACIÓN DE  
LOS TRABAJADORES

POR LA REPRESENTACIÓN DE  
LA DIRECCIÓN DE LA EMPRESA

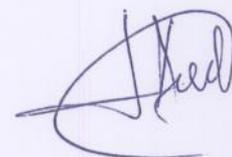
ACTA

ACTA DE REUNION ENTRE LA DIRECCIÓN DE LA EMPRESA Y EL COMITÉ GENERAL DE EMPRESA

En Madrid, a las 12:00 horas del día 6 de julio de 2010, se reúnen en la sala de reuniones del Centro Formativo de RENFE-Operadora, las personas que a continuación se indican, en representación de la Dirección de la Empresa y del Comité General de Empresa, respectivamente.

Por la Dirección de la Empresa (RDE)

José Núñez Blázquez	Director de RR.HH.
Vicente Camarena Miñana	Director de Organización y Desarrollo
Raúl Blanco Aira	Director de Relaciones Laborales
Alfonso Gamero Gracia	Director de RR.HH y Org. DG Fab. Y Mant.
Pedro Molina Dávila	Director de Organización y RR.HH. DG Mercancías
Tomás López Ruiz	Gerente de Planificación y Sistemas de Información
Estrella Soriano Cuervo	Gerente de Planificación y Gestión de RR.HH.
Jesús Adiego Samper	Gerente de RRLL y Gestión de RR.HH. DG Mercancías
José Berenguer Pérez	Gerente de Política Retributiva
Juan López Pulido	Gerente de Negociación Colectiva
M <sup>a</sup> Isabel Sacristán Vesperinas	Jefa de Gestión de Sistemas de Inf. Laboral
Oscar Altares Medina	Jefe de Relaciones Laborales DG Viajeros



Por el Comité General de Empresa (CGE)

Santiago Pino Jiménez	SEMAF
Antonio Hernández Gálvez	SEMAF
José María Blázquez Blázquez	SEMAF
Valentín Arranz García	SEMAF
Ángel López Padillo	CCOO
José Haro Burgos	CCOO
Eva Edesa Montero	CCOO
Tomás García Mogeano	CCOO
Agapito Alcarazo Núñez-Barranco	UGT
Fco Javier Diéguez González	UGT
Jesús Agudo Zarzuela	UGT
Juan José Domínguez Campos	CGT
Enrique Ramos Jiménez	SF-Intersindical

La sesión, formalmente convocada, tiene por objeto informar debatir y ratificar, los aspectos propuestos por la Comisión de Seguimiento del Acuerdo de Desarrollo Profesional.

Por tal motivo, la Dirección de la Empresa hace una exposición de los aspectos tratados en la Comisión de Seguimiento del Acuerdo de Desarrollo. En este sentido y una vez planteada la posición de cada una de las partes, la RDE y la mayoría del Comité General de Empresa de RENFE-Operadora, conformada por SEMAF y UGT

ACUERDAN:

Ratificar los Acuerdos alcanzados por la Comisión de Seguimiento del Desarrollo Profesional recogidos en las actas de 30 de junio y 1 de julio (se adjuntan como Anexo I) y su incorporación al cuerpo normativo del I Convenio Colectivo de RENFE-Operadora.

El próximo 9 de julio de 2010 está previsto iniciar la distribución de las credenciales a todo el personal del ámbito del I Convenio Colectivo de RENFE-Operadora, de acuerdo con los datos contenidos en la memoria que fue entregada en la reunión celebrada con el comité General de empresa el día 30 de junio. Se establece un plazo hasta el 30 de septiembre de 2010 para la presentación de reclamaciones sobre los aspectos recogidos en las credenciales.

Asimismo se adjunta como Anexo II el documento de Desarrollo Profesional aprobado con la mayoría del Comité General de Empresa, una vez incorporados los Acuerdos alcanzados y ratificados con la mayoría del Comité General de Empresa.

Los sindicatos CCOO y SFF-CGT y SF-Intersindical no suscriben la presente Acta ni Acuerdos.

Sin más asuntos que tratar finaliza la reunión a las 14:00 h. del día y en el lugar indicados en el encabezamiento de este Acta.

POR EL COMITÉ GENERAL  
DE EMPRESA



F. Dieguez

POR LA REPRESENTACION  
DE LA DIRECCIÓN DE LA EMPRESA



J. O. Muga 2

ACTA 2

COMISIÓN PARITARIA DE SEGUIMIENTO DEL ACUERDO DE DESARROLLO PROFESIONAL

En Madrid, a las 18:30 horas del día 30 de junio de 2010, se reúnen en la sala de reuniones de la Dirección de Relaciones Laborales de RENFE-Operadora, sito en la Avda. de Burgos, 8-b, las personas a continuación relacionadas, en representación de la Dirección de la Empresa y de la representación de los trabajadores, respectivamente.

Por la Dirección de la Empresa

José Núñez Blázquez	Director de RR.HH.
Raúl Blanco Aira	Director de Relaciones Laborales
Víctor esquinas torres	Director de RRHH y Organización DGS Viajeros
Pedro Molina Dávila	Director de RRHH y Organización DGS Merc.y Log.
José María Hernández Gálvez	Gerente de Planificación de RRHH DGS Viajeros
Juan López Pulido	Gerente de Negociación Colectiva
Emilio Faro Mouré	Gerente de Tracción R. Cataluña
María Isabel Sacristán Vesperinas	Jefa de Sistemas de Información de RRHH



Por la representación de los trabajadores

Juan Cano Trujillo	SEMAF
José María Blázquez Blázquez	SEMAF
Valentín Arranz García	SEMAF
Antonio Hernández Gálvez	SEMAF
Agapito Alcarazo Núñez-Barranco	UGT
Francisco Florín Ramírez	UGT
Francisco Javier Diéguez González	UGT
Manuel Garrido Delfa	UGT



La presente reunión, formalmente convocada, tiene por objeto el estudio, desarrollo, e interpretación del Acuerdo de Desarrollo Profesional por la Comisión de Seguimiento, conforme a lo dispuesto en los acuerdos recogidos en el acta de 29 de marzo de 2010.

Tras un análisis de los aspectos más relevantes, se alcanzan los siguientes Acuerdos:

1. Se acuerda modificar la nomenclatura de los niveles establecidos para la Estructura de Apoyo, pasándose a denominar de la siguiente forma:
  - El Técnico Especialista pasa a denominarse Técnico Especialista
  - El Técnico Experto pasa a denominarse Técnico
  - El Técnico pasa a denominarse Técnico de Entrada
2. Se recogen en el documento adjunto ( Anexo I ) las Bandas Salariales para el ejercicio 2010 que entrarán en vigor el día 1 de Julio de 2010 que incorporan el 0,45% de incremento correspondiente al grado de cumplimiento alcanzado del Plan de Objetivos 2009, y el incremento del 0,3% correspondiente al año 2010 para los trabajadores de los grupos profesionales de Estructura de Apoyo y Mando Intermedio y Cuadro. Así mismo se incorporan las bandas salariales para ambos grupos profesionales para el ejercicio 2011.
3. Se adjunta la relación de todos los trabajadores del ámbito personal del I Convenio Colectivo de RENFE-operadora adscritos a los nuevos grupos y subgrupos profesionales conforme al Acuerdo de Desarrollo Profesional.
4. En el Anexo II se detallan los conceptos y retribuciones del Supervisor de Servicios A Bordo que no asume las funciones ni condiciones laborales establecidas en el Acuerdo de Desarrollo Profesional para los Operadores Comerciales Especializados N1.
5. Como consecuencia del cambio en el modelo de gestión e integración de los cuadros de servicios de la DG de Viajeros se analizará la posible extensión del complemento de puesto *"para determinadas residencias específicas por actividad en servicios de Larga Distancia y servicios de Media Distancia"* a los trabajadores del Grupo Profesional Operador de comercial de Nivel 1 en función de las nuevas condiciones de explotación.

renfe

- 
6. El personal de conducción que presta servicios de recepción y pruebas de material en Integria percibirán en concepto de prima variable la media de las primas Variables establecidas por trabajador en el cuadro de servicio de la dependencia de procedencia. Igualmente el personal de conducción que la Dirección de la Empresa designe para realizar servicios de depósito de manera exclusiva percibirán en concepto de prima variable anual un 40% de la media de la prima variable establecida por trabajador año del cuadro de servicio en la dependencia donde preste servicio.
  7. A los solos efectos de las garantías de adscripción de trabajadores a los Cuadros de Servicios de Conducción y comercial se establece una equivalencia entre los gráficos previos a la entrada en vigor del Acuerdo de Desarrollo profesional y los Cuadros de servicio una vez adquirida la vigencia del mismo.
  8. Con el fin de evitar incrementos de desarraigo en los cuadros de servicio del colectivo de conducción, se podrán superar los límites máximos de jornada más allá de las nueve horas y treinta minutos, con acuerdo de la representación legal de los trabajadores del ámbito afectado. Dado el carácter de esta medida, que permitirá mayores períodos de descanso en la residencia de los trabajadores, no procederá en estos turnos la compensación de los tiempos previstos en el citado acuerdo de Desarrollo Profesional para los excesos de mayor dedicación del cuadro de servicio.
  9. Antes del día 1 de Octubre de 2010 esta comisión de seguimiento analizará el impacto positivo para ambas partes de la medida establecida en el punto anterior para ratificarla o modificarla en la forma que proceda.
  10. Se acuerda que con fecha 1 de Septiembre se creará la Base de Mantenimiento de Fuencarral que englobará, las actuales bases de mantenimiento Motor y Autopropulsado de Fuencarral.

renfe

11. La Base de Mantenimiento de Pintura Fuencarral, se integrará en la Base de Mantenimiento Integral de Madrid, ya que para todos los efectos, materiales y humanos, pertenecerá a dicha Base de Mantenimiento Integral una vez se produzca el traslado.
12. Para no alterar el período vacacional, no se implantará la totalidad del 25% de trabajadores/mes en jornadas de sábado domingo y festivo, manteniéndose las programaciones que cada base tuviese para los meses de julio y agosto de 2010. Se determina que las condiciones laborales y económicas que se aplicarán durante estos dos meses a los trabajadores que desarrollen trabajos en sábados domingos y festivos, serán las recogidas en el Acuerdo de Desarrollo Profesional. Durante el mes de julio se publicarán en los tabloneros de anuncios de cada base la programación de jornadas en sábados, domingos y festivos que regirán a partir del 1 de septiembre de 2010 conforme los recogido en el Acuerdo de Desarrollo Profesional en toda su extensión.

Sin más asuntos que tratar finaliza la reunión a las 21:00 horas en el lugar y la fecha señalados en el encabezamiento de esta acta.

POR LA REPRESENTACIÓN DE  
LOS TRABAJADORES



Handwritten signatures for the workers' representation, including a circled signature, a signature with 'SA' next to it, a signature that appears to be 'S. J. J.', and a signature that appears to be 'F. J. J.'. There are also several other scribbled-out signatures.

POR LA REPRESENTACIÓN DE  
LA DIRECCIÓN DE LA EMPRESA



Handwritten signatures for the company's representation, including a signature with 'Hernandez' written below it, and several other scribbled-out signatures.

## Estructura de Apoyo

NIVEL DE PUESTO	BANDAS SALARIALES DE REFERENCIA 2010		
	COMPONENTE FIJO		C. VARIABLE
	MINIMO	MAXIMO	MINIMO
TÉCNICO ESPECIALISTA	42.679,64 €	51.937,85 €	3.680,64 €
TÉCNICO	38.078,92 €	47.341,59 €	3.291,27 €
TÉCNICO DE ENTRADA	36.572,01 €	45.809,51 €	3.161,48 €

NIVEL DE PUESTO	BANDAS SALARIALES DE REFERENCIA 2011		
	COMPONENTE FIJO		C. VARIABLE
	MINIMO	MAXIMO	MINIMO
TÉCNICO ESPECIALISTA	42.679,64 €	51.937,85 €	3.680,64 €
TÉCNICO	39.625,83 €	48.873,68 €	3.421,06 €
TÉCNICO DE ENTRADA	36.572,01 €	45.809,51 €	3.161,48 €

## Mando Intermedio y Cuadro Técnico

BANDAS SALARIALES DE REFERENCIA 2010				
COMPONENTE FIJO		NIVEL	COMPONENTE VARIABLE	
MINIMO	MAXIMO		MINIMO	MAXIMO
29.958,96 €	36.309,96 €	1	2.816,10 €	6.114,96 €
29.958,96 €	36.302,40 €	2	2.011,49 €	3.620,68 €
29.228,04 €	36.011,88 €	3	1.206,90 €	2.816,10 €

BANDAS SALARIALES DE REFERENCIA 2011				
COMPONENTE FIJO		NIVEL	COMPONENTE VARIABLE	
MINIMO	MAXIMO		MINIMO	MAXIMO
30.558,14 €	37.036,16 €	1	2.872,42 €	6.237,26 €
30.558,14 €	37.028,45 €	2	2.051,72 €	3.693,09 €
29.812,60 €	36.732,12 €	3	1.231,04 €	2.872,42 €

	Componente Fijo trabajador Año
MM.II. CONDUCCIÓN/JEFE DE MAQUINISTAS NIVEL A	38.315,08
MM.II. CONDUCCIÓN/JEFE DE MAQUINISTAS NIVEL B	

## Grupo profesional Operativo

SUBGRUPO PROFESIONAL
OPERADOR ENTRADA
OPERADOR
OPERADOR ESPECIALIZADO

PAGA EXTRAORDINARIA VALOR ANUAL
2.695,68 €
2.991,24 €
3.157,68 €

ANEXO II Tablas salariales del Supervisor de Servicios a Bordo

Concepto	Valor trabajador Año
Fijo	21.962,86 €
Paga Extraordinaria	3.157,64 €
Complemento de puesto	5.500,00 €
Variable	4.754,31 €
Complemento Personal	5.194,88 €
Antigüedad	La que vinieran percibiendo individualmente

No asumen las funciones ni condiciones laborales establecidas en el Acuerdo de Desarrollo Profesional para los Operadores Comerciales Especializados N1

ACTA 3

COMISIÓN PARITARIA DE SEGUIMIENTO DEL ACUERDO DE DESARROLLO PROFESIONAL

En Madrid, a las 12:00 horas del día 01 de Julio de 2010, se reúnen, como continuación de la reunión celebrada el día 30 de Junio de 2010 por la Comisión de Seguimiento del Acuerdo de Desarrollo Profesional, en la sala de reuniones de la Dirección de Relaciones Laborales de RENFE-Operadora, sito en la Avda. de Burgos, 8-b, las personas a continuación relacionadas, en representación de la Dirección de la Empresa y de la representación de los trabajadores, respectivamente.

Por la Dirección de la Empresa

José Núñez Blázquez	Director de RR.HH.
Raúl Blanco Aira	Director de Relaciones Laborales
Víctor Esquinas Torres	Director de RRHH y Organización DGS Viajeros
Pedro Molina Dávila	Director de RRHH y Organización DGS Merc.y Log.
Alfonso Gamero Gracia	Director de RRHH y Organización DGS Fabric. Y Mant.
José María Hernández Gálvez	Gerente de Planificación de RRHH DGS Viajeros
Juan López Pulido	Gerente de Negociación Colectiva
María Isabel Sacristán Vesperinas	Jefa de Sistemas de Información de RRHH

Por la representación de los trabajadores

Juan Cano Trujillo	SEMAF
José María Blázquez Blázquez	SEMAF
Valentín Arranz García	SEMAF
Antonio Hernández Gálvez	SEMAF
Agapito Alcarazo Núñez-Barranco	UGT
Francisco Florín Ramírez	UGT
Francisco Javier Diéguez González	UGT
Manuel Garrido Delfa	UGT

La presente reunión tiene por objeto la continuación de la reunión celebrada el día 30 de Junio de 2010 por la Comisión de Seguimiento del Acuerdo de Desarrollo Profesional, conforme a lo dispuesto en los acuerdos recogidos en el acta de 29 de marzo de 2010.

renfe

Tras un análisis de los aspectos más relevantes, se alcanzan los siguientes Acuerdos:

1. Al objeto de plasmar de manera más exacta lo acordado, la redacción del primer párrafo del complemento personal de la Disposición Transitoria del Desarrollo Profesional de Administración y Gestión queda anulada y se sustituye por la siguiente:

Se crea un complemento personal cuya cuantía vendrá determinada por la diferencia que exista entre el valor de la Prima de Administración y Asuntos Generales tomada como base de cálculo de las retribuciones de este colectivo y el valor teórico que le hubiera correspondido en el sistema de primas específicas que le fuera de aplicación previamente a la entrada en vigor del presente documento.

2. Los valores de la Prima Variable para los Grupo Profesional de personal Operativo de Fabricación y Mantenimiento (Operadores Especializados, Operadores y de Entrada de Fabricación y Mantenimiento), así como para el grupo profesional de MMII y Cuadro de de Fabricación y Mantenimiento (Supervisores de Base y de Sección) son de referencia para los trabajadores adscritos a este colectivo que tengan el régimen de jornada continuada (7 horas treinta minutos primables). En consecuencia, los Grupos y Subgrupos Profesionales reseñados anteriormente con jornadas de 8 horas primables incrementarán los valores establecidos en las primas Variables proporcionalmente a 30 minutos por día efectivo de trabajo.
3. Las tablas retributivas correspondientes a los Supervisores de Servicios a Bordo que no asumen las condiciones laborales del Operador Comercial Especializado N1, no contemplan las situaciones retributivas personales específicas que tuvieron los trabajadores de este colectivo, las cuales mantendrán a título personal.

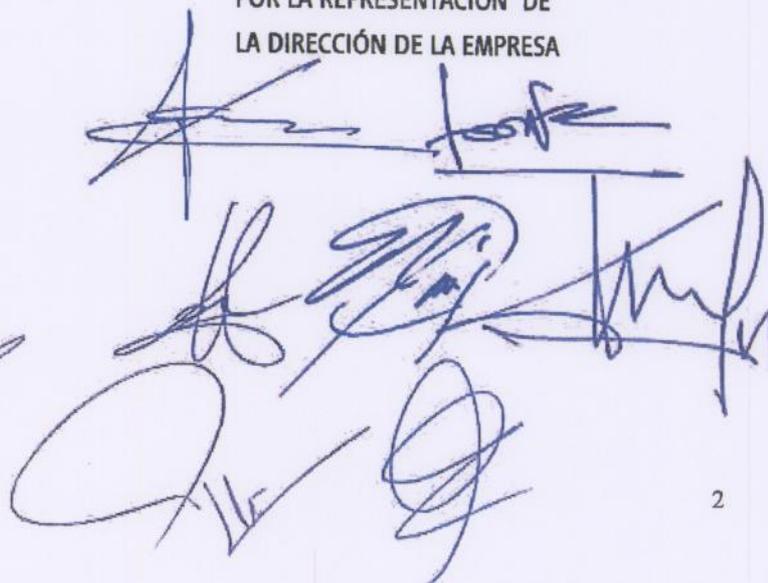
Sin más asuntos que tratar finaliza la reunión a las 13:00 horas en el lugar y la fecha señalados en el encabezamiento de esta acta.

POR LA REPRESENTACIÓN DE  
LOS TRABAJADORES



F. Diegues  
H. Benid

POR LA REPRESENTACIÓN DE  
LA DIRECCIÓN DE LA EMPRESA





**ACUERDO DE DESARROLLO PROFESIONAL**

**RENFE-OPERADORA**



**I CONVENIO COLECTIVO**

## DESARROLLO PROFESIONAL COLECTIVO FABRICACIÓN Y MANTENIMIENTO

### I.- PRINCIPIOS GENERALES

La presente regulación establece y desarrolla el marco específico de relaciones laborales del colectivo de Fabricación y Mantenimiento, de aplicación en cualquier ámbito de la Empresa en la que realice las funciones recogidas en el presente documento.

Cada definición de grupo recoge los rasgos fundamentales del mismo y/o del subgrupo que aborda, sin agotar sus funciones, y comprende, en general, las que corresponden a los conocimientos que lo caracterizan.

En el desempeño de las correspondientes funciones se emplearán, en su caso, los medios técnicos, herramientas informáticas o de cualquier otro tipo que sean precisos y que la empresa ponga a su disposición, sin que ello suponga un cambio en el contenido de dichas funciones ni en la adscripción del trabajador a otro subgrupo distinto, dado que la realización de las mismas es independiente de los medios que utilicen.

A partir de la entrada en vigor del presente Acuerdo, el sistema de grupos profesionales queda modificado, desapareciendo las categorías profesionales existentes hasta la fecha, que pasan a integrarse en los nuevos grupos y subgrupos profesionales, conforme se determina en el presente documento.

Se establecen unas características comunes a la actividad a desarrollar, que serán complementadas por las características diferenciadoras que se definan por los puestos de trabajo.

Por otro lado, se procede a una racionalización y simplificación del sistema retributivo, basado en tres componentes:

- Componente fijo para el que se establece una banda de referencia en la que se encuadran las diferentes percepciones.
- Prima variable, cuya cuantía determina las diferencias relativas de los puestos de trabajo, y que al mismo tiempo retribuye el nivel de desempeño alcanzado en el cumplimiento de objetivos. Los parámetros de medición que se utilizarán para el cálculo de esta Prima Variable serán negociados con la Representación Legal de los Trabajadores.

- Complemento de puesto, para los puestos con condiciones de trabajo específicas.

## II.- GRUPOS PROFESIONALES

A partir de la entrada en vigor del presente Acuerdo sobre Desarrollo Profesional de Renfe Operadora, el sistema de grupos profesionales quedará modificado, desapareciendo las categorías profesionales existentes hasta la fecha, que pasarán a integrarse en las de nueva creación de la siguiente manera:

### GRUPO PROFESIONAL MANDO INTERMEDIO Y CUADRO

***SUPERVISOR/A DE BASE DE MANTENIMIENTO Y FABRICACIÓN:*** Absorbe la categoría de Supervisor de Mantenimiento de Taller.

***SUPERVISOR/A DE SECCIÓN DE MANTENIMIENTO Y FABRICACIÓN:*** Absorbe la categoría de Supervisor de Mantenimiento de Sección.

### GRUPO PROFESIONAL DE PERSONAL OPERATIVO

***OPERADOR/A ESPECIALIZADO DE MANTENIMIENTO Y FABRICACIÓN:*** Absorbe las categorías de Visitador Principal, Jefe de Equipo y Jefe de Suministros

***OPERADOR/A DE MANTENIMIENTO Y FABRICACIÓN:*** Incluye dos niveles profesionales distinguidos por sus capacitaciones formativas:

***OPERADOR/A DE MANTENIMIENTO Y FABRICACIÓN Con Formación Técnica de Vehículos*** Absorbe las categorías de Oficial de Oficio, Visitador de 1ª y Visitador de 2ª, Encargado de Suministros y Oficial de Suministros.

***OPERADOR/A DE MANTENIMIENTO Y FABRICACIÓN Sin Formación Técnica de Vehículos*** Absorbe las categorías de Visitador de Entrada, Ayudante Ferroviario y Oficial de Suministros de Entrada.

### ***OPERADOR/A DE ENTRADA DE MANTENIMIENTO Y FABRICACIÓN.***

Absorbe la categoría de Oficial de Oficio de Entrada

## **GRUPO PROFESIONAL MANDO INTERMEDIO Y CUADRO:**

### **SUPERVISORA DE BASE DE MANTENIMIENTO Y FABRICACIÓN**

Absorbe la categoría de Supervisor de Mantenimiento de Taller.

**Acceso a la categoría:** Por Ascenso de Supervisor/a de Sección de Mantenimiento y Fabricación, mediante convocatoria al efecto.

**Salidas de la categoría:** Por ascenso a personal de Estructura de Apoyo, mediante convocatoria al efecto.

**Misión:** Dirigir, organizar, controlar y coordinar una o varias unidades funcionales de trabajo (multidisciplinar o monodisciplinar), siendo responsable del cumplimiento de los planes de producción y su programación diaria, para la consecución de los objetivos establecidos por la Jefatura de la Base.

Supervisar el cumplimiento de los programas de mantenimiento, así como la completa realización de las operaciones especificadas en las consistencias y normas técnicas junto con los estándares previstos en todos los vehículos en los que intervenga el personal bajo su cargo, para la consecución de los plazos e índices de calidad comprometidos.

Conocer y mantener actualizadas las colecciones de normativas, especificaciones y fichas técnicas, planos y demás documentación necesaria para llevar a cabo los trabajos encomendados, y cuidar de su conocimiento y aplicación por el personal a su cargo colaborando para ello en el desarrollo de las campañas y de los planes de formación.

Establecer y proponer a su Jefatura las previsiones de medios y materiales necesarios para el correcto funcionamiento de su unidad funcional, de acuerdo con los planes previstos y los consumos históricos.

Elaborar y participar en la realización de estudios e informes técnico económicos para el seguimiento del cumplimiento de los programas de producción, informando a sus superiores de las causas que originen desviaciones al mismo, proponiendo las medidas correctoras, para la consecución del índice de productividad asignado a su unidad.

Vigilar el cumplimiento de las normas establecidas al respecto en la conservación de medios e instalaciones y la correcta ejecución de trabajo por el personal, de acuerdo con los planes de prevención establecidos en su centro de trabajo, para evitar los riesgos profesionales.

Responsabilizarse de la organización, administración y control de gestión del personal a su cargo, así como colaborar con las áreas implicadas en la elaboración de los presupuestos y costes de producción.

Impartirá formación específica del área funcional de Fabricación y Mantenimiento a los trabajadores de la misma o susceptibles de adscribirse a ella, acreditada por los cursos de formación realizados y / o por el desempeño de su actividad.

A requerimiento de la Empresa, realizará la supervisión y control de las prestaciones del servicio, tanto las realizadas con medios propios como por terceros.

Detectará deficiencias sistemáticas en el servicio poniéndolas en conocimiento de la Dirección, sugiriendo posibles soluciones y/o alternativas.

Información técnico comercial al cliente.

Utilización de otro u otros idiomas en el desempeño de sus funciones dependiendo de su formación acreditada.

Empleo de todas las nuevas herramientas informáticas, de comunicación y / o tecnológicas que dote y determine la Empresa, previa Formación.

Formará parte de los Equipos de Emergencia con la formación necesaria.

Aplicará, previa formación al efecto, los procedimientos establecidos de Protección Civil, Emergencia, Prevención de Riesgos y Calidad que en cada caso se determinen.

### SUPERVISORA DE SECCIÓN DE MANTENIMIENTO Y FABRICACIÓN

Absorbe la categoría de Supervisor de Mantenimiento de Sección.

**Acceso a la categoría:** Por ascenso de Operador/a Especializado/a, mediante convocatoria al efecto.

**Salidas de la categoría:** Por ascenso a Supervisor/a de Base de mantenimiento y fabricación, mediante convocatoria al efecto.

**Misión:** Organizar, vigilar, controlar y coordinar una o varias unidades funcionales de trabajo (multidisciplinar o monodisciplinar), para la consecución de los objetivos establecidos por la Jefatura de la Base.

Ejecutar el cumplimiento de los programas de mantenimiento, así como la completa realización de las operaciones especificadas en las consistencias y normas técnicas junto con los estándares previstos en todos los vehículos en los que intervenga el personal bajo su cargo, para la consecución de los plazos e índices de calidad comprometidos.

Conocer y mantener actualizadas las colecciones de normativas, especificaciones y fichas técnicas, planos y demás documentación necesaria para llevar a cabo los trabajos encomendados, y cuidar de su conocimiento y aplicación por el personal a su cargo colaborando para ello en el desarrollo de las campañas y de los planes de formación.

Elaborar y proponer a su Jefatura las provisiones de medios y materiales para el correcto funcionamiento de su unidad funcional, de acuerdo con los planes previstos y los consumos históricos.

Elaborar y participar en la realización de estudios e informes técnico económicos para el seguimiento del cumplimiento de los programas de producción, informando a sus superiores de las causas que originen desviaciones al mismo, proponiendo las medidas correctoras, para la consecución del índice de productividad asignado a su unidad.

Vigilar el cumplimiento de las normas establecidas al respecto en la conservación de los medios e instalaciones y la correcta ejecución de trabajo por el personal, de acuerdo con los planes de prevención establecidos en su centro de trabajo, para evitar los riesgos profesionales.

Responsabilizarse de la organización, administración y control de gestión del personal a su cargo, así como colaborar con las áreas implicadas en la elaboración de los presupuestos y costes de producción.

Impartirá formación específica del área funcional de Fabricación y Mantenimiento a los trabajadores de la misma o susceptibles de adscribirse a ella, acreditada por los cursos de formación realizados y / o por el desempeño de su actividad.

A requerimiento de la Empresa, realizará la supervisión y control de las prestaciones del servicio, tanto las realizadas con medios propios como por terceros.

Detectará deficiencias sistemáticas en el servicio poniéndolas en conocimiento de la Dirección, sugiriendo posibles soluciones y/o alternativas.

Información técnico comercial al cliente.

Utilización de otro u otros idiomas en el desempeño de sus funciones dependiendo de su formación acreditada.

Empleo de todas las nuevas herramientas informáticas, de comunicación y / o tecnológicas que dote y determine la Empresa, previa Formación.

Formará parte de los Equipos de Emergencia con la formación necesaria.

Aplicará, previa formación al efecto, los procedimientos establecidos de Protección Civil, Emergencia, Prevención de Riesgos y Calidad que en cada caso se determinen.

## **GRUPO PROFESIONAL DE PERSONAL OPERATIVO:**

### **OPERADOR/A ESPECIALIZADO DE MANTENIMIENTO Y FABRICACIÓN**

Absorbe a las categorías de Visitador principal, Jefe de Equipo, Jefe de Suministros.

**Acceso a la categoría:** Por Ascenso de Operador/a mediante convocatoria al efecto.

**Salidas de la categoría:** Por ascenso a MM.II. mediante convocatoria al efecto.

**Misión:** es el trabajador/a que, con conocimiento pleno del oficio, tanto teórico como práctico, tiene como función específica la de asumir la responsabilidad propia y del equipo, dirigir, controlar y supervisar el trabajo de un equipo, que con carácter genérico podríamos cifrar entre cuatro a siete Operadores, en sus diversas especialidades, de la misma o distintas especialidades, agrupados para realizar una fase o etapa del trabajo. A requerimiento de la Empresa, realizará la supervisión y control de las prestaciones del servicio.

Verifica y cumplimenta los partes y documentación de producción o de almacén, estados o resúmenes estadísticos y lleva el planning de trabajo para la organización y seguimiento del mismo.

### **OPERADOR/A DE MANTENIMIENTO Y FABRICACIÓN**

#### ***OPERADOR/A DE MANTENIMIENTO Y FABRICACIÓN Con Formación Técnica de Vehículos***

Absorbe a las categorías de Oficial de Oficio, Visitador de 1ª, Visitador de 2ª, Encargado de Suministros y Oficial de Suministros.

**Acceso a la categoría:** Obtenida la correspondiente capacitación formativa a los dos años de permanencia efectiva en el Grupo profesional ***Operador/a de Mantenimiento y Fabricación Sin Formación Técnica de Vehículos.***

**Salidas de la categoría:** Por ascenso a Operador/a Especializado/a. Mediante convocatoria al efecto.

**Misión:** es el trabajador/a que ejerce una de las especialidades definidas, con plena responsabilidad y dominio completo, teórico y práctico, del oficio abundada en su capacitación

formativa determinada por los diferentes conocimientos de las condiciones técnicas de los vehículos a mantener. Cumplimenta los partes y documentación de producción o de almacén.

### ***OPERADOR/A DE MANTENIMIENTO Y FABRICACIÓN Sin Formación Técnica de Vehículos***

Absorbe a las categorías de Oficial de Oficio de Entrada, Visitador de Entrada, Ayudante Ferroviario y Oficial de suministros de Entrada.

**Acceso a la categoría:** Obtenida la correspondiente capacitación formativa a los dos años de permanencia efectiva en el Grupo profesional ***Operador/a de Entrada***.

**Salidas de la categoría:** Obtenida la correspondiente capacitación formativa a los dos años de permanencia efectiva en el Grupo profesional de ***Operador/a de Mantenimiento y Fabricación Sin Formación Técnica de Vehículos, a Operador/a de Mantenimiento y Fabricación Con Formación Técnica de Vehículos***.

**Misión:** es el trabajador/a que ejerce una de las especialidades definidas, con la dirección y seguimiento del Operador de Mantenimiento y Fabricación Con Formación Técnica de Vehículos, incluyendo aquellas funciones necesarias para el correcto funcionamiento de las instalaciones (manejo de agujas, movimiento de vehículos, transporte de materiales).

### **OPERADOR/A DE ENTRADA DE MANTENIMIENTO Y FABRICACIÓN**

**Acceso a la categoría:** Por ingreso, de Formación Profesional, Primer Grado ó Ciclo Formativo de Grado Medio.

**Salidas de la categoría:** Por ascenso, a ***OPERADOR/A DE MANTENIMIENTO Y FABRICACIÓN Sin Formación Técnica de Vehículos***, obtenida la correspondiente capacitación formativa a los dos años de permanencia efectiva en el Grupo Profesional.

**Funciones:** Realizará las funciones complementarias propias de su especialidad incluyendo el manejo de agujas, uso de carretillas y cualquier otra función necesaria para el correcto funcionamiento de las instalaciones y maquinarias, incluida la limpieza de las mismas.

### III.- ENTORNO FUNCIONAL

El entorno funcional aglutina las definiciones que recogen los rasgos fundamentales de los puestos de trabajo del Área de Fabricación y Mantenimiento que, sin agotar sus funciones, comprenden las que corresponden a los conocimientos que la caracterizan.

Los trabajadores/as podrán realizar funciones de otro Subgrupo Profesional y Especialidad, que no exija conocimientos esencialmente distintos a los indicados, siempre que así lo requieran las circunstancias, cuando el índice de actividades del cometido a desempeñar en la jornada no haga precisa la existencia de otro trabajador o para complementar la actividad normal exigible.

En el desempeño de las correspondientes funciones se emplearán, en su caso, los medios o herramientas informáticas o de cualquier otro tipo que sean precisos, sin que ello suponga un cambio en el contenido de dichas funciones ni en la adscripción del trabajador a otro Grupo Profesional o especialidad distinta, dado que la realización de las mismas es independiente de los medios que utilicen.

Conocerá la normativa, especificaciones y fichas técnicas, planos e instrucciones para la ejecución de los tipos de trabajo propios de su Grupo Profesional y especialidad.

#### **Todos los trabajadores/as realizarán las tareas que a continuación se relacionan:**

- ◆ Manejará herramientas y máquinas necesarias para desempeñar su función y podrá estar encargado de su conservación programada, al menos en las fases iniciales.
- ◆ Conducirá carretillas, carros transbordadores y equipos de trabajo como puentes grúa, siempre que disponga de la formación necesaria.
- ◆ Impartirá formación específica del área funcional de Fabricación y Mantenimiento a los trabajadores de la misma o susceptibles de adscribirse a ella, acreditada por los cursos de formación realizados y/o por el desempeño de su actividad.
- ◆ Aquellas operaciones complementarias y breves para realizar la actividad principal de su especialidad.

- ◆ Detectará deficiencias sistemáticas en el servicio poniéndolas en conocimiento de la Dirección, sugiriendo posibles soluciones y/o alternativas.
- ◆ Utilización de otro u otros idiomas en el desempeño de sus funciones dependiendo de su formación acreditada.
- ◆ Empleo de todas las nuevas herramientas informáticas, de comunicación y/o tecnológicas que dote y determine la Empresa, recibiendo la formación necesaria.
- ◆ Aplicará los procedimientos establecidos de Protección Civil, Emergencia, Prevención de Riesgos y Calidad que en cada caso se determinen, previo conocimiento de los mismos.

La **agrupación de las especialidades** existentes se concreta en siete con la disposición que a continuación se expresa:

**Ajustador-Montador:** Comprende las especialidades de Ajustador-Montador, Carpintero, Fontanero, Tapicero-Guarnicionero, Relojero y Verificador.

Realiza las operaciones de mantenimiento y entretenimiento de los diferentes elementos de los vehículos ferroviarios con plena responsabilidad y dominio completo, teórico y práctico del oficio, que le permite manejar las herramientas y máquinas, realizar pruebas en los vehículos fabricados o mantenidos y desempeñar las distintas tareas propias del mismo.

Realizará los ensayos no destructivos (END) normalizados por tres tipos (líquidos penetrantes, partículas y ultrasonidos) clasificados en tres niveles que se acreditarán de conformidad a la normativa existente.

**Electricidad / Electrónica:** Comprende la especialidad de Mecánico-Electricista y Electrónico.

Realiza operaciones de mantenimiento y entretenimiento de los diferentes elementos de los vehículos ferroviarios en sus partes y componentes eléctricos y electrónicos, con plena responsabilidad y dominio completo, teórico y práctico, del oficio, que le permite manejar las herramientas y máquinas, realizar pruebas en los vehículos fabricados o mantenidos, estando cualificado de acuerdo a lo establecido en el R.D. 614/2001, de 8 de junio, sobre

disposiciones mínimas para la protección de la salud y seguridad de los trabajadores frente al riesgo eléctrico.

**Calderero / Chapista / Soldador:** Comprende la especialidad de Calderero / Chapista / Soldador.

Realiza operaciones de trabajos de banco, en sus diversas modalidades, para la reparación construcción y / o reconstrucción de elementos mecánicos y de estructura.

Realiza correctamente operaciones de soldadura, tanto autógena como eléctrica, utilizando los métodos y técnicas de la soldadura oxiacetilénica, soldadura sin fusión, eléctrica semiautomática y automática, necesarias para la reparación construcción y / o reconstrucción de elementos mecánicos y de estructura, garantizando las condiciones de calidad y seguridad establecidas. Estando cualificado de acuerdo a lo establecido en el RD. 614/2001, de 8 de junio, sobre disposiciones mínimas para la protección de la salud y seguridad de los trabajadores frente al riesgo eléctrico.

Los trabajadores/as de esta especialidad realizarán la formación necesaria para obtener y mantener la Homologación (certificado de cualificación de soldaduras), a fin de realizar todas las soldaduras que se estipulen en dichas Certificaciones y normas, de conformidad a los Planes de Mantenimiento.

Procede a la preparación para el soldeo (posicionamiento y preparación de bordes) y ajustar los parámetros de soldeo en los equipos según los materiales de base y de aportación.

Realiza la limpieza de las zonas de unión eliminando los residuos existentes.

Realiza operaciones de fabricación, laminación, corte, punzonado, enderezado, curvado, plegado y ensayos con todo tipo de chapas necesarias para la conservación, reparación, y construcción de elementos de vehículos ferroviarios, estructura y auxiliares.

Conoce y utiliza los métodos de utillaje de trazado, reproducción, medición y verificación de la chapa.

**Máquinas Herramientas:** Comprende las especialidades de Tornero-Rectificador, Fresador-Mandrinador y Operario de Máquinas-herramientas.

Realiza operaciones de mecanizado de los diversos elementos y componentes de los vehículos ferroviarios, con plena responsabilidad y dominio completo, teórico y práctico, del oficio, que le permite manejar las máquinas herramientas propias de su especialidad.

**Pintura:** Comprende la Especialidad de Pintura

Con conocimientos específicos de las técnicas de aplicación de pintura realiza las operaciones de aplicación de pintura y rotulación. Preparación de superficies previa al pintado de los vehículos u otros elementos que consta fundamentalmente de lijado y enmasillado o emplastecido. Preparación de la pintura mediante mezclado manual o equipos de mezclado. Revestido de vehículos o elementos a pintar.

Aplicación de imprimaciones y pinturas de forma manual o mediante pistola aerográfica.

Utilizará la maquinaria necesaria para su cometido.

**Visitador:** Se crea una nueva especialidad que contempla las siguientes funciones.

Realiza las operaciones de mantenimiento y entretenimiento de los elementos de los vehículos ferroviarios con plena responsabilidad y dominio completo, teórico y práctico del oficio, que le permite manejar las herramientas y máquinas, tanto en vía como en las bases.

Podrá asistir a los vehículos a su llegada, salida y paso, reparará empleando los materiales y herramientas de su dotación las averías que observe.

Comunicará al responsable técnico de mantenimiento las anomalías detectadas, para la adopción de las medidas pertinentes.

Conocerá el Reglamento General de Circulación y disposiciones concordantes, y avisos que le afecten, así como las especificaciones e instrucciones de los órganos y elementos de material en relación con su función y los ciclos y programas de mantenimiento.

Colaborará en todo lo relativo a la seguridad, confort y regularidad.

Confecciona la documentación, partes y resúmenes necesarios para su trabajo.

**Suministros:** Se crea una nueva especialidad que contempla las siguientes funciones:

Podrá estar al frente de un almacén auxiliar o de pequeños almacenes agrupados en un mismo recinto.

Disposición de las siguientes operaciones: recepción de mercancías, combustibles, distribución y expedición, ficheros, manutenciones, controlando la debida ejecución de los trabajos que se realizan en las dependencias del mismo, siendo responsable de su funcionamiento.

Planificará periódicamente la petición de los artículos y controlará su cumplimentación, vigilará la ordenación y conservación de los artículos, efectuará inventarios periódicos de existencias, supervisaré la recepción y suministro de las mercancías.

Supervisaré la gestión administrativa del almacén a su cargo (correspondencia, facturación, contabilidad, estadística, vales, incidencias de personal).

Dirigirá y supervisaré los trabajos de los equipos de distribución de materiales.

Vigilaré la ordenación, colocación y limpieza en las zonas de almacenado encomendadas.

Mantendrá la puesta al día de la nomenclatura de los materiales, analizará y depurará los documentos previamente a su tratamiento por ordenador, interpretará y aplicará los listados y analizará, depurará y cursará los listados de información previos en el sistema.

#### IV.- ENTORNO OPERACIONAL

La Dirección de la Empresa organizará la actividad de los trabajadores/as del Área de Fabricación y Mantenimiento en turnos de trabajo de forma que se produzca una buena racionalización del servicio, el mejor aprovechamiento del personal, una mayor productividad y la ocupación efectiva.

- ◆ Trabaja en dependencia jerárquica de un mando superior, salvo que, por su función o centro de trabajo, se trate de un equipo separado o realice tareas de forma aislada.
- ◆ Realizará su trabajo en Bases de Mantenimiento Integral, Bases de Mantenimiento, Bases de asistencia Técnica y Bases de Centros de Reparación de Componentes.
- ◆ Puede actuar como miembro de los siguientes Equipos, (excepto los Trabajadores pertenecientes a Grupo Profesional de Operadores con especialidad de suministros).
  - Equipos de Asistencia Técnica
  - Brigada de Socorro.
  - Equipo de Pruebas.
  - Asistencia Técnica en Ruta en Trenes de Viajeros.
- ◆ Formará parte de los Equipos de Emergencia.

#### V.- CONDICIONES LABORALES

##### Trabajos en Sábados Domingos y Festivos:

Se entiende por trabajos en sábados, domingos y festivos, el trabajo de reparaciones del material rodante tanto correctivas como preventivas para garantizar los planes de mantenimiento así como la circulación y seguridad de los vehículos, teniendo presentes las específicas necesidades de cada Operador, debiendo atender tanto la operatividad de circulación diaria como la previsión de liberación de inmovilizado, grafiando el descanso correspondiente en el lunes y martes siguiente, respectivamente.

Durante los días referidos, se podrá establecer un turno de trabajo restringido que no superará, en volumen de horas, el 25% del volumen total de horas diarias posibles, tanto para la MOD y

MOI de cada centro, durante el que se realizarán las mismas operaciones de mantenimiento que se vengán realizando diariamente, disponiendo de una distribución regular, equilibrada y proporcional respecto de las especialidades y conocimientos existentes en el centro productivo, si bien las correspondientes a aquellas actividades singulares podrán ajustarse a las específicas necesidades del centro productivo así como del colectivo afectado.

En el caso de que, excepcionalmente, sea preciso superar el volumen fijado del 25% de las horas diarias posibles para atender los fines de semana y festivos, en aquellos centros de trabajo que actualmente los tengan establecidos, procediéndose de la forma establecida anteriormente.

Asimismo, en el ánimo de posibilitar el máximo de descanso posible que permita conciliar la vida laboral con la familiar de todos los trabajadores, siempre se tenderá a ajustar el volumen de horas realizado en festivos a las necesidades mínimas productivas.

Se garantiza que a la entrada en vigor de la presente regulación, ésta, se aplicará sobre las Bases de Mantenimiento en las que en la actualidad se realizan turnos de guardia.

El trabajo en sábados domingos y festivos tendrá una utilización del 25% del volumen total de horas ordinarias posibles en cada centro y será rotativo entre el personal afectado.

#### **Adscripción:**

Estarán adscritos todos los trabajadores/as de todas las categorías pertenecientes al Área de Fabricación y Mantenimiento que por su turno de trabajo establecido, realice su trabajo en sábado, domingo y festivo.

#### **Horario:**

El horario de inicio y finalización será generalmente el mismo que el de las jornadas de trabajo habituales establecidas para cada turno en cada centro de trabajo.

Se estará al horario establecido anteriormente; para llevar a efecto variaciones o reajustes en los horarios de los trabajos realizados en sábados domingos y festivos, y como consecuencia de los cambios de gráficos y/o horarios en la circulación de los trenes que pudieran producirse. En estos días se determinará un nuevo horario por la Jefatura correspondiente, con la participación de la RLT del ámbito. Siendo dados a conocer al personal afecto a los mismos con una antelación mínima de 72 horas sobre su entrada en vigor al trabajador/a.

### Distribución Irregular de la Jornada:

Se podrá distribuir irregularmente la jornada en todos los turnos de trabajo en las Bases de Mantenimiento Integral, que afecta a la MOD y MOI, con un máximo de 100 horas trabajador / año y no excediendo de 12 horas efectivas de trabajo en jornada diaria cuando se produzca su recuperación, teniendo en cuenta que, en ningún caso, se excederá la jornada anual.

Dicha planificación de turnos y distribución de las cargas se desarrollará con la participación de la RLT del ámbito con la mayor antelación posible, para su conocimiento y deberá ser expuesta en lugar visible del centro de trabajo. En cualquier caso, los turnos de trabajo serán dados a conocer al personal afecto a los mismos con una antelación mínima de 72 horas sobre su entrada en vigor al trabajador/a.

La Representación de la Empresa manifiesta que por la organización de la producción adquiere el compromiso de la utilización máxima de las horas de distribución irregular de jornadas trabajo/año durante cada ejercicio anual y que la afectación a los trabajadores se producirá de forma homogénea.

## VI.- MODELO RETRIBUTIVO

La estructura salarial de los trabajadores de los grupos profesionales de mano de obra directa (Jefe de Equipo, Visitador Principal, Oficial de Oficio / Entrada, Visitador 1ª / 2ª / Entrada y Ayudante Ferroviario) e indirecta (personal de suministros) que quedarán englobadas en Operador Especializado, Operador y Operador de Entrada, estará definido en orden a la productividad y funcionalidad que la Dirección Ejecutiva de Fabricación y Mantenimiento consideran.

Todos los conceptos retributivos están afectados por incidencias tal como establece la Ley de la Seguridad Social y la Normativa, con excepción de lo que expresamente se determine para algún concepto específico en el Acuerdo de Desarrollo Profesional.

Los valores establecidos en las tablas económicas del presente Marco Regulador, han sido calculados con la subida salarial pactada en convenio Colectivo para el año 2009 incluidas las cantidades previstas para el plan de objetivos 2009 que correspondería abonar en 2010. Por

tanto los valores reflejados serán incrementados según el tratamiento fijado en convenio para el ejercicio 2010 y siguientes.

**RETRIBUCIÓN FIJA:**

**GRUPO PROFESIONAL MANDO INTERMEDIO Y CUADRO**

El **concepto fijo** del salario estará integrado por 12 pagas mensuales.

Grupos	Cuantía Bruta Anual 2010	Cuantía Bruta Anual 2011
Supervisor/a de Base	31.900€	32.700€
Supervisor/a de Sección	30.350€	31.600€

**GRUPO PROFESIONAL DE PERSONAL OPERATIVO:**

El total anual se distribuirá en doce pagas iguales y dos pagas extraordinarias que se abonarán junto con la nómina normal en los meses de junio y diciembre. El montante correspondiente a pagas extraordinarias no estará afectado por incidencias de IT tanto por enfermedad común como por accidente de trabajo.

Subgrupos Profesionales	FIJO Anual 2010	FIJO Anual 2011
Operador/a Especializado/a	22.399,86	22.759,86
Operador/a N1	20.550,30	20.960,30
Operador/a N2	20.397,30	20.547,30
Operador/a de Entrada	17.924,78	18.924,78

VALOR PAGAS EXTRAORDINARIAS	VALOR BRUTO ANUAL 2010	VALOR BRUTO ANUAL 2011
OPERADOR ESPECIALIZADO	3.157,68	3.157,68
OPERADOR	2.991,24	2.991,24
OPERADOR DE ENTRADA	2.695,68	2.695,68

**RETRIBUCIÓN VARIABLE:**

**GRUPO PROFESIONAL MANDO INTERMEDIO Y CUADRO**

Grupos	Cuantía Bruta Anual 2010	Cuantía Bruta Anual 2011
Supervisor/a de Base	3.000€	3.000€
Supervisor/a de Sección	3.000€	3.000€

**GRUPO PROFESIONAL DE PERSONAL OPERATIVO:**

Para el **concepto variable** se establece un valor mínimo y máximo diferente en función de cada subgrupo y base.

La percepción de este concepto estará ligada a un incremento de productividad medido en la consecución de objetivos fijados para cada uno de los siguientes conceptos principalmente:

- Fiabilidad: Respuesta adecuada medida en número de Incidencia producidas por los mantenimientos realizados a los vehículos. Con un Peso del **45%**
- Disponibilidad: Puesta a disposición en tiempo acorde a la programación prevista. Con un Peso del **45%**
- Procesos productivos. Con un Peso del **5%**
- Absentismo: Porcentaje de no presencia global de la base por enfermedad común, accidente no laboral. Con un Peso del **5%**
- Cumplimiento Programación de Grandes Intervenciones. Con un Peso del **45%\***
- Cumplimiento Planes de Fabricación. Con un Peso del **45% \***

\* Estos conceptos sustituirán a Fiabilidad y Disponibilidad de conformidad a las características de Producción de las diferentes Bases y cualquier otro que fuese necesario valorar, para obtener una visión adecuada de cada momento en aras de un aumento de Productividad que posicione el Área de Fabricación y Mantenimiento en el cumplimiento de los compromisos establecidos con sus clientes, tanto internos como externos.

El desarrollo de la aplicación de este aspecto retributivo se trasladará a la Comisión de seguimiento, que informará en el plazo de un mes.

Los objetivos así como los parámetros de medida serán comunicados en cada base a los trabajadores y a la representación legal de los mismos entre el día 20 y 30 de cada mes.

El valor mínimo se abonará hasta en un porcentaje de consecución de objetivos del 70 %.

El valor máximo se abonará con un porcentaje de consecución de objetivos del 100 %.

Los valores intermedios se abonarán proporcionalmente al porcentaje obtenido entre el 70 % y el 100 % de la consecución de objetivos.

### Valores Anuales

Bases Clasificadas en nivel A

Grupos	Cuantía Anual 2010		Cuantía Anual 2011	
	Valor máx.	Valor 70%	Valor máx.	Valor 70%
Op. Especializado/a	8.100€	5.670€	8.200€	5.740€
Operador/a N1	7.100€	4.970€	7.200€	5.040 €
Operador/a N2	6.400€	4.480€	6.500€	4.550€
Operador/a de Entrada	5.000€	3.500€	5.000€	3.500€

Bases Clasificadas en nivel A1

Grupos	Cuantía Anual 2010		Cuantía Anual 2011	
	Valor máx.	Valor 70%	Valor máx.	Valor 70%
Op. Especializado/a	6.700€	4.690€	6.750€	4.725€
Operador/a N1	6.100€	4.270€	6.150€	4.305 €
Operador/a N2	5.400€	3.780€	5.450€	3.815€
Operador/a de Entrada	4.500€	3.150€	4.500€	3.150€

Bases Clasificadas en nivel B

Grupos	Cuantía Anual 2010		Cuantía Anual 2011	
	Valor máx.	Valor 70%	Valor máx.	Valor 70%
Op. Especializado/a	5.500€	3.850€	5.550€	3.885€
Operador/a N1	5.000€	3.500€	5.050€	3.535€
Operador/a N2	4.600€	3.220€	4.650€	3.255€
Operador/a de Entrada	4.250€	2.975€	4.250€	2.975€

Bases Clasificadas en nivel C

Grupos	Cuantía Anual 2010		Cuantía Anual 2011	
	Valor máx.	Valor 70%	Valor máx.	Valor 70%
Op. Especializado/a	5.000€	3.500€	5.050€	3.535€
Operador/a N1	4.500€	3.150€	4.550€	3.185€
Operador/a N2	4.200€	2.940€	4.250€	2.975€
Operador/a de Entrada	3.800€	2.660€	3.800€	2.660€

Los valores de la Prima Variable para el Grupo Profesional de personal Operativo de Fabricación y Mantenimiento (Operadores Especializados, Operadores y de Entrada de Fabricación y Mantenimiento), así como para el grupo profesional de MMII y Cuadro de Fabricación y Mantenimiento (Supervisores de Base y de Sección) son de referencia para los trabajadores adscritos a este colectivo que tengan el régimen de jornada continuada (7 horas treinta minutos primables). En consecuencia, los grupos y Subgrupos Profesionales reseñados anteriormente con jornadas de 8 horas primables incrementarán los valores establecidos en las primas Variables proporcionalmente a 30 minutos por día efectivo de trabajo.

**COMPLEMENTOS**

**GRUPO PROFESIONAL MANDO INTERMEDIO Y CUADRO:**

Grupos	Cuantía Anual	Cuantía Anual
	2010	2011
Supervisor/a de Base	2.500€	3.500€
Supervisor/a de Sección	2.000€	3.000€

Este complemento incluye la disponibilidad en sábados, domingos y festivos así como la distribución irregular de la jornada cuando sea necesario realizarla

Asimismo se mantienen para este grupo profesional los siguientes complementos:

**Toma y Deje**

**Jornada Partida**

**Nocturnidad**

Estos complementos se abonarán de acuerdo a los valores establecidos en las tablas salariales vigentes de Renfe Operadora.

**Brigada de Socorro**

	Cuántia Bruta Mensual 2010-2011
Hasta 24 horas	260€
De 25 a 50 horas	420€
De 51 a 100 horas	620€

La referencia horaria es mensual siendo compensado, el total del tiempo trabajado, en tiempo de descanso.

**GRUPO PROFESIONAL DE PERSONAL OPERATIVO:**

**Brigada de Socorro;** Se establece dicho complemento en base a la prestación de este servicio conforme a la jornada realizada por este concepto, correspondiéndole la compensación económica según tablas:

	Cuántia Bruta Mensual 2010-2011
Hasta 24 horas	260€
De 25 a 50 horas	420€
De 51 a 100 horas	620€

La referencia horaria es mensual siendo compensado, el total del tiempo trabajado, en tiempo de descanso.

A todos los trabajadores adscritos a la brigada de socorro que no encontrándose en turno de trabajo se le requiera su presencia por incidencia o accidente la Empresa le facilitará el medio de transporte adecuado. De no ser posible se le abonará al trabajador el importe del transporte que utilizase en su caso.

Cuando la incidencia requiera la presencia de los trabajadores adscritos a la brigada de socorro en horarios de comida, cena o pernoctación se les abonará la cantidad que corresponda por los gastos de viaje que generen



**Asistencia Técnica, intervención en línea y pruebas dinámicas**, Que estará regulada por el acuerdo vigente y percibirán los valores recogidos en las tablas siguientes:

	Cuantía Bruta Mensual 2010-2011
Op. Especializado	290€
Operador/a N1	265€
Operador/a N2	240€
Operador/a de Entrada	215€



**Complemento de Asistencia Técnica en Ruta en trenes de viajeros**

La actuación del operario en ruta es fundamental para la buena imagen del servicio, ya que del correcto y responsable cumplimiento de su misión dependerá que el viajero pueda apreciar las ventajas de utilizar un medio de transporte en el que además de un alto nivel tecnológico se la garantiza el máximo confort. En este sentido, sigue vigente el cuerpo Normativo que regula esta actividad.

Por todo ello percibirán un complemento por realización efectiva de dicha actividad de 300€ mensuales, que está afectado por incidencias y no se cobrará en período vacacional.

**Trabajo en Sábados Domingos y Festivos,** Percibirán por este concepto la cantidad según tablas, por sábado, domingo o festivo trabajado.

Cuantía Bruta  
Diaria 2010-2011

120€

**Distribución Irregular de la Jornada,** Percibirán por este concepto la cantidad según tablas, por cada 8 horas de distribución irregular.

Cuantía Bruta cada  
8 horas generadas  
2010-2011

120€

**Complemento de Soldador Homologado,** Percibirán por este concepto la cantidad según tablas, por cada día efectivo de trabajo en soldadura que requiera Homologación.

Cuantía Bruta  
Diaria 2010-2011

2,5€

**Complemento de Ensayos no destructivos**, Percibirán por este concepto la cantidad según tablas, por cada día efectivo de trabajo en Verificación (ultrasonido, partículas magnéticas y líquidos penetrantes) que requiera Homologación.

Cuantía Bruta Diaria 2010-2011
2,5€



## VII.- DISPOSICIONES FINALES

### **PRIMERA.-**

Quedan derogados todos los acuerdos, incluidos o no en el cuerpo normativo de Renfe Operadora, en lo relativo a las cuantías económicas, no así el desarrollo normativo de los mismos, excepto lo regulado por este acuerdo. Dichos acuerdos son:

- Asistencia Técnica e Intervención en Línea de Material Motor
- Asistencia Técnica en Línea de Material Autopropulsado
- Pruebas Dinámica
- Movimientos y Operaciones con vehículos en vías interiores de servicio e instalaciones de las bases y centros de la DGFM.
- Asistencia Técnica en ruta en trenes de viajeros de Renfe Operadora.

Queda derogado el Acuerdo de Equipos Móviles de Intervención.



La asistencia Técnica en Material Remolcado se regulará por el cuerpo normativo de la Asistencia Técnica de Material Motor.

### **SEGUNDA.-**

A los únicos efectos de concursos de movilidad se respetará la fecha de antigüedad en la categoría última que tenía el trabajador antes de pasar a encuadrarse como Operador Especializado, Operador u Operador de Entrada.

### ***TERCERA.-***

Se acuerda que los talleres de Remolcado León y Motor León se integren en un solo taller denominado Base de Mantenimiento León.

Se acuerda que los talleres de Remolcado Miranda y Motor Miranda se integren en un solo taller denominado Base de Mantenimiento Miranda.

Se acuerda que los talleres de Remolcado Irún y Autopropulsado Irún se integren en un solo taller denominado Base de Mantenimiento Irún.

Se acuerda que los talleres de Autopropulsado Valencia y Motor Valencia se integren en un solo taller denominado Base de Mantenimiento Valencia.

Se acuerda que los talleres de Bilbao Abando y Bilbao Ollargan se integren en un solo taller denominado Base de Mantenimiento Autopropulsado Bilbao.

Se acuerda que los talleres de Motor Sevilla y Autopropulsado Sevilla se integren en un solo taller denominado Base de Mantenimiento Sevilla.

Se acuerda que los talleres de Autopropulsado Vilanova y TCR Vilanova se integren en un solo taller denominado Base de Mantenimiento Integral Vilanova.

Se acuerda que los talleres de Remolcado Fuencarral y Motor Fuencarral se integren en un solo taller denominado Base de Mantenimiento Motor Fuencarral.

Se acuerda que los talleres de Autopropulsado Málaga y TCR Málaga se integren en un solo taller denominado Base de Mantenimiento Integral Málaga.

Se acuerda que la Base de Mantenimiento de Pintura Fuencarral, se integrará en la Base de Mantenimiento Integral de Madrid, ya que para todos los efectos, materiales y humanos, pertenecerá a dicha Base de Mantenimiento Integral una vez se produzca el traslado.

Se acuerda que con fecha 1 de Septiembre se creará la Base de Mantenimiento de Fuencarral que englobará, las actuales bases de mantenimiento Motor y Autopropulsado de Fuencarral.

### ***CUARTA.-***

Sólo a efectos económicos y exclusivamente en los conceptos fijos, la categoría de Visitador de 1ª se clasificará en el Grupo Profesional de Operador Especializado.

Para el colectivo de Visitador de 1ª que se clasifica como operador mantendrá a título personal una antigüedad a efectos de concursos de movilidad de la que ostentaba como Visitador de 2ª.

Sólo a efectos económicos y exclusivamente en los conceptos fijos, la categoría de Encargado de Suministros, se clasificará en el Grupo Profesional de Operador Especializado.

## QUINTA.-

### CLASIFICACIÓN DE BASES:

#### NIVEL A

BASE DE MANTENIMIENTO MOTOR BARCELONA

BASE DE MANTENIMIENTO AUTOPROPULSADO BARCELONA

BASE DE MANTENIMIENTO FUENCARRAL

BASE DE MANTENIMIENTO REGIONALES CERRO NEGRO

BASE DE MANTENIMIENTO MOTOR VICALVARO

BASE DE MANTENIMIENTO MERCANCIAS VICALVARO

BASE DE MANTENIMIENTO AUTOPROPULSADO ATOCHA

BASE DE MANTENIMIENTO ALARIS

BASE DE MANTENIMIENTO S/102,120,130.

BASE DE MANTENIMIENTO INTEGRAL MADRID

BASE DE MANTENIMIENTO INTEGRAL VILANOVA

#### NIVEL A1

BASE DE MANTENIMIENTO AVE MALAGA

BASE DE MANTENIMIENTO INTEGRAL VALLADOLID

BASE DE MANTENIMIENTO INTEGRAL MALAGA

BASE DE MANTENIMIENTO VALENCIA

## NIVEL B

BASE DE MANTENIMIENTO AUTOPROPULSADO ORENSE

BASE DE MANTENIMIENTO IRUN

BASE DE MANTENIMIENTO LEON

BASE DE MANTENIMIENTO LUGO LLANERA

BASE DE MANTENIMIENTO SEVILLA

BASE DE PINTURA

BASE DE MANTENIMIENTO AUTOPROPULSADO BILBAO

BASE DE MANTENIMIENTO REMOLCADO CORDOBA

BASE DE MANTENIMIENTO MOTOR ZARAGOZA

BASE DE MANTENIMIENTO MIRANDA

BASE DE MANTENIMIENTO MOTOR GRANADA

## NIVEL C

BASE DE MANTENIMIENTO AUTOPROPULSADO MURCIA

BASE DE MANTENIMIENTO VIGO (1)

BASE DE MANTENIMIENTO MOTOR SALAMANCA

BASE DE MANTENIMIENTO MOTOR SANTANDER

BASE DE MANTENIMIENTO MONFORTE

BASE DE MANTENIMIENTO AGUILAS

*(1) Se mantiene un abono mensual por trabajo efectivo de 300 euros por trabajador que retribuye la falta de rotatividad en turnos diferentes al de mañana. Este abono es compatible con el plus de nocturnidad.*

### **SIXTA.-**

Los/as trabajadores/as que en la actualidad ostentan las categorías de visitador y especialidades de ajustador montador y calderero chapista soldador, se clasifican en el nuevo grupo profesional de Operador/a manteniendo las especialidades de origen, incluyendo como especialidad la categoría de Visitador previa del desarrollo.

**SEPTIMA.-**

Los Oficiales de Oficio de Entrada ingresados con anterioridad al 1 de enero de 2010 se clasificarán como Operador de Fabricación y mantenimiento con conocimiento técnico de vehículos N1 cuando cumplan 2 años de permanencia efectiva en la Empresa desde su fecha de ingreso.

**OCTAVA**

Se crea un complemento personal que integrará así los conceptos retributivos que se perciban previa entrada en vigor al Acuerdo de Desarrollo Profesional de Fabricación y Mantenimiento que a continuación se relacionan:

- 354 COMPLTO.DIFER.PRIMA(UN.TRACCION)
- 310 COMP.GARANT.C.FIJOS ACOP.DEFINIT
- 312 GARANTIA SALAR. ACOPLAM.SOBRAANTE
- 210 COMPTO.PERS. NO APTO DEFINITIVO

**DISPOSICIÓN FINAL 1ª**

*(Cuerpo Normativo de los acuerdos en vigor)*

- 1.- Brigada de Socorro
- 2.- Asistencia Técnica Motor
- 3.- Asistencia Técnica Autopropulsado
- 4.- Equipos de pruebas dinámicas.
- 5.- Movimientos y Operaciones con vehículos en vías interiores de servicio e instalaciones de las bases y centros de la DGFM.
- 6.- Asistencia Técnica en ruta en trenes de viajeros de Renfe Operadora.

## **DISPOSICIÓN FINAL 2ª**

### **Consecución objetivos variable**

La distribución y el abono de la variable se harán de conformidad a las prestaciones que cada base de mantenimiento desarrolle, teniendo en cuenta los parámetros que a continuación se relacionan, y que en conjunto obtendrán un valor del 100 %; definido por las fórmulas siguientes que determinaran el peso de cada uno de ellos.

Fiabilidad 45%.

Este componente mide el grado de cumplimiento de los objetivos de fiabilidad de los vehículos mantenidos en cada base de mantenimiento.

El índice de fiabilidad es igual a los kilómetros recorridos dividido por el número de incidencias.

Disponibilidad 45%

Este componente mide el grado de cumplimiento de los objetivos de disponibilidad de los vehículos mantenidos en cada base de mantenimiento.

El índice de disponibilidad es igual al porcentaje de vehículos disponibles contra dotación.

Procesos productivos 5%

Este componente mide el grado de cumplimiento de los objetivos de producción establecidos en cada base de mantenimiento para los diferentes elementos a mantener de los vehículos.

El índice de procesos productivo es igual al porcentaje de consecución del estándar definido de producción.

Absentismo 5%

Porcentaje de no presencia motivado por incapacidad temporal, tanto por enfermedad común como por accidente no laboral, huelga de 24 horas, licencias y sanciones.

Cumplimiento de programación de grandes intervenciones. 45%

Este componente mide el grado de cumplimiento de los objetivos de programación de grandes intervenciones establecidos en cada base de mantenimiento.

El índice de cumplimiento de programación de grandes intervenciones es igual al estándar real dividido por el estándar programado.

Cumplimiento planes de Fabricación. 45%

Este componente mide el grado de cumplimiento de los objetivos de fabricación establecidos en cada base de mantenimiento.

El índice de cumplimiento de programación de grandes intervenciones es igual al estándar real dividido por el estándar programado.

### Porcentaje de consecución

El valor mínimo se abonará hasta en un porcentaje de consecución de objetivos del 70% salvo afectación por incidencias, incapacidad temporal tanto por enfermedad común como por accidente de trabajo, huelga de 24 horas, licencias sin sueldo y sanciones.

El valor máximo se abonará con un porcentaje de consecución de objetivos del 100 %

Los valores intermedios se abonarán porcentualmente al porcentaje obtenido entre el 70 % y el 100 % de la consecución de objetivos.

Los datos de fiabilidad y disponibilidad serán facilitados por el operador. Los datos de dotación, absentismo, producción y estándares de grandes intervenciones serán determinados por el Área y los datos de fabricación serán los establecidos por el fabricante.

### Aplicación

BASE 1:	Fiabilidad	45%
	Disponibilidad	45%
	Absentismo	5%
	Proceso Productivo	5%
	<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>

Fiabilidad:		
Valor 45%	-----	100%
Valor Real %	-----	Valor Conseguido %

Disponibilidad:

Valor 45%	-----	100%
Valor Real %	-----	Valor Conseguido %

Absentismo:

Valor 5%	-----	100%
Valor Real %	-----	Valor Conseguido %

Procesos Productivos:

Valor 5%	-----	100%
Valor Real %	-----	Valor Conseguido %

Total % Variable igual a la suma de los Valores Reales.

BASE 2:	Cumplimiento de programación de grandes intervenciones	45%
	Cumplimiento planes de Fabricación	45%
	Absentismo	5%
	Proceso Productivo	5%
	TOTAL	100%

Cumplimiento de programación de grandes intervenciones:

Valor 45%	-----	100%
Valor Real %	-----	Valor Conseguido %

Cumplimiento planes de Fabricación:

Valor 45%	-----	100%
Valor Real %	-----	Valor Conseguido %

Absentismo:

Valor 5%	-----	100%
Valor Real %	-----	Valor Conseguido %

Procesos Productivos:

Valor 5%	-----	100%
Valor Real %	-----	Valor Conseguido %

total % Variable igual a la suma de los Valores Reales.



## LISTADO DE CLAVES QUE SE SUBSUMEN EN EL NUEVO SISTEMA RETRIBUTIVO



CLAVE	LITERAL CLAVE NÓMINA	CLAVE	LITERAL CLAVE NÓMINA
020	HORAS A PRORRATA	357	COMPLEM.PUESTO AGENTE DE VENTAS
021	HORAS EXTRAS ESTRUCTURALES	359	COMPTO.UNIFICADO DE CONDUCCION
022	HORAS EXTR. CONDUCCION E INTERV.	360	COMP.PTO.INTERV.AVE-SUP.SERV.A B
024	HORAS EXTRAS NO ESTRUCTURALES	361	COMP.PUESTO INTERVENTORES G.LIN.
032	GRATIFICACION POR TITULO	366	GRAT.TRANSITOR.NIVEL SALARIAL 10
034	GRATIFICACION POR MANDO/FUNCION	367	GRATIFICACION POR POLIVALENCIAS
035	GRATIFICACION POR TAQUIGRAFIA	368	CTO.FRENADO Y OTRAS FUNC. RGC
036	COMPENSACION POR BRIGADA SOCORRO	371	MEDIA EXC JORN, MAYOR DEDIC Y/O MERMA DESC PERSONAL NO APTO
040	P.CONDUC.ACT.COMPL.NO EXCLUSIVAS	374	GRAT.GESTION INC.CER-MD BARNA
041	PRIMA DE CONDUCCION	375	COMPLEMENTO DE PUESTO
042	C.VAR.CONDUC.LANZAD.DOBLE AGENTE	376	COM.JORN.FLEX.OLLARGAN/CANT. MIT
043	PRIMA AYT. MAQ. (C.P.)	377	C.PUESTO DIAR.APROVECHAM.TCR-MAL
046	COMPTO.PRIMA INSP.INF/JEF.INTERV	378	COMPL.MOVIMIENTO VEHICULOS (MIT)
049	PRIMA COMPENSACION I. RUTA	382	CTO.ACTIVIDAD CONDUCC.DOUBLE AGENT
050	INDEMNIZACION DEFECTO VIVIENDA	390	GRAT.PRUEB.DINAM./ASIST.TEC.LIN.
053	DSPTO.BRIG.SOC-INC/ASIST.TEC.LIN	392	COMPL.CURSO FORM.,EXCEPTO PRIMA
054	GASTOS LOCOMOCION/CONDUCC.FONDOS	401	COMPLEM.PLAN OBJ.PROD. XIV CONV.
055	DIFERENCIAS REEMPLAZO CARGO SUP.	408	PRIMA M.T.M.
110	COMPENSACION FESTIVO TRABAJADO	409	PLAN DE OBJETIVOS AÑO ANTERIOR
113	GRATIFICACION DOCENTE (*)	412	PRIMA TERMINAL DE CONTENEDORES
147	BOLSA DE VACACIONES	413	PRIMA ATENCION AGENCIAS GR.LIN.
148	RETRASO DISFRUTE VACACIONES	417	PRIMA PRODUCCION - CARGAS
153	COMPENS.DESCANSO REFRIG.TRABAJAD	426	INCREMENTO PRIMA-MAT.MOTOR/REMOL
155	COMPENS.ENERG.ELECT.VIV.GRATUITA	427	PRIMA DE ASISTENCIA
170	COMP.MAYOR DEDICACION PERS.COND.	430	GARANTIA SISTEMAS PRIMAS VIII C.
171	COMP.MERMA DESCANSO PERS.CONDUCC	433	PRIMA POR CONDUCCION RESTRINGIDA
190	COMPL. MAYOR DEDICACION(UN. MIT)	434	PRIMA DE INTERVENCION REGIONALES
210	COMPTO.PERS. NO APTO DEFINITIVO	435	SERVICIOS COMPL. GRANDES LINEAS
230	COMPLEM.ANTIG.20 AÑOS NIVEL SAL.	436	COMP.VARIABLE SERV.PASOS GR.LIN.
232	COMP.TRENES ALTA CAL.INTERV.G.L.	437	PRIMA REGULARIDAD CERCANIAS
245	PLUS DE MANIOBRAS	438	SERVIC.COMPLEMENTARIOS CERCANIAS
247	PLUS MEDIO PERS.MOVTO/ESTACIONES	439	C.VAR.CONDUC.LANZADERA AG.UNICO
248	PLUS MEDIO PERSONAL DE TALLERES	441	C.VARIABLE CONDUCC.AGENTE UNICO
251	PLUS DISPONIBILID.PRODUCTIVA MIT	442	PRIMA CURSILLISTAS EN FORMACION
252	PLUS DISPONIB.PRODUCT.VACAC(MIT)	443	PRIMA PERIODO DE VACACIONES
298	BOLSA VACACIONES MANDOS INTERMEDIO	445	COMP. PROD. AUX. DE DEPOSITO
301	GRATIFICACION A.T.S.	450	PRIMA TALLER CENTRAL REPARACION
310	COMP.GARANT.C.FIJOS ACOP.DEFINIT	454	PRIMA MATERIAL MOTOR
312	GARANTIA SALAR. ACOPLAM.SOBRANTE	456	PRIMA ASISTENCIA TECNICA CARGAS
321	MEDIA EXC.JORN.MAY.DED.MERM.DESC	457	PRIMA TALL.AUTOPROP/MOTOR/REMOLC
322	HORAS TOMA Y DEJE, V.S.S. Y ESP.	458	PRIMA PRODUCCION - CERCANIAS
323	COMPLEM.PUESTO INT. REGIONALES	459	PRIMA COMPLEMENTO PERS.TALLERES
332	COMP. DE PUESTO AUX. DE DEPOSITO	463	PRIMA PRODUCCION INTERV.G.LINEAS
333	GRATIFICACION POR IDIOMAS	466	PRIMA PERS.ADMTVO/SERV.GENERALES
334	GRAT.PRESTACION GAB.INFORMATICA	467	PRIMA INTERVENCION CERCANIAS
335	COMPLEMENTO CONDUCCION RESTRING.	470	PRIMA DE ESTACIONES
336	COMP.P.AUX.DE DEP. POST. XIV CON	497	VARIABLE A73-MENSUAL
338	COMPENSACION PLENA DISPOSICION	494	INCENTIVO DE PRODUCTIVIDAD INTERV. CER
339	COMPENSACION POR GUARDIA PASIVA	495	INCENTIVO DE PRODUCTIVIDAD INTERV.GRANDES L.
343	GRATIF.SECRETARIO/A ALTA DIRECC.	496	INCENTIVO DE PRODUCTIVIDAD INTERV.REGIONALES
345	GRAT.MQTA PRAL/MQTA/AYTE AUT/AYT	551	GAST.VIAJE TRE/COND/INT(TRASLAC)
346	GRATIFIC.ESPECIAL TURNO DE NOCHE	552	GASTOS MANUTENC.INTER.CERC.(EXC)
347	GRAT.COND.ASIS.TECN.LINEA-MIT	558	DIET.GASTOS MANUTENC.INTER.CERC.
349	GRATIFICACION TECNICA	565	DIETA POR DESPOBLADO
352	C.PERS.(INC.C-230 EN ANT.C-350))	567	GASTOS DESPLAZAM.LARGA DISTANCIA
353	CTO.PUESTO INTERVENTOR CERCANIAS	571	COMPTO.VIAJE PERS.SUPLM.ESTACIO
355	GRATIFICAC.INTERVENTOR EN RUTA		

(\*) la gratificación docente sólo se mantiene en la impartición de formación práctica al personal externo o ajeno a su colectivo con los valores establecidos en Convenio abonándose en la clave que se determine al efecto

## DESARROLLO PROFESIONAL COLECTIVO COMERCIAL

### 1. Principios Generales.

En materia de funciones y condiciones de trabajo, se mantienen en vigor, a excepción de lo que expresamente se modifica en este nuevo Acuerdo de Desarrollo Profesional, los siguientes contenidos normativos:

- Marco Regulador del Colectivo de Intervención de Cercanías, de 14 de noviembre de 2001.
- Norma reguladora del Colectivo de Intervención en Ruta que preste servicio efectivo en Gráficos de la UN de Grandes Líneas, de 25 de julio de 2002.
- Marco Regulador del Personal de Intervención Regionales, de 3 de noviembre de 2003.

El ámbito funcional del presente documento de Desarrollo Profesional recoge las tareas relacionadas con la actividad comercial, confort, calidad y atención al cliente.

Asimismo, se procede a una racionalización y simplificación del sistema retributivo, basado en cuatro componentes:

- Componente fijo para el que se establece una banda de referencia en la que se encuadran las diferentes percepciones.
- Prima variable, cuya cuantía determina las diferencias relativas de los puestos de trabajo, y que al mismo tiempo retribuye el nivel de desempeño alcanzado en el cumplimiento de objetivos. Los parámetros de medición que se utilizarán para el cálculo de esta Prima Variable serán negociados con la Representación Legal de los Trabajadores.
- Complementos de puesto.
- Gastos de viaje (de naturaleza no salarial).

### 2. Clasificación Profesional

#### Grupo Profesional de Mando Intermedio y Cuadro

El grupo profesional de Mando Intermedio y Cuadro del Área Comercial está conformado por los puestos de Supervisor Comercial de Trenes, Supervisor Comercial de Estaciones, Supervisor Comercial de Centro de Gestión y Cuadro Técnico Comercial.

En el puesto de Supervisor Comercial de Trenes se integrarán los trabajadores que a la entrada en vigor del presente Acuerdo ostenten alguno de los siguientes puestos:

- Supervisor Comercial de Intervención
- Supervisor de Producción (Viajeros)
- Supervisor de Servicios a Bordo

En el puesto de Supervisor Comercial de Estaciones se integrarán los trabajadores que a la entrada en vigor del presente Acuerdo ostenten alguno de los siguientes puestos:

- Supervisor Comercial de Estaciones (J. Estación)
- Supervisor Comercial de Estaciones (J. Sector)
- Supervisor Comercial de Estaciones (J. Sectores)

En el puesto de Supervisor Comercial de Centro de Gestión se integrarán los trabajadores que a la entrada en vigor del presente Acuerdo ostenten alguno de los siguientes puestos:

- Supervisor de Centro de Gestión
- Cuadro Técnico de Producción y Supervisor de Parque
- Cuadro Técnico de Centro de Gestión
- Supervisor de Centro de Gestión de Mercancías
- Supervisor Comercial de Centro de Gestión
- Supervisor de Centro de Gestión e Información
- Supervisor de Producción (Mercancías)

En el puesto de Cuadro Técnico Comercial se integrarán los trabajadores que a la entrada en vigor del presente Acuerdo ostenten alguno de los siguientes puestos:

- Cuadro Técnico Comercial
- Cuadro Técnico Supervisor de Asistencia al Viajero
- Cuadro Técnico de Promociones y Ofertas
- Cuadro Técnico de Gestión Comercial
- Cuadro Técnico de Central de Reservas (Booking)
- Cuadro Técnico de Reclamaciones
- Cuadro Técnico de Post-Venta
- Cuadro Técnico de la Tarjeta AVE
- Coordinador de Atención al Cliente
- Mando Intermedio de Centro de Servicios al Cliente
- Mando Intermedio de Control de Producto
- Mando Intermedio de Distribución
- Mando Intermedio y Cuadro de Servicios a Bordo
- Mando Intermedio de Gestión Comercial
- Mando Intermedio de Servicios a Bordo
- Cuadro Técnico Comercial de Servicios a Bordo
- Cuadro Técnico de Mantenimiento de Programación de la Oferta SIRE
- Cuadro Técnico de Oficina de Atención a Agencias
- Cuadro Técnico de Calidad
- Supervisor Comercial
- Supervisor de Atención al Cliente
- Supervisor de Circulación (Estaciones)
- Supervisor de Grandes Centros
- Cuadro Técnico de Control de Ingresos (Post-Venta)
- Supervisor de Terminal
- Cuadro Técnico de Control de Producción

Los puestos de Supervisor Comercial de Trenes, Supervisor Comercial de Estaciones y Supervisor Comercial de Centro de Gestión quedan encuadrados en el Nivel 1. El puesto de Cuadro Técnico Comercial queda encuadrado en el Nivel 2.

El grupo profesional de Mandos Intermedios (MMII) y Cuadros Técnicos (CCTT) de Comercial está conformado por los puestos de Supervisor Comercial, dentro del cual se establecen dos niveles de progresión N2 y N1, siendo éste el de mayor nivel y el Cuadro Técnico Comercial.

Las relaciones de puestos enunciadas están sujetas a cambios en función de las necesidades o particularidades que se detecten en el proceso definitivo de adscripción.

## **Grupo Profesional de Personal Operativo**

El grupo profesional de Personal Operativo de Comercial está formado por los subgrupos profesionales de Operador Comercial de Entrada, Operador Comercial y Operador Comercial Especializado.

El Operador Comercial de Entrada integra tres niveles de progresión (N3, N2 y N1), siendo este último el de mayor nivel.

El Operador Comercial está integrado por tres niveles de progresión (N3, N2 y N1), siendo N1 el de mayor nivel.

El Operador Comercial Especializado integra tres niveles de progresión (N3, N2 y N1), siendo este último el de mayor nivel.

### **DISPOSICIÓN TRANSITORIA PRIMERA**

En el subgrupo profesional de Operador Comercial de Entrada se integrarán en su nivel 3 todos los trabajadores pertenecientes a la antigua categoría profesional de Ayudante Ferroviario con menos de tres años de antigüedad en la categoría que a la entrada en vigor del presente Acuerdo realicen las funciones descritas en el contenido funcional básico en instalaciones ferroviarias de tratamiento de material.

En el subgrupo profesional de Operador Comercial de Entrada se integrarán en su nivel 2 todos los trabajadores pertenecientes a la antigua categoría profesional de Factor de Entrada.

En el subgrupo profesional de Operador Comercial se integrarán en su nivel 3 todos los trabajadores pertenecientes a la antigua categoría profesional de Ayudante Ferroviario con al menos tres años de antigüedad en la categoría que a la entrada en vigor del presente Acuerdo realicen las funciones descritas en el contenido funcional básico en instalaciones ferroviarias de tratamiento de material.

En el subgrupo profesional de Operador Comercial se integrarán en su nivel 2 todos los trabajadores pertenecientes a la antigua categoría profesional de Factor y a la de Informador.

En el subgrupo de Operador Comercial Especializado, se integrarán todos los trabajadores de las antiguas categorías que se enuncian en los niveles que a continuación se detallan:

- 1 Nivel 1: Interventor Supervisor de Servicios a Bordo Ave/Euromed que asuman las condiciones laborales y funcionales dentro del plazo establecido en el documento e Interventor en Ruta.
- 2 Nivel 2: Factor Encargado e Informador Jefe.
- 3 Nivel 3: Factor de Circulación de 2ª y 1ª que a la entrada en vigor del presente Acuerdo realicen las funciones que, para este subgrupo y nivel, se detallan en el contenido funcional básico en instalaciones ferroviarias de tratamiento de material.

Los trabajadores que a la fecha de entrada en vigor del presente Acuerdo ostentan la categoría profesional de Interventor-Supervisor de Servicios a Bordo AVE y Euromed se integran en el

presente Acuerdo de Comercial como Interventor-Supervisor de Servicios a Bordo AVE y Euromed, categoría a extinguir, manteniendo a título personal las condiciones laborales y funcionales establecidas que estuvieran vigentes antes de la entrada en vigor del presente Acuerdo.

Los trabajadores que a la fecha de entrada en vigor del presente Acuerdo ostentan la categoría profesional de Interventor-Supervisor de Servicios a Bordo AVE y Euromed que antes del 30 de abril de 2010 voluntariamente asuman las funciones y condiciones laborales descritas en este documento para los Operadores Comerciales Especializados N1, verán modificadas sus condiciones retributivas a partir de la entrada en vigor del presente Acuerdo, conforme se detalla en el presente documento.

Aquellos trabajadores que vengán realizando, previa a la entrada en vigor del presente documento, funciones comerciales contenidas en el mismo durante un período de al menos 3 años, se clasificarán en el Subgrupo de operador y en el nivel que corresponda de acuerdo con la actividad desarrollada.

Los factores de circulación que a la entrada en vigor del presente Acuerdo no vinieran realizando funciones en centros de tratamiento de trenes, se clasifican como Operador Comercial Especializado N2 si las funciones que realizan se encuadran en el colectivo de comercial.

Los Factores de Entrada ingresados con anterioridad al 1 de enero de 2010 se clasificarán como Operador Comercial N2 cuando cumplan 2 años de permanencia efectiva desde su fecha de ingreso.

Además de las modificaciones contenidas en el presente documento, las funciones y condiciones laborales de los trabajadores de nivel N1 adscritos a los servicios de Alta Velocidad y Larga Distancia se determinan en la Norma reguladora del Colectivo de Intervención en Ruta que preste servicio efectivo en Gráficos de la UN de Grandes Líneas, de 25 de julio de 2002.

Además de las modificaciones contenidas en el presente documento, las funciones y condiciones laborales de los trabajadores de N1 adscritos a los servicios de Media Distancia o de Cercanías, en función del ámbito en que desarrolle su prestación, se regularán por el Marco Regulador del Personal de Intervención Regionales, de 3 de noviembre de 2003, para el personal adscrito a los servicios de Media Distancia, y por el Marco Regulador del Colectivo de Intervención de Cercanías, de 14 de noviembre de 2001, para el personal adscrito a los servicios de Cercanías.

## **DISPOSICIÓN TRANSITORIA SEGUNDA**

Se publicará un listado del Colectivo de Comercial al que se incorporará el personal que acceda al Colectivo cuya ordenación vendrá dada por el mayor nivel; la mayor antigüedad en el mismo, en caso de empate, por la mayor antigüedad en la categoría en el cargo anterior a la entrada en vigor del presente documento; y si persiste éste, por la mayor antigüedad en la red y por último la mayor edad.

Para cubrir las necesidades de la Empresa se desarrollará una adscripción a cuadro de servicio dentro de cada subgrupo profesional, que en todo caso, será previa a la acción de movilidad funcional y geográfica a nivel Estatal que pudiera ocasionarse.

La integración de todo el personal se realizará respetando la ordenación actual en las categorías de procedencia.

Para ello, en el plazo máximo de tres meses se publicará un listado ordenado del Colectivo de Comercial de acuerdo con los criterios señalados en los párrafos anteriores, pudiendo efectuarse las

reclamaciones pertinentes contra dicha ordenación en el plazo máximo de treinta días. En los treinta días siguientes se publicará el listado con la ordenación definitiva del personal de comercial.

Asimismo, y en aplicación de los criterios de ordenación expresados en los párrafos anteriores, los trabajadores que a la entrada en vigor del presente Acuerdo ostenten la categoría de Interventor-Supervisor de Servicios a Bordo AVE y Euromed en el momento de asumir voluntariamente las condiciones laborales, funcionales y retributivas del nuevo Desarrollo Profesional de comercial establecidas para los Operadores Comerciales Especializados N1 se incorporarán en este listado en primer lugar, es decir, directamente en el mayor nivel de ordenación.

### **GRUPO PROFESIONAL DE MMII Y CUADRO**

Los trabajadores incluidos en este grupo profesional mantendrán las condiciones laborales, funcionales y retributivas que ostentaban previamente a la entrada en vigor del presente documento, excepto lo expresamente regulado en este Acuerdo.

#### **Supervisores Comerciales de Trenes, Estaciones y Centros de Gestión**

Supervisores Comerciales de Trenes, Estaciones y Centros de Gestión realizarán las funciones que, a continuación se detallan, y que no suponen una clasificación en subgrupos profesionales.

Contenido funcional básico común a los tres puestos:

Utilizando los medios técnicos, mecánicos y de cualquier otro tipo que la Empresa ponga a su disposición en instalaciones propias y ajenas, cumpliendo las normas técnicas, de seguridad, de prevención de riesgos, de protección civil y de medio ambiente, y los procedimientos y protocolos establecidos al efecto, aplicando las tarifas en vigor y recurriendo a la autoridad o miembros de seguridad cuando fuera necesario:

- Gestionar íntegramente los centros productivos asignados a su ámbito de responsabilidad, controlando los procedimientos y los procesos productivos y económicos, a fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos establecidos en términos de costes, de estándares de producción y de calidad.
- Dirigir y coordinar al equipo de Supervisores Comerciales que pudieran estar a su cargo, así como a los Operadores Comerciales de los centros de su ámbito de responsabilidad, organizando y controlando los trabajos a realizar, efectuando los nombramientos del servicio, supervisando de forma directa la prestación del servicio y apoyando al área de Recursos Humanos en la adopción y aplicación de los criterios de administración y gestión de personal.
- Gestionar los medios productivos de los centros asignados a su ámbito de responsabilidad, verificando la dotación relacionada con el confort y la calidad, y el funcionamiento de todo tipo de medios, vehículos e instalaciones a fin de garantizar su disponibilidad y operatividad, el cumplimiento de las condiciones pactadas con los proveedores externos, la imputación de averías a los mantenedores y la verificación de las fabricaciones, transformaciones y reparaciones efectuadas, así como proponer e implantar las medidas correctoras que favorezcan un mejor desarrollo del servicio.
- Adoptar las medidas necesarias respecto de los medios humanos y materiales para la resolución de las incidencias que pudieran producirse en los centros de su ámbito de responsabilidad.
- Garantizar el cumplimiento del plan de servicios previsto, así como las necesidades puntuales y extraordinarias
- Realizar un seguimiento sistemático de la ejecución de los tráficos de Viajeros asegurándose que responde a los compromisos adquiridos y a lo contratado por los clientes, supervisando y

potenciando todas las medidas y acciones de mejora de los servicios de información y atención al cliente en su ámbito de responsabilidad.

- Formar y asesorar al personal a su cargo en todo aquello que se considere necesario para el correcto desarrollo del trabajo.
- Vigilar el correcto uso de materiales y equipos, a fin de asegurar el cumplimiento de la normativa de seguridad, prevención de riesgos laborales, protección civil y medio ambiente.
- Realizar las oportunas labores de Inspección, control y auditoria del servicio.

**Acceso:** El acceso a este Grupo Profesional se hará mediante convocatoria de movilidad funcional, previa detección de necesidades por parte de la Dirección, ofertada con carácter prioritario al subgrupo profesional de Operador Comercial Especializado y con carácter subsidiario a cualquier trabajador de la Empresa.

**Promoción:** Previa identificación y ofrecimiento de necesidades por parte de la Dirección de la Empresa y tras superar las pruebas de ascenso a Puestos Técnicos de la Estructura de Apoyo, o por adscripción a otro puesto del grupo profesional de MM.II. y Cuadro una vez superados los correspondientes cursos, pruebas y acciones formativas a las que se convoque al trabajador.

### Cuadro Técnico Comercial

El Cuadro Técnico de Comercial realizará las funciones que, a continuación se detallan, y que no suponen una clasificación en subgrupos profesionales. Contenido funcional básico del puesto:

Utilizando los medios técnicos, mecánicos y de cualquier otro tipo que la Empresa ponga a su disposición en instalaciones propias y ajenas, cumpliendo las normas técnicas, de seguridad, de prevención de riesgos, de protección civil y de medio ambiente, y los procedimientos y protocolos establecidos al efecto, aplicando las tarifas en vigor realizará:

- **Diseño del producto**  
Estudio, diseño y análisis, también económico, de las mejoras de nuevas atribuciones y características de los productos actuales para su mejora, así como de las tarifas, analizando la demanda existente para cada producto atendiendo a los cambios que se producen en el entorno de la competencia, participar en la publicidad de estas mejoras, proponiendo y participando en el desarrollo, además, las aplicaciones informáticas necesarias.
- **Cartera de clientes**  
Coordinación de la formación al personal encargado de la cartera de clientes, y/o agencias así como acciones de captación de nuevos clientes, conocimiento, atención y utilización de los soportes informáticos de las aplicaciones necesarios a tal fin. Planificación y realización de visitas a clientes consolidados y captación de nuevos tráficos y productos.
- **Venta y asignación del producto**  
Participar y colaborar en los acuerdos y convenios comerciales que se realicen en el servicio al que pertenezcan. Gestión de los productos y tráficos solicitados por las agencias de viajes y los clientes. Participar, junto con el resto de Cuadros Técnicos, en las acciones comerciales que periódicamente se marquen en el Plan de Ventas de la Unidad de Negocio, efectuando un seguimiento de su evolución.  
Realizar la gestión de los productos ofertados. Efectuar las reservas de grupos solicitadas por agencias de viajes mayoristas, minoristas, así como las procedentes a estaciones, despachos centrales y particulares, o por otras administraciones ferroviarias, realizando la gestión de los cupos de plazas asignadas a los tour-operadores.

Promover y negociar acuerdos con proveedores de medios de transporte alternativos,

restauración, para conseguir mejores plazos de respuesta y precios más competitivos de los mismos. Implementar las ofertas comerciales propuestas, coordinándolas con las empresas asociadas. Asegurar el cumplimiento de los contratos suscritos con las distintas empresas asociadas.

Dentro de su ámbito y puesto, atenderá de forma personalizada a todos los clientes que así lo requieran.

- Post-Venta del Producto

Recepcionar y grabar en el sistema al efecto las reclamaciones efectuadas por los clientes o agencias, por cualquier medio (escrito, telefónico, Internet.)

Desde el análisis de las sugerencias y reclamaciones de los clientes, coordinar y resolver las incidencias ocurridas en la prestación del servicio a los clientes en su ámbito, adoptando todo tipo de medidas y estableciendo procedimientos tendentes a mejorar la asistencia facilitada a los mismos encaminadas a minimizar los efectos de éstas a los clientes.

Realizar las indagaciones y gestiones oportunas para la verificación de los datos inherentes a la reclamación. Tramitar y resolver los expedientes de postventa, desde la recepción hasta el establecimiento de notas de abono que correspondan.

Remitir los distintos documentos contables a los organismos correspondientes, en tiempo y forma para que el negocio correspondiente pueda percibir los correspondientes ingresos.

- Informes

Elaborar los informes comerciales necesarios para la Dirección de la Empresa por origen-destino y producto-tren correspondientes a su ámbito y negocio, así como controlar los presupuestos e ingresos.

Analizar y realizar propuestas sobre las Auditorias de Calidad.

Participar en la implantación, seguimiento y control del sistema de aseguramiento de las certificaciones de calidad así como realizar propuestas de mejora de la documentación del sistema de Calidad.

**Acceso:** El acceso a este subgrupo profesional se hará mediante convocatoria de movilidad funcional, previa detección de necesidades por parte de la Dirección de la Empresa, ofertada con carácter prioritario al subgrupo profesional de Operador Comercial Especializado y con carácter subsidiario a cualquier trabajador.

**Promoción:** Previa identificación y ofrecimiento de necesidades por parte de la Dirección de la Empresa y tras superar las pruebas de ascenso a puestos técnicos de estructura de apoyo, o por adscripción a otra categoría del grupo profesional de MM.II. y Cuadro, una vez superados los correspondientes cursos, pruebas y acciones formativas a las que se convoque al trabajador.

## GRUPO PROFESIONAL DE PERSONAL OPERATIVO DE COMERCIAL

### **SUBGRUPO PROFESIONAL DE OPERADOR COMERCIAL DE ENTRADA**

#### **Acceso:**

Acceso al Operador Comercial de Entrada N3: previa detección de necesidades por parte de la Dirección de la Empresa, el acceso a este subgrupo profesional se realizará mediante oferta externa de ingreso.

Acceso al Operador Comercial de Entrada N2: previa detección de necesidades por parte de la Dirección de la Empresa, el acceso a este subgrupo profesional se realizará mediante oferta externa de ingreso.

Acceso al Operador Comercial de Entrada N1: previa detección de necesidades por parte de la Dirección de la Empresa, se accederá mediante convocatoria de movilidad funcional, desde Operador Comercial de Entrada N2. En caso de no cubrirse las necesidades mediante convocatoria interna ofrecida a los N2, subsidiariamente se ofertarán en primer lugar a los N3 y por último a los trabajadores de toda la Empresa. Si persistieran las necesidades, se acudirá a contrataciones externas.

Se distinguen cuatro grandes ámbitos de actuación en los que realizarán las funciones específicas, no exhaustivas, utilizando los medios técnicos, mecánicos y de cualquier otro tipo que la ponga a su disposición en instalaciones propias y ajenas, cumpliendo las normas técnicas, de seguridad, de prevención de riesgos, de protección civil y de medio ambiente, y los procedimientos y protocolos establecidos al efecto, aplicando las tarifas en vigor y recurriendo a la autoridad o miembros de seguridad cuando fuera necesario, que a continuación se detallan, y que no suponen una clasificación en subgrupos profesionales.

#### **Contenido funcional básico del puesto, además del contenido de la Normativa laboral:**

##### **En Instalaciones ferroviarias de tratamiento de material ferroviario:**

Para el Operador Comercial de Entrada N3

- Engrase y limpieza de agujas, señales y otros aparatos, enganches, desenganches, acoplamiento de vehículos y acompañamiento de maniobras para la formación y descomposición de trenes, labores de carga y descarga.
- Colaboración en la realización de pruebas de frenado y efectuar la colocación y retirada de las señales de cola.

Podrá realizar, con arreglo a la Normativa vigente que resulte de aplicación y la formación requerida, las operaciones que conllevan la realización de maniobras.

#### **Contenido funcional básico del puesto, además del contenido de la Normativa laboral:**

##### **En Estaciones:**

Para el Operador Comercial de Entrada N2

- Realizar la comercialización y venta de los Títulos de Transporte, y el control de accesos en lo que afecta a trenes sin reserva de plaza.
- Realizar campañas y encuestas, información, reclamaciones, contabilidad y caja, transportando documentos y pequeñas cantidades de efectivo para facilitar las ventas en las estaciones, utilizando los medios que la establezca para ello. Asimismo, intervendrán en las estaciones en la fiscalización de los títulos de transporte bajo la supervisión de un trabajador del grupo profesional de personal operativo de Comercial de nivel N1.
- Atender, asesorando, informando (bien por la información recibida o bien por la información recabada a los Centros de Gestión) y facilitando el acceso y bajada al/del tren a todos los clientes – atendiendo especialmente a las personas de movilidad reducida y menores -, donde lo indique la Dirección de la Empresa y conforme a los protocolos que se desarrollen al efecto, en cuestiones relacionadas con el servicio y en cualquier otro asunto comercial relacionado con la , incluyendo las incidencias que pudieran producirse, procurando alcanzar los máximos niveles de calidad.
- Controlar el correcto funcionamiento de las instalaciones, recursos de los que esté dotada la estación (máquinas autoventa) y las prestaciones realizadas por terceros (limpieza, checking, asistencia al viajero), informando de cualquier deficiencia o incidencia con la mayor brevedad posible y subsanando aquéllas para las que esté capacitado. En caso de avería en las instalaciones, por condiciones atmosféricas adversas o cuando las condiciones técnicas así lo aconsejen, podrán dar la señal de Operaciones Terminadas a los trenes en las estaciones, cuando la Jefatura así lo determine.

### **Contenido funcional básico del puesto además del contenido de la Normativa laboral y Marcos reguladores**

Para el Operador Comercial de Entrada N1:

#### **En Estaciones:**

- Realizarán la fiscalización e intervención de los títulos de transporte en controles de acceso, check-in o en cualquier otra instalación que la Empresa determine.

#### **En Trenes:**

Conforme a la normativa del Sector Ferroviario y al ser de nueva creación tienen la condición de Agente de la Autoridad que ésta les otorga en el ejercicio de sus funciones de control en ruta. Con relación a sus funciones además de lo recogido expresamente en este documento le serán de aplicación los marcos reguladores de Intervención, conforme los protocolos establecidos en la Empresa:

- Controlar y hacer efectiva la calidad y el confort de la prestación de los servicios ofertados a los viajeros durante la marcha del tren, en colaboración con el personal de conducción del Tren coordinando las actuaciones a realizar a bordo, así como realizar la intervención y fiscalización de los títulos de transporte en los trenes, en sus controles de acceso y en cualquier otra instalación que se establezca por la Empresa.
- Atender, informando y facilitando el acceso y la bajada al/del tren a todos los clientes - dedicando especial atención a las personas de movilidad reducida y a los menores-, donde lo indique la Empresa y conforme a los protocolos establecidos al efecto, en cuestiones

relacionadas con el servicio y en cualquier otro asunto comercial, incluyendo las incidencias que pudieran producirse, procurando alcanzar los máximos niveles de calidad.

- Realizar las funciones de carácter administrativo relacionadas con la gestión del tren, contabilización de percepciones y reclamaciones. De las anotaciones formuladas en el libro de reparaciones del tren, informará con la mayor brevedad posible al personal de conducción del Tren.

#### **Promoción:**

**Promoción del Operador Comercial de Entrada N3:** al subgrupo profesional de Operador Comercial nivel N3 una vez adquirida la experiencia necesaria por la permanencia efectiva en el subgrupo profesional de Operador Comercial de Entrada nivel N3 durante tres años y realizados los cursos específicos de capacitación comercial programados por la Empresa. Asimismo, podrá promocionar a Operador Comercial N1 una vez superadas las pruebas de selección oportunas y obtengan plazas de las ofertadas en la convocatoria al efecto cuando sean identificadas las necesidades por parte de la Empresa.

**Promoción del Operador Comercial de Entrada N2:** al subgrupo profesional de Operador Comercial nivel N2 una vez adquirida la experiencia necesaria por la permanencia efectiva en el subgrupo profesional de Operador Comercial de Entrada nivel N2 durante tres años y realizados los cursos específicos de capacitación comercial programados por la Empresa. Asimismo, podrá promocionar a Operador Comercial N1 una vez superadas las pruebas de selección oportunas y obtengan plazas de las ofertadas en la convocatoria al efecto, cuando sean identificadas las necesidades por parte de la Empresa.

**Promoción del Operador Comercial de Entrada N1:** al subgrupo profesional de Operador Comercial N1, una vez adquirida la experiencia necesaria por la permanencia efectiva en el subgrupo profesional de Operador Comercial de Entrada nivel N1 durante tres años, y realizar los cursos específicos de capacitación comercial programados por la Empresa.  
Se establece la posibilidad de acceder por pase a los niveles N2 y N3 previa oferta de plazas.

#### **SUBGRUPO PROFESIONAL DE OPERADOR COMERCIAL**

##### **Contenido funcional básico del puesto además del contenido de la Normativa laboral y Marcos reguladores:**

Además de las funciones correspondientes al Operador Comercial de Entrada N3, N2 o N1 según el nivel correspondiente, se distinguen tres grandes ámbitos de actuación en los que realizarán las funciones específicas, no exhaustivas, utilizando los medios técnicos, mecánicos y de cualquier otro tipo que la Empresa ponga a su disposición en instalaciones propias y ajenas, cumpliendo las normas técnicas, de seguridad, de prevención de riesgos, de protección civil y de medio ambiente, y los procedimientos y protocolos establecidos al efecto, aplicando las tarifas en vigor y recurriendo a la autoridad o miembros de seguridad cuando fuera necesario, que a continuación se detallan, y que no suponen una clasificación en subgrupos profesionales.

### En Instalaciones ferroviarias de tratamiento de material ferroviario:

Para el Operador Comercial N3

Además de las funciones correspondientes al Operador Comercial de Entrada N3

- Coordinar y dirigir un grupo de Operadores Comerciales de Entrada N3 y/o Operador Comercial N3 para la ejecución de maniobras.
- Impartir la formación específica del Área funcional a los trabajadores de la misma o susceptibles de adscribirse a ella para cuya impartición le capacite el desempeño de su actividad y por los cursos de Formación realizados.

### En Estaciones:

Para el Operador Comercial N1 y N2

- Impartir la formación específica del área funcional comercial a los trabajadores de la misma o susceptibles de adscribirse a ella, acreditada por los cursos de formación realizados y/o por el desempeño de su actividad.
- Coordinar los recursos humanos, técnicos y materiales a su cargo.
- Supervisar el correcto funcionamiento de las instalaciones, elaborando los informes oportunos sobre deficiencias en las instalaciones

### En Trenes:

Para el Operador Comercial N1

Conforme a la normativa del Sector Ferroviario tienen la condición de Agente de la Autoridad que ésta les otorga en el ejercicio de sus funciones de control en ruta.

- Supervisar y coordinar los medios técnicos y humanos implicados en la explotación comercial, independientemente de quién se encargue de su prestación, posibilitando el normal funcionamiento de todos los componentes del tren.
- Asesorar permanentemente al cliente, y realizar controles estadísticos de clientes, informes de calidad y cualquier otro informe que la Empresa determine.
- Impartir la formación específica del área funcional comercial a los trabajadores de la misma o susceptibles de adscribirse a ella, acreditada por los cursos de formación realizados y/o por el desempeño de su actividad.
- Coordinar los recursos humanos, técnicos y materiales a su cargo.

**Promoción del Operador Comercial N3:** Por identificación y ofrecimiento de necesidades de la Dirección de la Empresa y superar las pruebas de selección a Operador Comercial Especializado N3 o una vez superadas las pruebas de selección oportunas a Operador Comercial N1.

**Promoción del Operador Comercial N2:** Por identificación y ofrecimiento de necesidades de la Dirección de la Empresa y superar las pruebas de selección a Operador Comercial Especializado N2 o una vez superadas las pruebas de selección oportunas a Operador Comercial N1.

**Promoción del Operador Comercial N1:** al subgrupo profesional de Operador Comercial Especializado N1 una vez adquirida la experiencia necesaria por la permanencia efectiva en el

subgrupo profesional de Operador Comercial N1 durante tres años, y realizados los cursos específicos de capacitación comercial programados por la Empresa.

## **SUBGRUPO PROFESIONAL DE OPERADOR COMERCIAL ESPECIALIZADO**

### **Contenido funcional básico del puesto además del contenido de la Normativa laboral y Marcos reguladores:**

Además de las funciones correspondientes al Operador Comercial N3,N2 o N1 según el nivel correspondiente, y con motivo de la diversidad de entornos operacionales en los que pueden desarrollar su actividad, se distinguen cuatro grandes ámbitos de actuación en los que realizarán las funciones específicas, no exhaustivas, utilizando los medios técnicos, mecánicos y de cualquier otro tipo que la Empresa ponga a su disposición en instalaciones propias y ajenas, cumpliendo las normas técnicas, de seguridad, de prevención de riesgos, de protección civil y de medio ambiente, y los procedimientos y protocolos establecidos al efecto, aplicando las tarifas en vigor y recurriendo a la autoridad o miembros de seguridad cuando fuera necesario, que a continuación se detallan, y que no suponen una clasificación en subgrupos profesionales.

#### **En Instalaciones ferroviarias de tratamiento de material ferroviario:**

Para el Operador Comercial Especializado N3

- Realizará funciones de control y reparto de material, factorías, contabilidad, caja, correspondencia, estadística, reclamaciones información, nombramiento y control del personal.
- Podrá realizar tareas de seguimiento y control en los centros de gestión.
- Impartir la formación específica del Área funcional a los trabajadores de la misma o susceptibles de adscribirse a ella para cuya impartición le capacite el desempeño de su actividad y por los cursos de Formación realizados.

#### **En Centros de Gestión o Estaciones**

Para el Operador Comercial Especializado N2.

- Gestionar, coordinar y supervisar los recursos humanos, técnicos y materiales a su cargo.
- Coordinar las actuaciones necesarias para el correcto estado del material para la oportuna prestación del servicio, revisando la ejecución de los trabajos de reparación y/o mantenimiento efectuado por los prestadores de este tipo de servicio, informando de cualquier incidencia y/o deficiencia detectada mediante los oportunos informes de control de calidad, realizando todas las gestiones oportunas para poner a disposición de los clientes los productos ofertados conforme a las composiciones, material y clases ofertadas, resolviendo las incidencias ocurridas durante la realización del tráfico, de manera que las consecuencias de dichas incidencias tengan las menores repercusiones posibles sobre los clientes y garantizando la mejor relación calidad/precio.
- Coordinar con medios internos y externos a RENFE-Operadora, todas las acciones operativas necesarias de asistencia al viajero en aquellas situaciones donde se produzca cualquier tipo de incidencia que afecte al usuario para minimizar dicha incidencia y mejorar la imagen de RENFE-Operadora
- Elaborar y enviar partes diarios de incidencias, reflejando las anomalías habidas en la prestación del servicio y especificando las soluciones comerciales adoptadas, facilitando a las

áreas que corresponda los datos precisos para el desglose, al nivel de ejecución, de los costes asociados a la circulación de los trenes.

- Realizar el seguimiento de servicios de los tráficos de trenes, en los centros actuales o los que cualquier otra nueva organización determine, procurando alcanzar los máximos niveles de calidad.
- Realizar un seguimiento sistemático de la ejecución de los tráficos de Viajeros, asegurándose que responde con los compromisos adquiridos y con lo contratado por los clientes.
- Facilitar al resto de la organización la información precisa para conocer el desarrollo de la ejecución de los tráficos, así como la información centralizada en trenes y estaciones.
- Impartir y tutelar formación específica del área funcional comercial a los trabajadores de la misma o susceptibles de adscribirse a ella, por los cursos de formación realizados o por el desempeño de su actividad.

### En Trenes

Para el Operador Comercial Especializado N1

Conforme a la normativa del Sector Ferroviario tienen la condición de Agente de la Autoridad que ésta les otorga en el ejercicio de sus funciones de control en ruta.

- Impartir y tutelar la formación específica del área funcional comercial a los trabajadores de la misma o susceptibles de adscribirse a ella, acreditada por los cursos de formación realizados y/o por el desempeño de su actividad.
- Poner a disposición de los clientes una atención integral especializada de los servicios ofertados en cada producto, tales como el checking, el catering, los elementos audiovisuales y de comunicación, coordinando, además, la actividad de los medios humanos que conforman la tripulación comercial a bordo de los trenes.

### En Estaciones

Para el Operador Comercial Especializado N1

- Supervisión de la prestación de los servicios contratados por la Empresa, tales como: Centros de Servicios, Sala Club, Control de acceso, Atención a clientes de movilidad reducida y ayudas personalizadas.
- Supervisar la dotación y el correcto funcionamiento de los servicios contratados por la Empresa, tales como Centros de Servicios, Sala Club, Control de acceso, Atención a clientes de movilidad reducida y ayudas personalizadas.
- Tener comunicación continua con los responsables de los distintos servicios para poder remitirla al MMII de Comercial.

### En Centros de Gestión

Para el Operador Comercial Especializado N1

- Gestionar, coordinar y supervisar los recursos humanos, técnicos y materiales a su cargo.
- Supervisar el correcto estado del material para la oportuna prestación del servicio, revisando la ejecución de los trabajos de reparación y/o mantenimiento efectuado por los prestadores de este tipo de servicio, informando de cualquier incidencia y/o deficiencia detectada mediante los oportunos informes de control de calidad, realizando todas las gestiones oportunas para poner a disposición de los clientes los productos ofertados conforme a las composiciones, material y clases ofertadas, resolviendo las incidencias ocurridas durante la realización del tráfico, de

manera que las consecuencias de dichas incidencias tengan las menores repercusiones posibles sobre los clientes y garantizando la mejor relación calidad/precio.

- Coordinar con medios internos y externos a RENFE-Operadora, todas las acciones operativas necesarias de asistencia al viajero en aquellas situaciones donde se produzca cualquier tipo de incidencia que afecte al usuario para minimizar dicha incidencia y mejorar la imagen de RENFE-Operadora.
- Supervisar la dotación y el correcto funcionamiento de los servicios contratados por la Empresa.
- Elaborar y enviar partes diarios de incidencias, reflejando las anomalías habidas en la prestación del servicio y especificando las soluciones comerciales adoptadas, facilitando a las áreas que corresponda los datos precisos para el desglose, al nivel de ejecución, de los costes asociados a la circulación de los trenes.
- Realizar el seguimiento comercial de servicios de los tráficos de trenes, en los centros actuales o los que cualquier otra nueva organización determine, procurando alcanzar los máximos niveles de calidad.
- Supervisar y coordinar la atención integral especializada de los servicios ofertados en cada producto.
- Realizar un seguimiento sistemático de la ejecución de los tráficos de viajeros, asegurándose que responde con los compromisos adquiridos y con lo contratado por los clientes.
- Facilitar al resto de la organización la información precisa para conocer el desarrollo de la ejecución de los tráficos, así como la información centralizada en trenes y estaciones.
- Impartir y tutelar formación específica del área funcional comercial a los trabajadores de la misma o susceptibles de adscribirse a ella, acreditada por los cursos de formación realizados y/o por el desempeño de su actividad.

**Promoción del Operador Especializado N3:** Por identificación y ofrecimiento de necesidades por parte de la Dirección de la Empresa, acreditado el nivel de desempeño que se requiera y la superación de las pruebas de selección al grupo profesional de Mando Intermedio y Cuadro y a Operador Comercial Especializado N1, una vez superadas las pruebas de selección oportunas.

**Promoción del Operador Especializado N2:** Por identificación y ofrecimiento de necesidades por parte de la Dirección de la Empresa, acreditado el nivel de desempeño que se requiera y la superación de las pruebas de selección al grupo profesional de Mando Intermedio y Cuadro, una vez superadas las pruebas de selección oportunas, a Operador Comercial Especializado N1.

**Promoción del Operador Especializado N1:** Previa identificación y ofrecimiento de necesidades por parte de la Dirección de la Empresa acreditando el nivel de desempeño que se requiera y la superación de las pruebas de selección al grupo profesional de Mando Intermedio y Cuadro.

### 3. Condiciones Laborales

#### Condiciones Específicas para los Niveles 2 y 3 de los Subgrupos profesionales

Todos los trabajadores de Comercial realizarán sus funciones, indistintamente de forma individual o en equipos, en cualquier instalación y/o centro de trabajo de cualquier Servicio y Organización de RENFE-Operadora, en la cual desarrolle su actividad RENFE-Operadora y que la Dirección de la misma determine, de forma que se produzca una buena racionalización del servicio, el mejor aprovechamiento del personal y una mayor productividad.

Los cuadros de servicio relativos al personal de Comercial para los Niveles 2 y 3 de los subgrupos profesionales recogidos en este documento de Desarrollo Profesional, se confeccionarán por la Dirección de la Empresa, de conformidad con las normas establecidas en este apartado, pudiendo ser impugnados por la Representación Legal de los Trabajadores del ámbito correspondiente en caso de que se estime que infringen lo aquí dispuesto.

La Representación Legal de los Trabajadores participará formulando las propuestas y mejoras que consideren oportunas, siendo los cuadros de servicio dados a conocer al personal con 96 horas de antelación a su entrada en vigor. En cada cuadro de servicio quedará reflejado el horario de inicio y finalización de cada turno.

En un mismo centro de trabajo podrán establecerse diferentes cuadros de servicio cuyos turnos serán rotativos para todos los trabajadores del mismo, con acuerdo de la RLT.

Excepto para los niveles N3, sin perjuicio de los límites de jornada establecidos en la Normativa Laboral vigente, la jornada ordinaria diaria será de 8 horas, pudiendo alcanzar hasta las 9 horas cuando se produzca un desplazamiento a otra estación o lugar distinto al que el trabajador tiene programado prestar servicio, siendo los turnos rotativos en jornadas de mañana, tarde o noche. La realización del turno partido y su adscripción serán de carácter voluntario.

Los excesos que se pudieran producir sobre la jornada semanal de cuarenta horas en cómputo de cinco días de trabajo, y proporcionalmente en ciclos menores, se compensarán con tiempo de descanso equivalente, a razón de ciento cinco minutos de descanso compensatorio por cada sesenta minutos, acumulados por periodos de ocho horas.

Cada trabajador tendrá derecho a disfrutar tanto las vacaciones anuales como las licencias establecidas en Convenio Colectivo conforme a lo determinado en el mismo. Además, tendrá derecho al disfrute de los descansos semanales y fiestas anuales siempre que no tengan períodos no computables por incapacidad temporal, licencias sin sueldo, huelgas de 24 horas y sanciones, en cuyo caso se reducirá la parte proporcional correspondiente a éstos. Al final de cada año se realizará un cómputo total de descansos disfrutados por cada trabajador, con el fin de compensar, por exceso o por defecto, sobre los que en cómputo anual correspondan al periodo de trabajo efectivo, regularizándose dentro del primer trimestre de cada año. En ambos casos, se procurará, en la medida de lo posible, corregir estas situaciones antes de finalizado el año.

La Empresa facilitará dentro de los plazos establecidos, los descansos compensatorios generados por los excesos de jornada, cuando el servicio lo permita y, en la medida de lo posible, atendiendo preferentemente la elección manifestada por el trabajador, realizando el disfrute del descanso compensatorio dentro de las seis semanas siguientes a la fecha en la cual se complete la acumulación de las ocho horas, junto a los descansos salvo acuerdo o pacto en contrario.

Una vez iniciado el turno, se podrá realizar la prestación del servicio en cualquier instalación y/o centro de trabajo que se encuentre en un radio de distancia que no supere los cuarenta y cinco minutos de desplazamiento en tren, realizando el desplazamiento utilizando este medio de transporte o cualquier otro que facilite la Empresa, pudiendo ser modificada en este caso, la hora de finalización del mismo, sin que nunca exceda de las 9 horas de jornada, para poder dar por finalizado el turno en el lugar donde comenzó.

### **Condiciones Específicas para los Niveles 1 de los Subgrupos profesionales**

Realizarán sus funciones en cualquier vehículo e infraestructura ferroviaria en la que desarrolle su actividad RENFE-Operadora y que la Dirección de la misma determine, e, indistintamente, de forma individual en trenes, así como en estaciones para comunicar las Operaciones Terminadas en caso de incidencias, condiciones climatológicas adversas o las instalaciones de seguridad lo requieran, o formando equipos en cualquier centro de trabajo de cualquier Servicio u organización de RENFE-Operadora que lo sustituya.

De conformidad con las normas reguladas en el apartado 1. Principios Generales del presente documento y teniendo en cuenta el servicio de que se trate, la Dirección de la Empresa elaborará e implantará con cada cambio de horario o de cargas de trabajo significativo, un cuadro de servicio en el que se integrará todo el personal adscrito a dicho cuadro y que comprenderá los turnos de trabajo, el horario de inicio y finalización de la actividad prevista y los días de descanso que correspondan. En su confección participará la representación legal de los trabajadores, debiendo ser remitido al Comité de Empresa del ámbito y expuesto en lugar visible del centro de trabajo con la máxima antelación posible, y en todo caso, con 96 horas de antelación a su entrada en vigor, pudiendo ser impugnados por los Representantes Legales de los Trabajadores del ámbito correspondiente en caso de que estimen que infringe lo aquí establecido.

Los trabajos en equipo o brigadas en estaciones podrán estar conformados por un trabajador del grupo profesional de personal operativo de Comercial nivel 1 y un trabajador del grupo profesional de personal operativo de Comercial de nivel 2.

#### 4. Sistema Retributivo

El sistema retributivo para cada grupo y/o subgrupo profesional consta de un componente fijo y una prima variable. Así mismo se establecen complementos de puesto que percibirán aquellos trabajadores que realicen funciones comerciales atendiendo al tipo de actividad y al ámbito de desarrollo de las mismas (trenes, estaciones y centros de gestión).

Todos los conceptos retributivos están afectados por incidencias tal como establece la Ley de la Seguridad Social y la Normativa, con excepción de lo que expresamente se determine para algún concepto específico en el Acuerdo de Desarrollo Profesional.

El presente sistema retributivo sustituye cualquier otro regulado con anterioridad para los trabajadores de este colectivo, y compensa y absorbe todo esquema, concepto, complemento, incentivo, prima -incluidas las percepciones por tiknet que viniesen percibiendo con anterioridad, o que, con motivo de la aplicación de nuevas tecnologías o métodos de trabajo o productivos pudiesen establecerse, exceptuándose la Prima por Recaudación del Interventor en Ruta (clave 047) y la Prima por Venta en Estaciones de Cercanías (clave 468) que se mantienen en las condiciones vigentes en el momento de la firma del presente documento.

Los Interventores-Supervisores de Servicios a Bordo AVE y Euromed que voluntariamente asuman condiciones laborales y funcionales del Operador Comercial Especializado N1, dentro del plazo previsto en el presente Acuerdo, a partir de la entrada en vigor del mismo, tendrán las condiciones retributivas fijadas para el subgrupo profesional Operador Comercial Especializado N1, más un complemento "ad personam" que se mantendrá mientras permanezcan en el subgrupo profesional en el que se integran.

Los Interventores-Supervisores de Servicios a Bordo AVE y Euromed que no asuman las condiciones laborales y funcionales del Operador Comercial Especializado N1 establecidas en este acuerdo, el sistema retributivo será el siguiente:

Concepto	Valor trabajador Año
Fijo	21.962,86 €
Paga Extraordinaria	3.157,64 €
Complemento de puesto	5.500,00 €
Variable	4.754,31 €
Complemento Personal	5.194,88 €
Antigüedad	La que vinieran percibiendo individualmente

Las tablas retributivas correspondientes a los Interventores-Supervisores de Servicios a Bordo AVE y Euromed que no asumen las condiciones laborales del Operador Comercial Especializado N1, no contemplan las situaciones retributivas personales específicas que tuvieran los trabajadores de este colectivo, las cuales mantendrán a título personal.

Los valores establecidos en las tablas económicas del presente documento, han sido calculados con la subida salarial pactada en convenio Colectivo para el año 2009 incluidas las cantidades previstas para el plan de objetivos 2009 que correspondería abonar en 2010. Por tanto los valores reflejados serán incrementados según el tratamiento fijado en convenio para el ejercicio 2010 y siguientes.

### A) Componente Fijo

Este componente vendrá determinado por el puesto asignado para cada subgrupo profesional y nivel en el que se encuadre, manteniéndose el mismo valor independientemente del Área de Actividad en la que el trabajador preste servicio. Dicho componente anula y sustituye los conceptos de sueldo, pluses, bolsa de vacaciones y complementos que con carácter personal, viniera percibiendo el trabajador con anterioridad a la presente regulación.

El total anual se distribuirá en doce pagas iguales y dos pagas extraordinarias que se abonarán junto con la nómina normal en los meses de junio y diciembre. El montante correspondiente a pagas extraordinarias no estará afectado por incidencias de IT tanto por enfermedad común como por accidente de trabajo.

En función del subgrupo profesional que ostente cada trabajador, percibirá por este concepto las siguientes cantidades:

VALORES COMPONENTE FIJO PERSONAL OPERATIVO:

OPERADOR COMERCIAL ESPECIALIZADO	FIJO ANUAL 2010	FIJO ANUAL 2011
N1	21.962,86	22.262,86
N2	20.262,86	20.562,86
N3	20.262,86	20.562,86

OPERADOR COMERCIAL	FIJO ANUAL 2010	FIJO ANUAL 2011
N1	20.129,30	20.429,30
N2	19.129,30	19.429,30
N3	19.129,30	19.429,30

OPERADOR COMERCIAL DE ENTRADA	FIJO ANUAL 2010	FIJO ANUAL 2011
N1	18.424,78	18.724,78
N2	16.424,78	16.724,78
N3	16.424,78	16.724,78

VALOR PAGAS EXTRAORDINARIAS	VALOR BRUTO ANUAL 2010	VALOR BRUTO ANUAL 2011
OPERADOR ESPECIALIZADO	3.157,68	3.157,68
OPERADOR	2.991,24	2.991,24
OPERADOR DE ENTRADA	2.695,68	2.695,68

Complemento Ad Personam para los trabajadores procedentes de la antigua categoría profesional Supervisor de Servicios a Bordo AVE/EUROMED:

COMPLEMENTO AD PERSONAM	CUANTÍA BRUTA ANUAL 2010	CUANTÍA BRUTA ANUAL 2011
	1.000 €	1.000 €

**B) Prima Variable**

La Prima Variable tiene naturaleza global y recoge aquellas retribuciones ligadas a la cantidad y calidad del servicio prestado en el ámbito de la actividad, así como al percibido por los clientes.

Anula y sustituye todas las percepciones actuales por primas y complementos específicos. Su valoración será anual y su percepción mensual en función del grado de cumplimiento de los objetivos establecidos y del tiempo de trabajo efectivo.

La Prima Variable contendrá objetivos comprometidos para el Área de Actividad, dependencia y/o Residencia donde se desarrolle su prestación, relativos al logro de los índices de producción establecidos, niveles de ingresos y gastos. Igualmente podrá contener objetivos de valoración del servicio prestado. Todo ello con relación al entorno de explotación que se defina y en función de los siguientes parámetros:

PARÁMETROS:

PARA LAS ACTIVIDADES DE CERCANÍAS Y MEDIA DISTANCIA

PARTE COLECTIVA GENERAL: Peso específico 80%

- Viajeros globales Peso específico 40%
- Ingresos tráfico globales Peso específico 20%
- Calidad percibida global Peso específico 20%

PARTE COLECTIVA ESPECÍFICA POR ÁREA DE GESTIÓN (Peso específico 20%)

- Viajeros del Núcleo o Gerencia Peso específico 10%
- Ingresos tráfico del Núcleo o Gerencia Peso específico 5%
- Calidad percibida del Núcleo o Gerencia Peso específico 5%

PARA LA ACTIVIDAD DE AV Y LARGA DISTANCIA

PARTE COLECTIVA GENERAL: Peso específico 80%

- Ingresos tráfico global Peso específico 40%
- Calidad percibida global Peso específico 20%
- Puntualidad global Peso específico 20%

PARTE COLECTIVA ESPECÍFICA POR ÁREA DE GESTIÓN: Peso específico 20%

- Ingresos tráfico del Área de Gestión Peso específico 10%
- Calidad percibida del Área de Gestión Peso específico 5%
- Puntualidad del ámbito de Gestión Peso específico 5%

Los datos que permitan el seguimiento, control y abono de la Prima Variable, se obtendrán de las fuentes oficiales de medición que genere cada departamento y serán facilitados periódicamente a la Representación Legal de los Trabajadores.

## FÓRMULA DE ABONO DE LA PRIMA VARIABLE DE PRODUCCIÓN

### ADELANTO A CUENTA DE LA PRIMA VARIABLE

El adelanto a cuenta de la citada Prima Variable de Producción se realizará exclusivamente sobre la parte global de la Prima Variable, que en función de la valoración que se determine para el ámbito de afectación en 12 mensualidades tomando como base de cálculo la cuantía alcanzada en el ejercicio anterior que se hubiera tenido.

$$\text{Valor mensual del adelanto por trabajador} = \frac{\text{(Prima Variable alcanzada en el ejercicio anterior X 0,84)}}{12}$$

Para el adelanto de la Prima Variable del primer ejercicio se efectuará una estimación de los valores alcanzados en los parámetros seleccionados que se evalúan en el ejercicio previo a la entrada en vigor del presente documento


$$\text{Valor mensual del adelanto por trabajador} = \frac{\text{Valor resultante del cálculo anterior X 0,84}}{12}$$

La cantidad resultante se abonará por clave de nómina al efecto. Esta cuantía está sujeta, en su caso, mensualmente a cotización a la Seguridad Social e IRPF y afectada por incidencias conforme a lo establecido en el punto 4 "sistema retributivo"

### CÁLCULO Y LIQUIDACIÓN DEL CONCEPTO

Prima Variable Global (PVG)

Finalizado el ejercicio y evaluada la producción conforme a los parámetros establecidos en este documento y sus anexos, se regularizará la prima variable en el mes de abril del año siguiente, regularizándose la cantidad que corresponda, con relación al adelanto abonado.

Cada trabajador percibirá la cantidad que le corresponda en función del tiempo que haya prestado servicios efectivos, multiplicando el número de días naturales en el mismo, con tope de 360 (12 meses de 30 días) por la resultante de dividir el valor individual para el ejercicio completo de la prima variable global (PVG) entre 12 meses de 30 días.



A efectos de la liquidación de la prima variable, se detraerá sobre el cómputo de 12 meses de 30 días, los días correspondientes a sanciones, huelgas de 24 horas, licencias sin sueldo, e IT derivadas tanto de accidente de trabajo como de enfermedad común, con los criterios de cálculo descritos en el punto 4 como norma general para todo el sistema retributivo.

A los efectos de aplicación de las garantías establecidas para las situaciones de incapacidad temporal en la cláusula 14ª del I Convenio Colectivo de Renfe-Operadora, el importe del adelanto a cuenta mensual se tendrá en cuenta para el cálculo del salario bruto del trabajador. Dicho cálculo se actualizará una vez liquidada la prima variable regularizando las cantidades que corresponda.

PRIMA VARIABLE OPERADOR COMERCIAL ESPECIALIZADO		CUANTÍA BRUTA ANUAL 2010	CUANTÍA BRUTA ANUAL 2011
N1	SERVICIOS DE AV Y LARGA DISTANCIA	7.157 €	7.157 €
	SERVICIOS MEDIA DISTANCIA	5.000 €	5.000 €
	SERVICIOS DE CERCANÍAS	4.000 €	4.000 €
N2	TODOS LOS SERVICIOS	5.000 €	5.000 €
N3	TODOS LOS SERVICIOS	3.000 €	3.000 €

PRIMA VARIABLE OPERADOR COMERCIAL		CUANTÍA BRUTA ANUAL 2010	CUANTÍA BRUTA ANUAL 2011
N1	TODOS LOS SERVICIOS	4.000 €	4.000 €
N2	TODOS LOS SERVICIOS	5.000 €	5.000 €
N3	TODOS LOS SERVICIOS	2.500 €	2.500 €

PRIMA VARIABLE OPERADOR COMERCIAL DE ENTRADA		CUANTÍA BRUTA ANUAL 2010	CUANTÍA BRUTA ANUAL 2011
N1	TODOS LOS SERVICIOS	4.000 €	4.000 €
N2	TODOS LOS SERVICIOS	4.000 €	4.000 €
N3	TODOS LOS SERVICIOS	2.000 €	2.000 €

### C) Complemento de Puesto

Con carácter general, se determina un complemento de puesto atendiendo al tipo de actividad y al ámbito de desarrollo de las mismas: trenes (servicios de Alta Velocidad, Larga Distancia, Media Distancia y Cercanías), estaciones y centros de gestión para los trabajadores que realicen funciones del colectivo de comercial, que retribuirá asimismo la capacitación y la experiencia profesional.

Estos complementos de puesto no podrán percibirse de forma simultánea en la misma jornada efectiva de trabajo.

## COMPLEMENTOS DE PUESTO PERSONAL OPERATIVO

Complemento de Puesto por Niveles y servicio efectivo por actividad definida.

COMPLEMENTO PUESTO OPERADOR COMERCIAL ESPECIALIZADO		CUANTÍA BRUTA ANUAL2010	CUANTÍA BRUTA ANUAL 2011
N1	SERVICIOS DE AV y LARGA DISTANCIA	5.500 €	5.500 €
	SERVICIOS MEDIA DISTANCIA	2.726 €	2.726 €
	SERVICIOS DE CERCANÍAS	2.000 €	2.000 €
N2	TODOS LOS SERVICIOS	2.695 €	2.695 €
N3	TODOS LOS SERVICIOS	1.380 €	1.380 €

COMPLEMENTO PUESTO OPERADOR COMERCIAL		CUANTÍA BRUTA ANUAL2010	CUANTÍA BRUTA ANUAL 2011
N1	TODOS LOS SERVICIOS	2.000 €	2.000 €
N2	TODOS LOS SERVICIOS	1.750 €	1.750 €
N3	TODOS LOS SERVICIOS	1.240 €	1.240 €

COMPLEMENTO PUESTO OPERADOR COMERCIAL DE ENTRADA		CUANTÍA BRUTA ANUAL2010	CUANTÍA BRUTA ANUAL 2011
N1	TODOS LOS SERVICIOS	2.000 €	2.000 €
N2	TODOS LOS SERVICIOS	1.645 €	1.645 €
N3	TODOS LOS SERVICIOS	1.200 €	1.200 €

### Complemento de puesto por actividad en Núcleos de servicios de Cercanías

Condiciones del derecho de devengo del Complemento

Todos los trabajadores del grupo profesional de personal operativo de comercial de los niveles N1 de los núcleos de servicios de Cercanías percibirán la cuantía bruta anual fijada para este

complemento siempre que se cumplan conjuntamente las dos siguientes condiciones en el núcleo en que presten servicios:

- La Ratio de ingresos por trabajador debe alcanzar o superar la cifra de 246.415 Euros.
- La Ratio de viajeros por trabajador debe alcanzar o superar la cifra de 290.000 viajeros.

Los parámetros establecidos se actualizarán anualmente en función de la evolución de los mercados y negocios.

SERVICIOS DE CERCANÍAS		CUANTÍA BRUTA ANUAL 2010	CUANTÍA BRUTA ANUAL 2011
N1	TODOS LOS SUBGRUPOS	2.300 €	2.300 €

### Complemento de puesto por actividades en instalaciones de tratamiento de trenes

Para los Operadores Comerciales de Entrada N3 y Operadores Comerciales N3

CUANTÍA BRUTA ANUAL 2010	CUANTÍA BRUTA ANUAL 2011
1.200 €	1.200 €

### Complemento de puesto para determinadas residencias específicas por actividad en servicios de Larga Distancia y servicios de Media Distancia.

En función de las especiales circunstancias que concurren en las residencias que se relacionan a continuación derivadas de los planes a medio plazo sobre ellas, todos los trabajadores del grupo profesional de personal Operativo de Comercial de nivel N1, que presten servicio efectivo en las mismas, percibirán un complemento de puesto con los valores que a continuación se relacionan:

CUANTÍA BRUTA ANUAL 2010	CUANTÍA BRUTA ANUAL 2011
1.200 €	1.200 €

SERVICIOS DE LARGA DISTANCIA	SERVICIOS DE MEDIA DISTANCIA
BARCELONA	MADRID
A CORUÑA	BARCELONA
BILBAO	TARRAGONA
MADRID	PAMPLONA
	SALAMANCA
	VALENCIA

Como consecuencia del cambio en el modelo de gestión e integración de los cuadros de servicios de la DG de Viajeros se analizará la posible extensión del complemento de puesto "para determinadas residencias específicas por actividad en servicios de Larga Distancia y servicios de Media Distancia" a los trabajadores del Grupo Profesional Operador de comercial de Nivel 1 en función de las nuevas condiciones de explotación.

**Complemento de puesto para Personal Operativo de Seguridad, Formación y/o Gestión.**

<b>COMPLEMENTO DE SEGURIDAD, FORMACIÓN Y/O GESTIÓN</b>		
<b>OPERADOR COMERCIAL DE ENTRADA/ OPERADOR COMERCIAL/OPERADOR COMERCIAL ESPECIALIZADO</b>		<b>CUANTÍA MENSUAL</b>
<b>N1</b>	<b>TODOS LOS SERVICIOS</b>	<b>257,2 €</b>

El pago de este complemento se abonará mensualmente y tendrá naturaleza salarial a efectos del cálculo del salario regulador y de las garantías sobre percepciones fijas y brutas del trabajador establecidas en la Normativa Laboral vigente. En el caso de que las actividades de Seguridad, Formación y/o Gestión no se realizaran durante un mes natural completo, se abonará a razón de doce euros con ochenta y seis céntimos de euro por día de trabajo en la actividad reseñada. Se garantizará el abono de la diferencia existente entre la cuantía máxima mensual del Complemento de Seguridad, Formación y/o Gestión, o la cantidad que resulte de prorratear ésta a los días sin incidencias, y la cantidad efectivamente percibida por cada trabajador en concepto de gastos de viaje.

Del mismo modo, la percepción del complemento por Seguridad, Formación y/o Gestión será incompatible con la indemnización diaria por Gastos de Viaje.

**Complemento de Puesto de Centros de Gestión.**

Lo percibirán los trabajadores adscritos a un centro de Gestión o de Información por día efectivo trabajado en los mismos.

El complemento retribuye la actividad específica a realizar en un centro de Gestión, control, o de Información atendiendo a las especiales características de los citados puestos en cuanto al modo de realizar la jornada, así como la gestión de incidencias comerciales y de la explotación.

La percepción es mensual por desarrollar de manera efectiva su actividad en centro de gestión.

Así mismo el valor del complemento está afectado por incidencias (Incapacidad Temporal derivada de Accidente de Trabajo y/o Enfermedad Común; Licencias sin sueldo; Huelgas de 24 horas, sanciones).

<b>COMPLEMENTO DE PUESTO</b>	<b>CUANTÍA BRUTA ANUAL 2010</b>	<b>CUANTÍA BRUTA ANUAL 2011</b>
<b>CENTROS DE GESTIÓN</b>	<b>3.000 €</b>	<b>3.000 €</b>

Este complemento es incompatible con el Complemento de Seguridad, Formación y/o Gestión y con Gastos de Viaje.

## **COMPLEMENTOS DE PUESTO ESPECÍFICOS PARA MANDO INTERMEDIO Y CUADRO DEL COLECTIVO DE COMERCIAL**

Los Complementos de Puesto detallados son exclusivamente para los trabajadores del Grupo Profesional de MMII y Cuadro encuadrados en el Desarrollo profesional del Colectivo Comercial, quedando excluidos de los mismos los MMII recogidos y regulados en el resto de documentos del Acuerdo de Desarrollo Profesional.

### **Complemento de Puesto de Centros de Gestión.**

Lo percibirán los trabajadores del colectivo de Mando Intermedio y Cuadro del colectivo Comercial adscritos a un centro de Gestión o de Información por día efectivo trabajado en los mismos.

El complemento retribuye la actividad específica a realizar en un centro de Gestión, control, o de Información atendiendo a las especiales características de los citados puestos en cuanto al modo de realizar la jornada, así como la gestión de incidencias comerciales y de la explotación.

### **Complemento de Puesto Supervisor Comercial de Trenes**

Lo percibirán los Supervisores comerciales que tengan responsabilidad en la gestión, coordinación y supervisión de equipos de trabajo comerciales de los niveles denominados "N 1".

### **Complemento de Puesto Supervisor Comercial de Estaciones**

Lo percibirán los Supervisores comerciales que tengan responsabilidad en la gestión, coordinación y supervisión de equipos de trabajo comerciales de los niveles denominados "N 2".

Estos complementos de puesto no podrán percibirse de forma simultánea en la misma jornada efectiva de trabajo, y su valor es mensual por desarrollar de manera efectiva su actividad en centro de gestión o de Supervisor Comercial de trenes o de estaciones supervisando y coordinando la actividad comercial de un equipo de trabajo.

Así mismo el valor del complemento está afectado por incidencias (Incapacidad Temporal derivada de Accidente de Trabajo y/o Enfermedad Común; Licencias sin sueldo; Huelgas de 24 horas, sanciones).

COMPLEMENTO DE PUESTO MMII	CUANTÍA BRUTA ANUAL AÑO 2010	CUANTÍA BRUTA ANUAL AÑO 2011
SUPERVISOR COMERCIAL DE CENTROS DE GESTIÓN	1.500	3.000
SUPERVISOR COMERCIAL DE TRENES	1.250	2.500
SUPERVISOR COMERCIAL DE ESTACIONES	1.000	1.500

#### D) GASTOS DE VIAJE

En sustitución de los gastos de manutención en concepto de traslaciones, se establece, para el personal Operativo de niveles N1, una compensación global de naturaleza no salarial por día de trabajo efectivo en cuadros de servicio de intervención de doce euros con ochenta y seis céntimos de euro, con independencia del número de horas trabajadas. Se entiende que esta cantidad global diaria, compensa cualquier gasto que tenga el trabajador como consecuencia de su actividad laboral de intervención a excepción del alojamiento, que continuará facilitándose por la Empresa en las condiciones anteriores al presente documento. Esta regulación, anula y sustituye a cualquiera otra de carácter indemnizatorio que por este concepto se viniera percibiendo.

Para los Operadores Comerciales de nivel N2 que se desplacen a otra estación o instalación distinta de la que habitualmente desarrollan su actividad, para desempeñar sus funciones, percibirán la cantidad correspondiente según tablas salariales en concepto de compensación de gastos por desplazamiento a menos de 60 kilómetros (clave 566), siempre que el retorno a su residencia suponga exceder la jornada diaria de 8 horas.

#### 5. DISPOSICIÓN FINAL PRIMERA

Se crea un complemento personal que integrará los conceptos retributivos que se perciban previa entrada en vigor al Acuerdo de Desarrollo Profesional de Comercial que a continuación se relacionan:

- 354 COMPLEMENTO DIFER.PRIMA (UN.TRACCION)
- 310 COMPLEMENTO GARANT.C.FIJOS ACOP.DEFINIT
- 312 GARANTIA SALAR. ACOPLAM.SOBBRANTE
- 210 COMPLEMENTO PERS. NO APTO DEFINITIVO

#### 6. DISPOSICIÓN FINAL SEGUNDA

Las únicas retribuciones que existen para el colectivo de Comercial son exclusivamente las que se establecen en el presente documento, es decir, Fijo, Prima Variable, Complemento de Puesto, Complemento de Seguridad, Formación y Gestión, Complemento de puesto para determinadas

residencias específicas, Complemento de puesto por actividad en Núcleos de servicios de Cercanías, Gastos de Viaje, Gastos por desplazamiento en distancias inferiores a 60 KM, Prima por recaudación en ruta, Prima por venta de billetes en estaciones, Antigüedad, Paga Extra y además, para los Interventores-Supervisores de Servicios a Bordo AVE y Euromed que asuman voluntariamente las funciones y condiciones laborales del Operador Comercial Especializado N1, el Complemento Ad Personam.

Por tal motivo quedan subsumidas en estas retribuciones, por haberse tenido en cuenta para el cálculo de la masa salarial los siguientes conceptos:

## LISTADO DE CLAVES QUE SE SUBSUMEN EN EL NUEVO SISTEMA RETRIBUTIVO



CLAVE	LITERAL CLAVE NÓMINA	CLAVE	LITERAL CLAVE NÓMINA
020	HORAS A PRORRATA	357	COMPLEM.PUESTO AGENTE DE VENTAS
021	HORAS EXTRAS ESTRUCTURALES	359	COMPTO.UNIFICADO DE CONDUCCION
022	HORAS EXTR. CONDUCCION E INTERV.	360	COMP.PTO.INTERV.AVE-SUP.SERV.A B
024	HORAS EXTRAS NO ESTRUCTURALES	361	COMP.PUESTO INTERVENTORES G.LIN.
032	GRATIFICACION POR TITULO	366	GRAT.TRANSITOR.NIVEL SALARIAL 10
034	GRATIFICACION POR MANDO/FUNCION	367	GRATIFICACION POR POLIVALENCIAS
035	GRATIFICACION POR TAQUIGRAFIA	368	CTO.FRENADO Y OTRAS FUNC. RGC
036	COMPENSACION POR BRIGADA SOCORRO	371	MEDIA EXC JORN, MAYOR DEDIC Y/O MERMA DESC PERSONAL NO APTO
040	P.CONDUC.ACT.COMPL.NO EXCLUSIVAS	374	GRAT.GESTION INC.CER-MD BARNA
041	PRIMA DE CONDUCCION	375	COMPLEMENTO DE PUESTO
042	C.VAR.CONDUC.LANZAD.DOBLE AGENTE	376	COM.JORN.FLEX.OLLARGAN/CANT. MIT
043	PRIMA AYT. MAQ. (C.P.)	377	C.PUESTO DIAR.APROVECHAM.TCR-MAL
046	COMPTO.PRIMA INSP.INF/JEF.INTERV	378	COMPL.MOVIMIENTO VEHICULOS (MIT)
049	PRIMA COMPENSACION I. RUTA	382	CTO.ACTIVIDAD CONDUCC.DOUBLE AGENT
050	INDEMNIZACION DEFECTO VIVIENDA	390	GRAT.PRUEB.DINAM./ASIST.TEC.LIN.
053	DSPTO.BRIG.SOC-INC/ASIST.TEC.LIN	392	COMPL.CURSO FORM.,EXCEPTO PRIMA
054	GASTOS LOCOMOCION/CONDUCC.FONDOS	401	COMPLEM.PLAN OBJ.PROD. XIV CONV.
055	DIFERENCIAS REEMPLAZO CARGO SUP.	408	PRIMA M.T.M.
110	COMPENSACION FESTIVO TRABAJADO	409	PLAN DE OBJETIVOS AÑO ANTERIOR
113	GRATIFICACION DOCENTE (*)	412	PRIMA TERMINAL DE CONTENEDORES
147	BOLSA DE VACACIONES	413	PRIMA ATENCION AGENCIAS GR.LIN.
148	RETRASO DISFRUTE VACACIONES	417	PRIMA PRODUCCION - CARGAS
153	COMPENS.DESCANSO REFRIG.TRABAJAD	426	INCREMENTO PRIMA-MAT.MOTOR/REMOL
155	COMPENS.ENERG.ELECT.VIV.GRATUITA	427	PRIMA DE ASISTENCIA
170	COMP.MAYOR DEDICACION PERS.COND.	430	GARANTIA SISTEMAS PRIMAS VIII C.
171	COMP.MERMA DESCANSO PERS.CONDUCC	433	PRIMA POR CONDUCCION RESTRINGIDA
190	COMPL. MAYOR DEDICACION(UN. MIT)	434	PRIMA DE INTERVENCION REGIONALES
210	COMPTO.PERS. NO APTO DEFINITIVO	435	SERVICIOS COMPL. GRANDES LINEAS
230	COMPLEM.ANTIG.20 ANOS NIVEL SAL.	436	COMP.VARIABLE SERV.PASOS GR.LIN.
232	COMP.TRENES ALTA CAL.INTERV.G.L.	437	PRIMA REGULARIDAD CERCANIAS
245	PLUS DE MANIOBRAS	438	SERVIC.COMPLEMENTARIOS CERCANIAS
247	PLUS MEDIO PERS.MOVTO/ESTACIONES	439	C.VAR.CONDUC.LANZADERA AG.UNICO
248	PLUS MEDIO PERSONAL DE TALLERES	441	C.VARIABLE CONDUCC.AGENTE UNICO
251	PLUS DISPONIBILID.PRODUCTIVA MIT	442	PRIMA CURSILLISTAS EN FORMACION
252	PLUS DISPONIB.PRODUCT.VACAC(MIT)	443	PRIMA PERIODO DE VACACIONES
298	BOLSA VACACIONES MANDOS INTERMEDIO	445	COMP. PROD. AUX. DE DEPOSITO
301	GRATIFICACION A.T.S.	450	PRIMA TALLER CENTRAL REPARACION
310	COMP.GARANT.C.FIJOS ACOP.DEFINIT	454	PRIMA MATERIAL MOTOR
312	GARANTIA SALAR. ACOPLAM.SOBRENTE	456	PRIMA ASISTENCIA TECNICA CARGAS
321	MEDIA EXC.JORN.MAY.DED.MERM.DESC	457	PRIMA TALL.AUTOPROP/MOTOR/REMOLC
322	HORAS TOMA Y DEJE, V.S.S. Y ESP.	458	PRIMA PRODUCCION - CERCANIAS
323	COMPLEM.PUESTO INT. REGIONALES	459	PRIMA COMPLEMENTO PERS.TALLERES
332	COMP. DE PUESTO AUX. DE DEPOSITO	463	PRIMA PRODUCCION INTERV.G.LINEAS
333	GRATIFICACION POR IDIOMAS	466	PRIMA PERS.ADMTIVO/SERV.GENERALES
334	GRAT.PRESTACION GAB.INFORMATICA	467	PRIMA INTERVENCION CERCANIAS
335	COMPLEMENTO CONDUCCION RESTRING.	470	PRIMA DE ESTACIONES
336	COMP.P.AUX.DE DEP. POST. XIV CON	497	VARIABLE A73-MENSUAL
338	COMPENSACION PLENA DISPOSICION	494	INCENTIVO DE PRODUCTIVIDAD INTERV. CER
339	COMPENSACION POR GUARDIA PASIVA	495	INCENTIVO DE PRODUCTIVIDAD INTERV.GRANDES L.
343	GRATIF.SECRETARIO/A ALTA DIRECC.	496	INCENTIVO DE PRODUCTIVIDAD INTERV.REGIONALES
345	GRAT.MQTA PRAL/MQTA/AYTE AUT/AYT	551	GAST.VIAJE TRE/COND/INT(TRASLAC)
346	GRATIFIC.ESPECIAL TURNO DE NOCHE	552	GASTOS MANUTENC.INTER.CERC.(EXC)
347	GRAT.COND.ASIS.TECN.LINEA-MIT	558	DIET.GASTOS MANUTENC.INTER.CERC.
349	GRATIFICACION TECNICA	565	DIETA POR DESPOBLADO
352	C.PERS.(INC.C-230 EN ANT.C-350))	567	GASTOS DESPLAZAM.LARGA DISTANCIA
353	CTO.PUESTO INTERVENTOR CERCANIAS	571	COMPTO.VIAJE PERS.SUPLEM.ESTACIO
355	GRATIFICAC.INTERVENTOR EN RUTA		

(\*) la gratificación docente sólo se mantiene en la impartición de formación práctica al personal externo o ajeno a su colectivo con los valores establecidos en Convenio abonándose en la clave que se determine al efecto

## DESARROLLO PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

### 1. Principios Generales.

La presente regulación establece y desarrolla el marco específico de relaciones laborales del colectivo de Administración y Gestión, de aplicación en cualquier Área de Actividad, Órgano Corporativo en el que se realice la prestación u organización que las sustituya.

Cada definición recoge los rasgos fundamentales del grupo y/o del subgrupo que aborda, sin agotar sus funciones, y comprende, en general, las que corresponden a los conocimientos que lo caracterizan.

En el desempeño de las correspondientes funciones se emplearán, en su caso, los medios técnicos, mecánicos, herramientas informáticas o de cualquier otro tipo que sean precisos y que la empresa ponga a su disposición, sin que ello suponga un cambio en el contenido de dichas funciones ni en la adscripción del trabajador a otro grupo/subgrupo distinto, dado que la realización de las mismas es independiente de los medios que utilicen.

A partir de la entrada en vigor del presente Acuerdo, el sistema de grupos profesionales queda modificado, desapareciendo las categorías profesionales existentes hasta la fecha, que pasan a integrarse en los nuevos grupos y subgrupos profesionales, conforme se determina en el presente documento.

Se establecen unas características comunes a la actividad a desarrollar, que serán complementadas por las características diferenciadoras que se definan por los puestos de trabajo.

Por otro lado, se procede a una racionalización y simplificación del sistema retributivo, basado en tres componentes:

- Componente fijo para el que se establece una banda de referencia en la que se encuadran las diferentes percepciones.
- Prima variable, cuya cuantía determina las diferencias relativas de los puestos de trabajo, y que al mismo tiempo retribuye el nivel de desempeño alcanzado en el cumplimiento de objetivos. Los parámetros de medición que se utilizarán para el cálculo de esta Prima Variable serán negociados con la Representación Legal de los Trabajadores.
- Complementos de puesto, para los puestos con condiciones de trabajo específicas.

### 2. Clasificación Profesional

El grupo profesional del personal operativo del área de Administración y Gestión se dividirá en tres subgrupos profesionales:

- Operador de Administración y Gestión de Entrada,
- Operador de Administración y Gestión N2 y N1, siendo éste el de mayor nivel

- Operador Especializado de Administración y Gestión.

#### DISPOSICIÓN TRANSITORIA PRIMERA

En el subgrupo de Operador de Administración y Gestión de Entrada se integrarán los Oficiales Administrativos de Entrada, Auxiliar de Organización de Entrada y Ordenanza Portero.

En el de Operador de Administración y Gestión N.2 se integrarán los Oficiales de Segunda Administrativos, los Oficiales de Segunda de Tesorería y Contabilidad, los Auxiliares de Organización, Ordenanza Principal; Montador.

En el de Operador de Administración y Gestión N.1 se integrarán los Oficiales de Primera Administrativos, los Oficiales de Primera de Tesorería y Contabilidad, los Técnicos de Segunda de Organización, los Delineantes de Primera y los Grabadores-Perforadores-Verificadores de Primera, Inspector de Control, Conserje.

En el de Operador Especializado de Administración y Gestión se integrarán los Jefes de Negociado, los Jefes de Recaudación, los Técnicos de Organización de 1ª, los Lanzadores-Correctores de Datos, los Operadores y Jefes de conductores.

Las funciones que se refieren a la conducción de vehículos, el cuidado y mantenimiento de los mismos, serán exigibles únicamente a los trabajadores que provienen de la antigua categoría Jefe de conductores así como aquellos que previa detección de necesidades accedan a su desempeño en el marco de las acciones de movilidad que se establezcan.

Aquellos trabajadores que vengan realizando, previa a la entrada en vigor del presente documento, funciones contenidas en el mismo durante un período de al menos 3 años se clasificarán en el subgrupo de Operador y en el nivel que le corresponda de acuerdo con la actividad desarrollada.

Los factores de circulación que a la entrada en vigor del presente Acuerdo no vinieran realizando funciones en centros de tratamiento de trenes, se clasifican como Operador Especializado de Administración y Gestión si las funciones que realizan corresponden a este colectivo.

### 3. Contenido funcional de cada Grupo y Subgrupo Profesional

#### GRUPO PROFESIONAL DE MMII Y CUADRO

Los trabajadores de este colectivo, mantendrán las condiciones laborales, funcionales y retributivas en vigor previas a la entrada del presente documento.

Los Complementos de Puesto que se detallan a continuación son exclusivamente para los trabajadores del Grupo Profesional de MMII y Cuadro enmarcados en el presente documento del Colectivo Administración y Gestión y adscritos a los puestos y actividad a que se refieren los mismos, quedando excluidos de los mismos los MMII recogidos y regulados en el resto de documentos del Acuerdo de Desarrollo Profesional.

Los complementos que se regulan para los colectivos adscritos a los puestos que se detallan, retribuyen las especiales condiciones de trabajo, en cuanto a la distribución irregular de la jornada se refiere, así como la disponibilidad y la extensión de los ámbitos geográficos en los que desarrollan su actividad.

### **Complemento de Puesto de Prevención de Riesgos.**

Específicamente retribuye las características de la actividad de los Mandos Intermedios adscritos a los puestos de Técnico de Prevención de Riesgos que deban realizar sus funciones llevando a cabo trabajos "de campo" en diversas instalaciones ferroviarias .

### **Complemento de Puesto de Seguridad en la Circulación.**

Específicamente retribuye la actividad de los Mandos Intermedios adscritos a los puestos de Seguridad en la Circulación que requieran de disponibilidad para llevar a cabo visitas de inspección y análisis de incidencias y accidentes "in situ " .

### **Complemento de Puesto de Protección Civil**

Específicamente retribuye la actividad de los Mandos Intermedios adscritos a los puestos de Protección Civil que requieran de disponibilidad para llevar a cabo visitas de inspección y análisis de incidencias y accidentes "in situ " .

La percepción de estos tres complementos de puesto es incompatible entre sí y su valor es mensual por desarrollar de manera efectiva las actividades descritas.

Así mismo el valor del complemento está afectado por incidencias (Incapacidad Temporal. derivada de Accidente de Trabajo. y/o Enfermedad Común; Licencias sin sueldo; Huelgas de 24 horas, sanciones.) que no devengarán cantidad alguna por este concepto.

**Promoción:** Previa identificación y ofrecimiento de necesidades por parte de la Dirección de la Empresa y tras superar las pruebas de ascenso a Puestos Técnicos de la Estructura de Apoyo, o por adscripción a otro puesto categoría del grupo profesional de Mando Intermedio y Cuadro una vez superados los correspondientes cursos, pruebas y acciones formativas a las que se convoque al trabajador.

## **GRUPO PROFESIONAL DE PERSONAL OPERATIVO DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN**

### **Subgrupo Profesional de Operador de Administración y Gestión de Entrada**

El acceso a este subgrupo profesional se realizará mediante oferta externa de ingreso, por parte de la Dirección de la Empresa una vez identificadas las necesidades.

Contenido funcional básico del puesto:

Utilizando los medios técnicos, mecánicos, herramientas informáticas y de cualquier otro tipo que la empresa ponga a su disposición en instalaciones propias y ajenas y cumpliendo los

procedimientos y protocolos establecidos al efecto, realizarán las funciones específicas, no exhaustivas, que a continuación se detallan, y que no suponen una clasificación en subgrupos profesionales:

- Desarrollar trabajos de carácter administrativo y contable que requieran propia iniciativa, tales como:
  - Clasificación de la documentación y redacción de la correspondencia
  - Redacción de informes
  - Preparación de los expedientes administrativos
  - Preparación de las carpetas de documentos de pago
  - Participación en el proceso de confección de nóminas de personal
  - Funciones de secretaría
- Conducir vehículos destinados al transporte de personas o mercancías, en el primer caso, siempre que el número de asientos incluido el del conductor no exceda de nueve y en el segundo caso cuando el peso máximo autorizado no exceda de 3.500 Kg., pudiendo arrastrar un remolque que no rebase los 750 Kg.
- Cuidar el normal funcionamiento de los vehículos, su limpieza, y realizar pequeñas reparaciones imprescindibles en ruta o en taller.
- Conducir y manejar toda clase de vehículos, aparatos y elementos de elevación y transporte a que estén autorizados.
- Manejo de herramientas y máquinas de operación poco compleja y podrá estar encargado de su conservación programada, al menos en las fases más sencillas
- Colaborará activamente en el cumplimiento de toda la normativa establecida en materia de seguridad, prevención de riesgos laborales, protección civil y medio ambiente.

**Promoción:** Al subgrupo profesional de Operador de Administración y Gestión N.2 una vez adquirida la experiencia necesaria por la permanencia efectiva en el subgrupo profesional de Operador de Administración y Gestión de Entrada durante tres años y participar en los cursos de capacitación programados periódicamente por la Empresa

### **Subgrupo Profesional de Operador de Administración y Gestión N.2**

Con motivo de la diversidad de entornos operacionales en los que pueden desarrollar su actividad, se distinguen cinco grandes ámbitos de actuación en los que realizarán indistintamente las funciones específicas, no exhaustivas, que a continuación se detallan, y que no suponen una clasificación en subgrupos profesionales.

Contenido funcional básico del puesto:

Utilizando los medios técnicos, mecánicos, herramientas informáticas y de cualquier otro tipo que la empresa ponga a su disposición en instalaciones propias y ajenas y cumpliendo los

procedimientos y protocolos establecidos al efecto, realizarán las funciones específicas, no exhaustivas, que a continuación se detallan,

Las funciones para este subgrupo profesional, además del correspondiente al Operador de Administración y Gestión de Entrada

- Redacción de asientos contables
- Realización de inventarios
- Cálculos necesarios para el establecimiento de costes
- Impartir la formación específica del Área funcional a los Operadores de Administración y Gestión de Entrada, dentro de su ámbito funcional, para cuya impartición le capacite el desempeño de su actividad y por los cursos de Formación realizados.

**Promoción:** Al subgrupo profesional de Operador de Administración y Gestión N.1 una vez adquirida la experiencia necesaria por la permanencia efectiva en el subgrupo profesional de Operador de Administración y Gestión N.2 durante tres años y participar en los cursos de capacitación programados periódicamente por la Empresa

### **Subgrupo Profesional de Operador de Administración y Gestión N.1**

Con motivo de la diversidad de entornos operacionales en los que pueden desarrollar su actividad, se distinguen cinco grandes ámbitos de actuación en los que realizarán indistintamente las funciones específicas, no exhaustivas, que a continuación se detallan, y que no suponen una clasificación en subgrupos profesionales.

Contenido funcional básico del puesto:

Utilizando los medios técnicos, mecánicos, herramientas informáticas y de cualquier otro tipo que la empresa ponga a su disposición en instalaciones propias y ajenas y cumpliendo los procedimientos y protocolos establecidos al efecto, realizarán las funciones específicas, no exhaustivas, que a continuación se detallan:

Las funciones para este subgrupo profesional, además del correspondiente al Operador de Administración y Gestión N2

#### **Administración**

- Liquidación de Impuestos en general y de la Seguridad Social. Verificar el proceso de confección de nóminas de personal.
- Manejo de herramientas y máquinas de operación compleja y su conservación programada, en todas sus fases.

### **Contabilidad y Tesorería**

- Realización de las operaciones contables o burocráticas específicas de esta rama profesional de Tesorería y Contabilidad.
- Realización de operaciones de recuento, recaudación y distribución o entrega de numerarios siguiendo las instrucciones de su jefatura, a la que apoyará en los trabajos propios de la misma.

### **Delineación**

- Ejecución de planos de conjunto o de detalle.

### **Organización**

- Colaboración con los Operadores de Administración y Gestión N.1 en la ejecución de los trabajos propios de éstos
- Cronometraje de todo tipo.
- Confección de normas.
- Estudio de métodos de trabajo.
- Confección de fichas.
- Estimaciones económicas.
- Definición de conjunto de trabajos.
- Cálculo de tiempo.
- Despiece y croquización.
- Evaluación de necesidades de materiales.
- Inspección y control.
- Funciones de planeamiento y representaciones gráficas.

### **Informática**

- Realización de todos los trabajos de grabación, perforación y verificación.
- Puesta en funcionamiento del equipo, carga selectiva de programas, conexión, si procede, con el ordenador central, envío y recepción de información.
- Corrección de errores y organización de la documentación.
- Desarrollo y puesta a punto de los programas de captura de datos.
- Captura de datos de la máxima responsabilidad y especialización.

**Promoción:** Al subgrupo profesional de Operador de Administración y Gestión Especializado previa identificación y ofrecimiento de necesidades de la Dirección de la Empresa y superar las pruebas de ascenso.

### **Subgrupo Profesional de Operador Especializado de Administración y Gestión**

Con motivo de la diversidad de entornos operacionales en los que pueden desarrollar su actividad, se distinguen cinco grandes ámbitos de actuación en los que realizarán indistintamente las funciones específicas, no exhaustivas, que a continuación se detallan, y que no suponen una clasificación en subgrupos profesionales.

Contenido funcional básico del puesto:

Utilizando los medios técnicos, mecánicos y de cualquier otro tipo que la empresa ponga a su disposición en instalaciones propias y ajenas y cumpliendo los procedimientos y protocolos establecidos al efecto realizarán las funciones específicas, no exhaustivas, que a continuación se detallan, y que no suponen una clasificación en subgrupos profesionales:

Además del correspondiente al Operador de Administración y Gestión:

#### **Administración**

- Organización y supervisión sobre un grupo de trabajadores a los que distribuye y controla su trabajo, respondiendo del mismo, sin perjuicio de su participación personal en las tareas administrativas y contables de mayor dificultad.
- Coordina trabajos de grabación de nóminas de personal.
- Impartir la formación específica del área funcional comercial a los trabajadores de la misma o susceptibles de adscribirse a ella, acreditada por los cursos de formación realizados y/o por el desempeño de su actividad.

#### **Contabilidad**

- Realización de las imputaciones contables de toda la documentación recibida.
- Realización de las previsiones y regularizaciones que sean oportunas.
- Verificación y justificación de los saldos de las cuentas.
- Control de la corrección de gastos e inversiones según la normativa vigente.
- Control de los ingresos de tráfico, efectuando las liquidaciones que correspondan a favor o en contra de terceros y estableciendo la documentación correspondiente.

#### **Tesorería**

- Realización de todo género de cobros y pagos.

- Realización de las operaciones contables o burocráticas específicas de Tesorería.
- Realización de operaciones de recuento, recaudación y distribución o entrega de numerarios siguiendo las instrucciones de su jefatura, a la que apoyará en los trabajos propios de la misma.

### Organización

- Realización de los trabajos siguientes relativos a las funciones de organización científica del trabajo:
  - Cronometrajes y estudios de tiempos de todas clases.
  - Estudios de mejoras de métodos con saturación de equipos de cualquier número de operarios.
  - Estimaciones económicas y de costes.
  - Confección de normas o tarifas de trabajo.
  - Confección de fichas completas.
  - Definición de los lotes o conjuntos de trabajo con finalidades de programación.
  - Cálculos de los tiempos de trabajo de los mismos.
  - Establecimientos de cuadros de carga.
  - Establecimiento de necesidades completas de materiales.
  - Despiece de todas clases y croquizaciones.
  - Inspección, control y seguimiento.
  - Colaboración en el establecimiento del orden de montaje para lotes de piezas o zona de funciones de planeamiento general de la producción.
  - Colaboración y resolución de problema de planeamiento y de representaciones gráficas.
- Impartición de formación específica de su entorno operacional a los trabajadores de la misma o susceptibles de adscribirse a ella, acreditada por los cursos de formación realizados y/o por el desempeño de su actividad.

### Informática

Atendiendo a las específicas condiciones de su puesto, será su cometido:

- Realización de la operación normal de los dispositivos del ordenador y la preparación habitual necesaria para la ejecución de los trabajos.
- A estos efectos:
  - Maneja y controla las unidades periféricas.

- Interpreta y responde al mensaje del sistema.
- Procede al arranque del sistema y carga de trabajos en el ordenador.
- Confecciona las sentencias de control necesarias para la ejecución de los trabajos.
- Confecciona las hojas de trabajo necesarias para el control de la operación.
- Prepara los portadores de datos para su correcta utilización.
- En un Centro de Proceso de Datos:
  - Realización de las operaciones de recepción, organización y lanzamiento a grabación y corrección de documentos y listados.
  - Realización de las operaciones de envío y distribución de salidas del ordenador a usuarios.
  - Control de los plazos en el encaminamiento y tratamiento de la documentación
  - Realización de todas las operaciones de corrección de errores con utilización, si fuera necesario, de medios informáticos, control de calidad de resultados y aprovechamiento estadístico, en su caso, de los mismos
  - Realización de una labor de soporte, actualización e información, hacia los puntos donde estén instalados terminales y hacia las dependencias relacionadas con el Centro de Cálculo donde desempeña sus funciones.
  - Impartición de formación específica de su entorno operacional a los trabajadores de la misma o susceptibles de adscribirse a ella, acreditada por los cursos de formación realizados y/o por el desempeño de su actividad.

**Promoción:** Por identificación y ofrecimiento de necesidades de la Dirección de la Empresa y superar las pruebas de ascenso al grupo profesional de Mando Intermedio y Cuadro.

#### 4. Condiciones Laborales

Todos los trabajadores del grupo profesional Administración y Gestión realizarán sus funciones en cualquier centro de trabajo en la que desarrolle su actividad RENFE-Operadora y que la Dirección de la misma determine, e, indistintamente, de forma individual o formando equipos en cualquier centro de trabajo de cualquier área de actividad u organización de RENFE-Operadora que lo sustituya.

Los excesos que sobre la jornada ordinaria de trabajo puedan producirse se compensarán exclusivamente con tiempo de descanso equivalente.

#### 5. Sistema Retributivo

El sistema retributivo para cada grupo y/o subgrupo profesional consta de un componente fijo y una Prima Variable y complementos de puesto.

Todos los conceptos retributivos están afectados por incidencias tal como establece la Ley de la Seguridad Social y la Normativa, con excepción de lo que expresamente se determine para algún concepto específico en el Acuerdo de Desarrollo Profesional.

El presente sistema retributivo sustituye cualquier otro regulado con anterioridad para los trabajadores de este colectivo, y compensa y absorbe todo esquema, concepto, complemento, incentivo, prima que viniesen percibiendo con anterioridad, o que, con motivo de la aplicación de nuevas tecnologías o métodos de trabajo o productivos pudiesen establecerse.

Los valores establecidos en las tablas económicas del presente Acuerdo, han sido calculados con la subida salarial pactada en convenio Colectivo para el año 2009 incluidas las cantidades previstas para el plan de objetivos 2009 que correspondería abonar en 2010. Por tanto los valores reflejados serán incrementados según el tratamiento fijado en convenio para el ejercicio 2010 y siguientes.

**A) Componente Fijo**

Este componente vendrá determinado por el puesto asignado para cada subgrupo profesional, manteniéndose el mismo valor independientemente del Área de actividad u Órgano Corporativo en la que el trabajador preste servicio. Dicho componente anula y sustituye los conceptos de sueldo, pluses, bolsa de vacaciones y complementos que con carácter personal, viniera percibiendo el trabajador con anterioridad a la presente regulación.

El total anual se distribuirá en doce pagas iguales y dos pagas extraordinarias que se abonarán junto con la nómina normal en los meses de junio y diciembre.

El montante correspondiente a pagas extraordinarias no estará afectado por incidencias de IT tanto por enfermedad común como por accidente de trabajo.

En función del subgrupo profesional que ostente cada trabajador, percibirá por este concepto las siguientes cantidades:

<b>COMPONENTE FIJO PERSONAL OPERATIVO</b>	<b>FIJO ANUAL 2010</b>	<b>FIJO ANUAL 2011</b>
<b>Operador Especializado de Administración y Gestión</b>	<b>20.412,86</b>	<b>20.712,86</b>
<b>Operador de Administración y Gestión N1</b>	<b>19.409,30</b>	<b>19.709,30</b>
<b>Operador de Administración y Gestión N2</b>	<b>18.399,30</b>	<b>18.699,30</b>
<b>Operador de Entrada de Administración y Gestión</b>	<b>16.754,78</b>	<b>17.054,78</b>

VALOR PAGAS EXTRAORDINARIAS	VALOR BRUTO ANUAL 2010	VALOR BRUTO ANUAL 2011
OPERADOR ESPECIALIZADO	3.157,68	3.157,68
OPERADOR	2.991,24	2.991,24
OPERADOR DE ENTRADA	2.695,68	2.695,68

### B) Prima Variable

Es de carácter global y recogerá aquellas retribuciones ligadas a la cantidad y calidad del servicio prestado en el ámbito de la actividad, así como al percibido por los clientes. Anula y sustituye todas las percepciones actuales por primas y complementos específicos. Su percepción será mensual en función del grado de cumplimiento y del tiempo de trabajo efectivo.

#### ADELANTO A CUENTA DE LA PRIMA VARIABLE

El adelanto a cuenta de la citada Prima Variable de Producción se realizará en función de la valoración que se determine para el ámbito de afectación en 12 mensualidades tomando como base de cálculo la cuantía alcanzada en el ejercicio anterior que se hubiera tenido en el cuadro de que se trate.

$$\text{Valor mensual del adelanto por trabajador} = \frac{(\text{Prima Variable alcanzada en el ejercicio anterior} \times 0,84)}{12}$$

Para el adelanto de la Prima Variable del primer ejercicio se efectuará una estimación de los valores alcanzados en los parámetros seleccionados que se evalúan en el ejercicio previo a la entrada en vigor del presente documento

$$\text{Valor mensual del adelanto por trabajador} = \frac{\text{valor resultante del cálculo anterior} \times 0,84}{12}$$

La cantidad resultante se abonará por clave de nómina al efecto. Esta cuantía está sujeta, en su caso, mensualmente a cotización a la Seguridad Social e IRPF y afectada por incidencias (I.T. derivada de A.T. y/o E.C.; licencias sin sueldo; huelga de 24 horas, sanción).

#### CÁLCULO Y LIQUIDACIÓN DEL CONCEPTO

Finalizado el ejercicio y evaluada la producción conforme a los parámetros establecidos en este documento y sus anexos, se regularizará la Prima Variable en el mes de abril del año siguiente, regularizándose la cantidad que corresponda, con relación al adelanto abonado.

Cada trabajador percibirá la cantidad que le corresponda en función del tiempo que haya prestado servicios efectivos, multiplicando el número de días naturales en el mismo, con tope de 360 (12 meses de 30 días) por la resultante de dividir el valor individual para el ejercicio completo de la Prima Variable Global (PVG) entre 12 meses de 30 días.

A efectos de la liquidación de la Prima Variable, se detraerá sobre el cómputo de 12 meses de 30 días, los días correspondientes a sanciones, huelga de 24 horas, licencias sin sueldo, e IT derivadas tanto de accidente de trabajo como de enfermedad común.

A los efectos de aplicación de las garantías establecidas para las situaciones de Incapacidad Temporal en la cláusula 14ª del I Convenio Colectivo de Renfe-Operadora, el importe del adelanto a cuenta mensual se tendrá en cuenta para el cálculo del salario bruto del trabajador. Dicho cálculo se actualizará una vez liquidada la Prima Variable regularizando las cantidades que corresponda.

#### PARÁMETRO DE MEDICIÓN

- Cumplimiento de los objetivos generales de RENFE-Operadora.

La liquidación del concepto se hará porcentualmente en función del grado de consecución del parámetro reseñado,

<b>RETRIBUCIÓN PRIMA VARIABLE</b>	<b>CUANTÍA BRUTA ANUAL 2010</b>	<b>CUANTÍA BRUTA ANUAL 2011</b>
<b>Operador de Entrada de Administración y Gestión</b>	<b>2.500</b>	<b>2.500</b>
<b>Operador de Administración y Gestión N2</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>
<b>Operador de Administración y Gestión N1</b>	<b>3.500</b>	<b>3.500</b>
<b>Operador Especializado de Administración y Gestión</b>	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>

## COMPLEMENTOS DE PUESTO ESPECÍFICOS PARA MMII Y CUADRO

COMPLEMENTO DE PUESTO MMII	CUANTÍA BRUTA ANUAL FIJADA PARA 2010	CUANTÍA BRUTA ANUAL FIJADA PARA 2011
SUPERVISOR SEGURIDAD EN LA CIRCULACIÓN	1.500	2000
MMII PROTECCIÓN CIVIL	1.500	2000
CUADRO TÉCNICO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	1.500	2000

### Disposición transitoria.

#### COMPLEMENTO PERSONAL

Se crea un complemento personal cuya cuantía vendrá determinada por la diferencia que exista entre el valor de la Prima de Administración y Asuntos Generales tomada como base de cálculo de las retribuciones de este colectivo y el valor teórico que le hubiera correspondido en el sistema de primas específico que le fuera de aplicación previamente a la entrada en vigor del presente documento.

Se integrará así mismo en este complemento personal los conceptos retributivos que se perciban previa entrada en vigor al Acuerdo de Desarrollo Profesional de Administración y Gestión que a continuación se relacionan:

- 354 COMPLTO.DIFER.PRIMA(UN.TRACCION)
- 310 COMP.GARANT.C.FIJOS ACOP.DEFINIT
- 312 GARANTIA SALAR. ACOPLAM.SOBRENTE
- 210 COMPTO.PERS. NO APTO DEFINITIVO
- 034 GRATIFICACIÓN POR MANDO/FUNCIÓN

#### 6. CLÁUSULA FINAL:

Las únicas retribuciones que existen para el colectivo de Administración y Gestión son exclusivamente las que se establecen en el presente documento, es decir, Fijo, Antigüedad, Pagas Extraordinarias, Prima Variable y Complemento personal para el personal Operativo y Complementos de Puesto específicos de MMII y Cuadro.

Por tal motivo quedan subsumidas por tanto en estas retribuciones, por haberse tenido en cuenta la masa para su configuración, todos los conceptos actuales que constituyan:

- Complementos personales o de puesto (título, idiomas, reemplazo).
- Todos los conceptos actuales que retribuyen excesos de jornada o desarrollo especial de la misma de cualquier etiología (compensación refrigerio, bolsa de vacaciones).
- Todos los conceptos actuales ligados a la producción (primas de cualquier característica y variables de cualquier etiología).

## LISTADO DE CLAVES QUE SE SUBSUMEN EN EL NUEVO SISTEMA RETRIBUTIVO



CLAVE	LITERAL CLAVE NÓMINA	CLAVE	LITERAL CLAVE NÓMINA
020	HORAS A PRORRATA	357	COMPLEM.PUESTO AGENTE DE VENTAS
021	HORAS EXTRAS ESTRUCTURALES	359	COMPTO.UNIFICADO DE CONDUCCION
022	HORAS EXTR. CONDUCCION E INTERV.	360	COMP.PTO.INTERV.AVE-SUP.SERV.A B
024	HORAS EXTRAS NO ESTRUCTURALES	361	COMP.PUESTO INTERVENTORES G.LIN.
032	GRATIFICACION POR TITULO	366	GRAT.TRANSITOR.NIVEL SALARIAL 10
034	GRATIFICACION POR MANDO/FUNCION	367	GRATIFICACION POR POLIVALENCIAS
035	GRATIFICACION POR TAQUIGRAFIA	368	CTO.FRENADO Y OTRAS FUNC. RGC
036	COMPENSACION POR BRIGADA SOCORRO	371	MEDIA EXC JORN, MAYOR DEDIC Y/O MERMA DESC PERSONAL NO APTO
040	P.CONDUCC.ACT.COMPL.NO EXCLUSIVAS	374	GRAT.GESTION INC.CER-MD BARNA
041	PRIMA DE CONDUCCION	375	COMPLEMENTO DE PUESTO
042	C.VAR.CONDUCC.LANZAD.DOUBLE AGENTE	376	COM.JORN.FLEX.OLLARGAN/CANT. MIT
043	PRIMA AYT. MAQ. (C.P.)	377	C.PUESTO DIAR.APROVECHAM.TCR-MAL
046	COMPTO.PRIMA INSP.INF/JEF.INTERV	378	COMPL.MOVIMIENTO VEHICULOS (MIT)
049	PRIMA COMPENSACION I. RUTA	382	CTO.ACTIVIDAD CONDUCC.DOUBLE AGENT
050	INDEMNIZACION DEFECTO VIVIENDA	390	GRAT.PRUEB.DINAM./ASIST.TEC.LIN.
053	DSPTO.BRIG.SOC-INC/ASIST.TEC.LIN	392	COMPL.CURSO FORM.,EXCEPTO PRIMA
054	GASTOS LOCOMOCION/CONDUCC.FONDOS	401	COMPLEM.PLAN OBJ.PROD. XIV CONV.
055	DIFERENCIAS REEMPLAZO CARGO SUP.	408	PRIMA M.T.M.
110	COMPENSACION FESTIVO TRABAJADO	409	PLAN DE OBJETIVOS AÑO ANTERIOR
113	GRATIFICACION DOCENTE (*)	412	PRIMA TERMINAL DE CONTENEDORES
147	BOLSA DE VACACIONES	413	PRIMA ATENCION AGENCIAS GR.LIN.
148	RETRASO DISFRUTE VACACIONES	417	PRIMA PRODUCCION - CARGAS
153	COMPENS.DESCANSO REFRIG.TRABAJAD	426	INCREMENTO PRIMA-MAT.MOTOR/REMOL
155	COMPENS.ENERG.ELECT.VIV.GRATUITA	427	PRIMA DE ASISTENCIA
170	COMP.MAYOR DEDICACION PERS.CONDUCC.	430	GARANTIA SISTEMAS PRIMAS VIII C.
171	COMP.MERMA DESCANSO PERS.CONDUCC	433	PRIMA POR CONDUCCION RESTRINGIDA
190	COMPL. MAYOR DEDICACION(UN. MIT)	434	PRIMA DE INTERVENCION REGIONALES
210	COMPTO.PERS. NO APTO DEFINITIVO	435	SERVICIOS COMPL. GRANDES LINEAS
230	COMPLEM.ANTIG.20 AÑOS NIVEL SAL.	436	COMP.VARIABLE SERV.PASOS GR.LIN.
232	COMP.TRENES ALTA CAL.INTERV.G.L.	437	PRIMA REGULARIDAD CERCANIAS
245	PLUS DE MANIOBRAS	438	SERVIC.COMPLEMENTARIOS CERCANIAS
247	PLUS MEDIO PERS.MOVTO/ESTACIONES	439	C.VAR.CONDUCC.LANZADERA AG.UNICO
248	PLUS MEDIO PERSONAL DE TALLERES	441	C.VARIABLE CONDUCC.AGENTE UNICO
251	PLUS DISPONIBILID.PRODUCTIVA MIT	442	PRIMA CURSILLISTAS EN FORMACION
252	PLUS DISPONIB.PRODUCT.VACAC(MIT)	443	PRIMA PERIODO DE VACACIONES
298	BOLSA VACACIONES MANDOS INTERMEDIO	445	COMP. PROD. AUX. DE DEPOSITO
301	GRATIFICACION A.T.S.	450	PRIMA TALLER CENTRAL REPARACION
310	COMP.GARANT.C.FIJOS ACOPIAC.DEFINIT	454	PRIMA MATERIAL MOTOR
312	GARANTIA SALAR. ACOPLAM.SOBRANTE	456	PRIMA ASISTENCIA TECNICA CARGAS
321	MEDIA EXC.JORN,MAY.DED, MERM.DESC	457	PRIMA TALL.AUTOPROP/MOTOR/REMOLC
322	HORAS TOMA Y DEJE, V.S.S. Y ESP.	458	PRIMA PRODUCCION - CERCANIAS
323	COMPLEM.PUESTO INT. REGIONALES	459	PRIMA COMPLEMENTO PERS.TALLERES
332	COMP. DE PUESTO AUX. DE DEPOSITO	463	PRIMA PRODUCCION INTERV.G.LINEAS
333	GRATIFICACION POR IDIOMAS	466	PRIMA PERS.ADMTVO/SERV.GENERALES
334	GRAT.PRESTACION GAB.INFORMATICA	467	PRIMA INTERVENCION CERCANIAS
335	COMPLEMENTO CONDUCCION RESTRING.	470	PRIMA DE ESTACIONES
336	COMP.P.AUX.DE DEP. POST. XIV CON	497	VARIABLE A73-MENSUAL
338	COMPENSACION PLENA DISPOSICION	494	INCENTIVO DE PRODUCTIVIDAD INTERV. CER
339	COMPENSACION POR GUARDIA PASIVA	495	INCENTIVO DE PRODUCTIVIDAD INTERV.GRANDES L.
343	GRATIF.SECRETARIO/A ALTA DIRECC.	496	INCENTIVO DE PRODUCTIVIDAD INTERV.REGIONALES
345	GRAT.MQTA PRAL/MQTA/AYTE AUT/AYT	551	GAST.VIAJE TRE/COND/INT(TRASLAC)
346	GRATIFIC.ESPECIAL TURNO DE NOCHE	552	GASTOS MANUTENC.INTER.CERC.(EXC)
347	GRAT.COND.ASIS.TECN.LINEA-MIT	558	DIET.GASTOS MANUTENC.INTER.CERC.
349	GRATIFICACION TECNICA	565	DIETA POR DESPOBLADO
352	C.PERS.(INC.C-230 EN ANT.C-350))	567	GASTOS DESPLAZAM.LARGA DISTANCIA
353	CTO.PUESTO INTERVENTOR CERCANIAS	571	COMPTO.VIAJE PERS.SUPLEM.ESTACIO
355	GRATIFICAC.INTERVENTOR EN RUTA		

(\*) la gratificación docente sólo se mantiene en la impartición de formación práctica al personal externo o ajeno a su colectivo con los valores establecidos en Convenio abonándose en la clave que se determine al efecto

# DESARROLLO PROFESIONAL DE CONDUCCIÓN

## 1. PRINCIPIOS GENERALES

La presente regulación establece y desarrolla el marco específico de relaciones laborales del colectivo de Conducción.

Cada definición recoge los rasgos fundamentales, sin agotar sus funciones, y comprende, en general, las que corresponden a los conocimientos de conducción que lo caracterizan, en línea con lo regulado en el artículo 47 del TRNL, entendiéndose que las referencias contenidas en dicho artículo se refieren al personal de conducción objeto de este Marco Regulatorio.

A partir de la entrada en vigor del presente documento, el sistema de grupos profesionales quedará modificado, desapareciendo las categorías profesionales existentes hasta la fecha.

Se establecen unas características comunes a la actividad a desarrollar, que serán complementadas por las características diferenciadoras que se definan por los puestos de trabajo.

Por otro lado, se procede a una racionalización y simplificación del sistema retributivo, basado en tres componentes:

- Componente fijo para el que se establece una banda de referencia en la que se encuadran las diferentes percepciones.
- Componente variable, cuya cuantía determina las diferencias relativas de los puestos de trabajo en función de la productividad alcanzada, y que al mismo tiempo retribuye el nivel de desempeño alcanzado en el cumplimiento de objetivos.
- Complementos de puesto, en función de las condiciones de trabajo específicas.

## 2. CLASIFICACIÓN PROFESIONAL

### MMII de Conducción/Jefe de Maquinistas

Se integran en el mismo los Mandos Intermedios de Conducción/Jefe de Maquinistas y los MMII Maquinistas Jefes del Tren.

### Personal Operativo de Conducción

Está formado por el Maquinista Jefe del Tren (Operador de Conducción Especializado), el Maquinista (Operador de Conducción) y el Maquinista de Entrada (Operador de Conducción de Entrada).

### DISPOSICIÓN TRANSITORIA PRIMERA

Los Maquinistas Principales se integrarán como Maquinistas Jefes del Tren.

Los Maquinistas que a la fecha de la entrada en vigor del presente Acuerdo de Desarrollo Profesional ostenten más de dos años de antigüedad en dicha categoría se integrarán como Maquinista Jefe del Tren.

Los Maquinistas con menos de dos años de antigüedad en la categoría a la fecha de entrada en vigor del acuerdo de Desarrollo Profesional se integrarán como Maquinistas. El cómputo del tiempo de permanencia previo al ascenso a Maquinista Jefe del Tren se hará tomando como referencia la fecha de antigüedad en la categoría de Maquinista.

Los Ayudantes de Maquinista Autorizados con más de once meses de antigüedad a la entrada en vigor del presente Acuerdo se integrarán como Maquinistas.

Los Ayudantes de Maquinista Autorizados con once meses o menos de antigüedad en la categoría a la fecha de entrada en vigor del presente Acuerdo se integrarán como Maquinistas de Entrada. El cómputo del tiempo de permanencia previo al ascenso a Maquinista se hará tomando como referencia la fecha de ingreso en la categoría de Ayudante de Maquinista Autorizado.

Los Ayudantes de Maquinista, una vez que se autoricen se integrarán como Maquinistas de Entrada.

Se publicará un listado del Colectivo de Conducción al que se incorporará el personal que acceda al Colectivo cuya ordenación vendrá dada por el mayor nivel; la mayor antigüedad en el mismo; en caso de empate, por la mayor antigüedad en la empresa y, si persiste éste, por la mayor edad.

El personal de conducción que se clasifica en el presente Marco Regulador se ordenará en el listado a que refiere la norma 3ª del Apartado I, Jornadas y Condiciones de Trabajo del Personal de Conducción, del punto 4 Condiciones Laborales del Marco Regulador de Conducción de acuerdo con los siguientes criterios:

- La integración de todo el personal se realizará respetando la ordenación actual en las categorías de procedencia.
- Para ello, en el plazo máximo de tres meses se publicará un listado ordenado del Colectivo de Conducción de acuerdo con el criterio señalado en el párrafo anterior, pudiendo efectuarse las reclamaciones pertinentes contra dicha ordenación en el plazo máximo de treinta días. En los treinta días siguientes se publicará el listado con la ordenación definitiva del personal de conducción.

### **3. CONTENIDO FUNCIONAL**

#### **GRUPO PROFESIONAL DE MMII Y CUADRO**

Los trabajadores incluidos en este grupo profesional mantienen, en lo que no sea modificado por el presente Marco Regulador, las condiciones laborales y el esquema retributivo vigentes con anterioridad y su salida natural será al grupo profesional de Estructura de Apoyo.

## **Mando Intermedio de Conducción/Jefe de Maquinistas nivel A**

Contenido funcional básico del puesto:

Utilizando los medios técnicos, mecánicos y de cualquier otro tipo que la empresa ponga a su disposición en instalaciones propias y ajenas, cumpliendo las normas técnicas, de seguridad, de prevención de riesgos, de protección civil y de medio ambiente, y los procedimientos y protocolos establecidos al efecto:

- Podrán tener a su cargo la instrucción, formación y vigilancia de la correcta ejecución del servicio por el personal operativo de conducción, realizando las comprobaciones necesarias respecto al estado de servicio y funcionamiento correcto de los vehículos ferroviarios.
- Realizarán viajes de acompañamiento de vehículos ferroviarios, así como la ejecución durante la marcha de todas las pruebas necesarias en los vehículos, sus aparatos, materiales y utensilios y/o vehículos auxiliares.
- Gestionarán, diseñarán, coordinarán, desarrollarán e impartirán las acciones de formación continua teórica tanto en línea como en aula (habilitación de vehículos e infraestructura) tanto aptitudinales como actitudinales, realizando para ello el seguimiento de actividad de los maquinistas (acompañamientos) así como la instrucción, vigilancia, cursos, adaptaciones, asesoramientos, campañas y acciones necesarias.
- Participarán colaborando en la investigación de los accidentes e incidencias, sugiriendo las medidas correctoras oportunas tendentes a evitar su repetición.
- Planificarán, programarán y asignarán los servicios encomendados de los recursos tanto humanos como materiales asignados, diseñando y ejecutando el trazado de los turnos de personal y material y proponiendo medidas de mejora y eficiencia de los mismos.
- Realizarán la programación y la supervisión de las acciones de mantenimiento, visita y reparación de los vehículos ferroviarios y del material remolcado.
- Realizarán las acciones necesarias que coadyuven a corregir pautas de riesgo en la conducción, pudiendo adoptar las medidas necesarias que garanticen la prestación del servicio con los niveles de seguridad establecidos.
- Podrá realizar funciones esporádicas de conducción en trenes de pruebas y en aquellos otros que le permitan mantener en vigor su título de conducción B, no ejerciendo en estos últimos como titular del tren.
- Coordinará y colaborará en el acceso y bajada de los viajeros al tren.

## **Mando Intermedio de Conducción/Jefe de Maquinistas nivel B**

Su contenido funcional básico coincide con el del Mando Intermedio de Conducción/Jefe de Maquinistas nivel A, no pudiendo realizar funciones de instrucción y formación en línea.

### DISPOSICIÓN TRANSITORIA SEGUNDA

Los trabajadores que a la firma del presente Marco Regulador ostenten la categoría de MI Maquinista Jefe del Tren, siempre que cumplan los requisitos establecidos, cuando realicen funciones de conducción continuarán llevando a cabo todas las funciones inherentes a la conducción de vehículos ferroviarios siendo su contenido funcional básico idéntico al del Maquinista Jefe del Tren y se clasificarán como MMII Jefe de Maquinistas nivel A.

## GRUPO PROFESIONAL DE PERSONAL OPERATIVO DE CONDUCCIÓN

### Maquinista de Entrada

Pertencen los trabajadores que poseen en vigor el Título de conducción de categoría B.

Contenido funcional básico del puesto:

Utilizando los medios técnicos, mecánicos y de cualquier otro tipo que la empresa ponga a su disposición en instalaciones propias y ajenas, cumpliendo las normas técnicas, de seguridad, de prevención de riesgos, de protección civil y de medio ambiente, y los procedimientos y protocolos establecidos al efecto:

- Ostentarán la máxima responsabilidad y jerarquía reglamentaria en el tren sin menoscabo de las responsabilidades conferidas a otros colectivos en el ámbito comercial.
- Realizar las funciones inherentes a la conducción del tren y de la locomotora necesarias para la explotación ferroviaria, así como las propias del ámbito organizativo y funcional en que las desarrolle, realizando una gestión integral del tren, supervisando y controlando todos los sistemas, incluidos los de confort y las prestaciones realizadas con medios propios o por terceros, para mejorar la calidad del servicio.
- Dar la información técnico comercial y de asistencia a los clientes y a los órganos designados por la empresa, coordinando y colaborando en el acceso y bajada de los viajeros al tren, realizando y dirigiendo los transbordos ante incidencias y elaborando los informes oportunos e informando de cualquier deficiencia o incidencia con la mayor brevedad posible y subsanando aquéllas para las que esté capacitado.
- Ejecutar las maniobras que no requieran la realización de cambios de forma manual, los acoplamientos y desacoplamientos de material autopropulsado, la activación y desactivación de las señales de cola, así como la inspección de la composición del tren, informando de todas las anomalías detectadas y la puesta en marcha, así como el control y la comprobación de los elementos de dotación de los vehículos ferroviarios.
- En trenes de mercancías, realizará, además las siguientes funciones:  
En terminales privadas, en estaciones sin personal y en apartaderos particulares, así como en los casos en que la circulación del tren requiera de la inversión de la locomotora, el personal de conducción realizará las siguientes funciones:

- Enganche y desenganche de la locomotora a su tren.
- Enganche y desenganche de la locomotora a otra locomotora por circulación en múltiple tracción, cuando se circule con más de un maquinista.
- Encendido y apagado de señales de cola.

Pruebas de frenado cuya realización sea posible técnicamente con un solo agente en las condiciones que se determinen en la normativa de seguridad correspondiente.

**Promoción:** A Maquinista, tras adquirir la experiencia acreditada por la permanencia como Maquinista de Entrada durante tres años, haber superado el curso de actualización y reciclaje de conocimientos teóricos y prácticos al amparo de lo establecido en el artículo 30.2 de la ORDEN FOM/2520/2006, de 27 de julio, y haberse habilitado de al menos un vehículo de línea.

### Maquinista

Pertencen los trabajadores que poseen el Título de conducción de categoría B y las habilitaciones correspondientes para prestar servicio, y han acreditado los requisitos exigidos para promocionar desde Maquinista de Entrada.

Contenido funcional básico del puesto:

Además del correspondiente a Maquinista de Entrada,

- Realizar labores de nombramiento y seguimiento de servicios, así como control y gestión del personal de conducción.
- Impartir la formación práctica del área funcional de conducción a los trabajadores de la misma o susceptibles de adscribirse a ella, acreditada por los cursos de formación realizados y/o por el desempeño de su actividad.
- Impartir prácticas de conducción de vehículos ferroviarios y de infraestructura de línea.

**Promoción:** A Maquinista jefe del Tren, tras adquirir la experiencia acreditada por la permanencia como Maquinista durante tres años, haber superado el curso de actualización y reciclaje de conocimientos teóricos y prácticos al amparo de lo establecido en el artículo 30.2 de la ORDEN FOM/2520/2006, de 27 de julio, y haberse habilitado de al menos dos vehículos de línea.

### Maquinista Jefe del Tren

Pertenece los trabajadores que poseen el Título de conducción de categoría B y las habilitaciones correspondientes para prestar servicio, y han acreditado los requisitos exigidos para promocionar desde Maquinista.

Contenido funcional básico del puesto:

Además del correspondiente a Maquinista,

- Realizar las pruebas de material necesarias de los vehículos ferroviarios.
- Impartir y tutelar la formación práctica y teórica en línea del área funcional de conducción a los trabajadores de la misma o susceptibles de adscribirse a ella, acreditada por los cursos de formación realizados y/o por el desempeño de su actividad

**Promoción:** Al grupo profesional de Mando Intermedio y Cuadro, por identificación y ofrecimiento de necesidades por parte de la Dirección de la Empresa, tras superar la prueba de carácter técnico-ferroviario de acceso que se determine en el citado ofrecimiento.

## 4. CONDICIONES LABORALES

### I.- JORNADAS Y CONDICIONES DE TRABAJO DEL PERSONAL DE CONDUCCIÓN

La Dirección de la Empresa y la Representación Legal de los Trabajadores acuerdan regular las jornadas y las condiciones de trabajo del personal de conducción conforme a lo recogido en el presente Marco Regulador, que deroga lo regulado en los artículos 212 y 215 del TRNL de RENFE-Operadora. Asimismo, para determinar el grado de afectación del presente contenido normativo tanto en el TRNLR como en los acuerdos normativos de desarrollo relativos a estos artículos, se crea una Comisión de Análisis cuyo cometido será acordar las normas o regulaciones que sean susceptibles de sustituirse y/o derogarse.

**1ª.-** La Dirección de la Empresa elaborará e implantará los cuadros de servicios del personal de conducción, respetando tanto las normas recogidas en este Marco Regulador como las reguladas por el acuerdo de Agente Único de Conducción, estableciendo las jornadas, los días de descanso, los horarios de inicio, finalización y los servicios a realizar, siendo estos rotativos, así como la compensación en descanso de los días festivos. Éstos se darán a conocer a la Representación Legal de los Trabajadores con la máxima antelación posible y al menos con noventa y seis horas sobre su entrada en vigor.

Los servicios previstos podrán ser modificados comunicándolos con una antelación mínima de dos horas previas a la presentación, no pudiendo adelantarse el horario de presentación ni retrasarse el horario de finalización del servicio previsto en la residencia.

**2ª.-** Podrán unificarse en una misma dependencia los distintos cuadros de servicio de varios centros de trabajo de la misma residencia y crearse y suprimirse centros de trabajo en una misma residencia de acuerdo con la representación de los trabajadores.

**3ª.-** Todo el personal quedará adscrito a un cuadro de servicio. La preferencia para ocupar los cuadros de servicio con carácter voluntario vendrá determinado por el listado al que hace referencia la Disposición Transitoria 1ª de este Marco Regulador. Cuando la adscripción sea con carácter obligatorio, se aplicarán los criterios establecidos en el listado citado en sentido inverso.

Los trabajadores adscritos a cuadros de servicio de la misma Área de Actividad en varios centros de trabajo de la misma residencia o provincia, tendrán preferencia para adscribirse a un cuadro de servicio de su misma Área de Actividad sobre el resto de trabajadores de la residencia y/o provincia, previo acuerdo con la representación de los trabajadores.

Para la incorporación en un cuadro de servicio del personal que lo solicite será precisa la existencia de necesidades en el mismo, ya que al personal adscrito a un cuadro de servicio determinado no se le podrá desplazar del mismo por este motivo.

Antes de cada acción de movilidad geográfica a través de concurso, se hará el acoplamiento en los cuadros de servicio al personal que lo solicite a nivel de centro de trabajo (o residencia o provincia, en los casos que así se haya acordado con la representación de los trabajadores).

4ª.- La jornada ordinaria de trabajo se establece en cuarenta horas semanales, si bien la jornada cíclica se obtendrá a razón de ocho horas naturales por cada día de trabajo. De esta manera, los ciclos que incluyan cinco días de trabajo tendrán cuarenta horas de jornada ordinaria, los ciclos que incluyan cuatro días de trabajo tendrán treinta y dos horas de jornada ordinaria, los ciclos que incluyan tres días de trabajo tendrán veinticuatro horas de jornada ordinaria, y así sucesivamente.

Los excesos sobre las cuarenta horas semanales o sobre las horas de jornada ordinaria de cada ciclo serán compensados por tiempo de descanso, como horas extraordinarias.

El número de jornadas por ciclo no será superior a los días de trabajo del mismo.

Las jornadas recuperadas en los descansos previstos se computarán de forma independiente a los ciclos, generándose excesos compensables en los tiempos descritos a partir de la octava hora.

La jornada máxima diaria se establece en ocho horas, pudiendo alcanzar hasta las nueve horas treinta minutos de jornada total cuando incluyan servicios con inicio y finalización en la residencia del trabajador, respetándose, en todo caso, los límites de jornada establecidos en la regulación de Agente Único de Conducción, y teniendo la consideración de horas de mayor dedicación el tiempo que exceda de la octava.

5ª.- Los cuadros de servicios se conformarán con arreglo a la norma 1ª de este Marco Regulador con una secuencia de cinco ciclos para los servicios de viajeros, de los cuales tres de ellos serán de cinco días de trabajo y tres de descanso y los dos restantes de cinco días de trabajo y dos de descanso. Los trabajadores que por cambios en el cuadro de servicios perdieran la rotación prevista, la recuperarán en un máximo de dos ciclos. Cuando resulte necesario establecer ciclos reducidos de duración inferior a siete días, se disfrutarán al menos dos días de descanso. Podrán establecerse también ciclos semanales en los que se garantiza el disfrute de sábados, domingos y festivos, de forma rotativa entre los trabajadores de la residencia. En este último caso y cuando suponga la segregación del cuadro de servicio, se realizará de acuerdo con la representación de los trabajadores. Este sistema recogerá el total de descansos y festivos del Convenio Colectivo y los cuatro días recuperables por la Dirección de la Empresa definidos en la cláusula 8ª de este punto, sobre jornadas y condiciones de trabajo del personal de conducción.

Cuando en un mismo año confluyan en un trabajador situaciones de turnos semanales y cíclicos, se proporcionarán los festivos descansados con los que resten en la secuencia de ciclos definida, de tal manera que los trabajadores obtengan los catorce días festivos anuales.

La jornada anual será la definida en la referencia teórica fijada en Convenio Colectivo. Dentro de esta jornada, se establecerán dos jornadas anuales para Formación y Comunicación específica del negocio y/o de Seguridad en la Circulación.

Deberán detrarse de los días laborables los correspondientes a la compensación por los excesos de jornada y nocturnidad, que se efectuará junto con los períodos vacacionales o en los noventa días siguientes al que se genere la octava hora que da derecho al descanso compensatorio. También podrán compensarse en cualquier otra fecha con acuerdo del trabajador. Si el saldo favorable al trabajador al finalizar el año es inferior a cuatro horas, no corresponderá compensación alguna y si dicho saldo es superior a cuatro horas corresponderá un día de descanso.

La distribución del servicio, así como el incremento de los días asignados al período vacacional por compensación de excesos de jornada, podrán variarse mediante acuerdo con la representación de los trabajadores del ámbito correspondiente, respetándose en todo caso la jornada anual.

En aquellos casos en que el acuerdo entre la Dirección de la Empresa y la Representación de los Trabajadores del ámbito correspondiente establezca una distribución del servicio que no alcance el número de jornadas laborables anuales, la Dirección de la Empresa podrá detraer los descansos necesarios para completar las mismas de acuerdo con lo establecido en la norma 8ª, sin que los ciclos identificados para detraer descansos puedan superar un tercio del total de ciclos anual.

La Dirección de la Empresa podrá establecer en los cuadros de servicio de Mercancías un máximo del 10% de las jornadas anuales por trabajador sin actividad predefinida. Para ello, deberá ser conocido por el trabajador en el día anterior, y en todo caso con al menos catorce horas de antelación, el horario en el que debe estar disponible para prestar servicio. El mismo día de la prestación, se le comunicará al trabajador, con al menos dos horas de antelación, el lugar y la hora de presentación así como el servicio previsto.

No se podrá nombrar servicio si han transcurrido cinco horas desde que se inició el período de flexibilidad. El tiempo, en expectativa de servicio, previo al inicio efectivo de la prestación se computará por la mitad de su duración real a efectos de límite de jornada diaria así como para su influencia en el cálculo del tiempo de mayor dedicación.

Además de lo regulado en los párrafos anteriores de esta norma 5ª, para los servicios de mercancías, la Dirección de la Empresa podrá aplicar las siguientes normas:

- Ciclos de cinco días de trabajo y dos de descanso, de cuatro días de trabajo y tres de descanso, de cinco días de trabajo y tres de descanso y de cuatro días de trabajo y dos de descanso.
- Ciclos semanales, en los que se garantiza el disfrute de todos los sábados, domingos y festivos del año.
- Ciclos reducidos de duración inferior a seis días, en cuyo caso podrán contener un solo descanso con los siguientes límites:

Con objeto de atender los denominados tráficos estacionales, la Dirección de la Empresa podrá agrupar hasta diez ciclos reducidos anualmente, no pudiendo agruparse más de cinco ciclos reducidos de forma consecutiva ni establecer agrupaciones de ciclos reducidos sin que medien, al menos, cuatro ciclos normales.

**6ª.-** La Dirección de la Empresa se compromete a hacer un reparto equitativo y equilibrado de las cargas de trabajo nocturnas entre residencias y dentro de los cuadros de servicio, que minimice y redistribuya el impacto de la nocturnidad en los trabajadores más afectados por la situación geográfica de sus residencias.

Se estipula un límite máximo de setecientas horas nocturnas anuales, entendidas como tales las comprendidas entre las 22:00 y las 06:00 horas. El exceso sobre las 700 horas anuales nocturnas se compensará a razón de 30 minutos de descanso compensatorio por hora nocturna acumulados por períodos de 8 horas.

La Dirección de la Empresa elaborará los cuadros de servicio de tal forma que, siempre que no exista un incremento en costes de personal, no se acumularán más de tres jornadas

nocturnas consecutivas, conforme a lo estipulado en el acuerdo de Agente Único de Conducción.

**7ª.-** El descanso mínimo diario entre la finalización de un servicio y el inicio del siguiente será de catorce horas en la residencia y nueve fuera de ella. Los descansos semanales establecidos en el cuadro de servicio deberán comprender los días naturales completos correspondientes a los mismos incrementados, al menos, en las catorce horas de descanso diario mínimo. Los cuadros de servicio no contemplarán horas de merma de descanso.

No se darán nunca dos descansos diarios consecutivos fuera de la residencia.

Los períodos de merma de descanso semanal o diarios (entre ocho y nueve horas fuera de la residencia o entre doce y catorce horas en residencia) se compensarán con períodos de descanso, como horas de merma de descanso.

No se considerará interrumpida la jornada si el descanso es inferior a ocho horas fuera de la residencia y a doce horas en residencia.

**8ª.-** Exclusivamente para los servicios de viajeros, con el objeto de dotar de una mayor flexibilidad al sistema productivo, y hasta completar el número de jornadas establecidas en el Convenio Colectivo, se podrán detraer hasta cuatro descansos anuales por trabajador de los programados en su calendario laboral, que serán prestados por el trabajador a requerimiento de la Dirección de la Empresa para realizar, indistintamente, tareas relacionadas directamente con la producción, o para formación, mediante un preaviso mínimo de cuarenta y ocho horas de antelación a la prestación del servicio, o durante la jornada laboral del último día del ciclo de trabajo cuando se trate del tercer descanso, debiendo recaer en el primer o tercer día del ciclo de tres descansos, cuando solamente se trate de un descanso. La Dirección de la Empresa podrá requerir, con cuarenta y ocho horas de antelación, dos descansos juntos, en ciclos de tres descansos, cuando las necesidades productivas consistan en dos turnos con pernoctación fuera de la residencia.

Se establece que la aplicación de esta flexibilidad se producirá sobre el treinta por ciento del total de los ciclos de descanso, que se identificarán, previamente, priorizando los descansos a requerir. Así mismo, se mantendrá un equilibrio en los requerimientos de disponibilidad entre los trabajadores de cada cuadro de servicio.

**9ª.-** La Dirección de la Empresa facilitará el disfrute de los días de libre disposición con las siguientes premisas:

- La fecha límite para solicitar estos días será el 31 de enero del año siguiente al que se genera el derecho, garantizando la Dirección de la Empresa el disfrute de los días solicitados y no concedidos antes del quince de marzo del año siguiente al del que se produce el derecho.
- Cuando el disfrute de un día de libre disposición afecte a dos jornadas de trabajo, la ampliación de la petición se hará en tantos días como jornadas de trabajo sean afectadas.
- No podrán solicitarse días de libre disposición por los trabajadores ni requerirse días de disponibilidad por la Empresa, los días veinticuatro, veinticinco y treinta y uno de diciembre, uno, cinco y seis de enero.

Asimismo, la Dirección de la Empresa definirá, para cada ámbito y negocio, un período

no superior a tres días, sobre la base de su especial trascendencia en el servicio, que dará a conocer previamente a la Representación de los Trabajadores. Los días contenidos en los referidos períodos tendrán el mismo tratamiento que los días señalados en el párrafo anterior.

**10ª.-** Cuando un trabajador haya permanecido más de un año sin prestar servicio con un vehículo, la Empresa deberá impartirle un curso de reciclaje con la duración siguiente:

- Si el tiempo transcurrido es de entre uno y tres años, un treinta por ciento de las horas de formación establecidas para la habilitación.
- Si el tiempo transcurrido es de entre tres y cinco años, un sesenta por ciento de las horas de formación establecidas para la habilitación.
- Si el tiempo transcurrido es superior a cinco años, la totalidad de las horas de formación establecidas para la habilitación.

**11ª.-** El tiempo de toma del servicio al inicio de la jornada y el tiempo de deje del servicio a la finalización de la misma, será, al menos, de quince minutos.

En el caso de que el tiempo de toma de servicio de un trabajador coincida total o parcialmente con el tiempo de deje de servicio de otro trabajador en un tren al paso por una estación, dichos períodos no sobrepasarán de manera conjunta los previstos para las paradas técnicas y/o comerciales.

**12ª.-** Se establece la aplicación a todo el personal de conducción de las condiciones recogidas en el Acuerdo de Agente Único de Conducción con la siguiente modificación:

- En los puntos 3.1.1 y 3.1.6, las referencias a las jornadas del artículo 212 se entienden referidas a este Marco Regulador.
- Para servicios de mercancías, el punto 3.1.2. se modifica en el sentido siguiente:

La conducción continuada se considerará interrumpida cuando se disfrute de un período de descanso de cuarenta y cinco minutos, durante el cual el trabajador no podrá ser requerido para realizar ningún tipo de servicio ni actividad, incluyéndose en este tiempo las operaciones necesarias para asegurar la composición y para la nueva puesta a disposición del tren.

Además la interrupción a que se refiere el apartado anterior, si bien la empresa procurará que se realice en una estación abierta que presente las instalaciones necesarias para el refrigerio y aseo del maquinista, se podrá producir en la propia locomotora y el maquinista conozca que lo va a realizar.

**13ª.-** Las compensaciones por los excesos de jornada realizados serán las siguientes:

- Horas extraordinarias: ciento cinco minutos de descanso por cada sesenta minutos de exceso.
- Horas de mayor dedicación: noventa y nueve minutos de descanso por cada sesenta minutos de exceso.
- Horas de merma de descanso: noventa minutos de descanso por cada sesenta minutos de exceso.

El cómputo de las horas correspondientes por cada concepto será independiente del resto, sin que en ningún caso se deduzcan unas de otras, si bien se acumulará el tiempo de descanso correspondiente a todos los conceptos para generar el disfrute de la compensación.

#### DISPOSICIÓN TRANSITORIA TERCERA

Con anterioridad a la entrada en vigor de este documento se acordarán los procedimientos oportunos para que se realicen las notificaciones, dotando la Empresa a los trabajadores de las herramientas tecnológicas necesarias para este fin.

#### II.- ADECUACIÓN DEL MARCO NORMATIVO DE LOS MMII/JEFES DE MAQUINISTAS EN FUNCIONES DE FORMACIÓN, SEGURIDAD Y GESTIÓN

**1ª.-** Dado que las funciones profesionales asignadas al Colectivo de Mandos Intermedios Jefes de Maquinistas exigen iniciativa y libertad de acción, incompatibles con el establecimiento de un horario de trabajo fijo, se establece que su volumen de trabajo será el adecuado al régimen de jornada ordinaria semanal establecida como norma general en el Convenio Colectivo.

No obstante lo anterior, atendiendo a las particularidades de los puestos de trabajo con funciones de Seguridad, Formación y/o Gestión, les será de aplicación lo siguiente:

- Con carácter general, la distribución normal del servicio se realizará en régimen de descanso dominical.
- Para el personal adscrito a puestos de trabajo que requieran la realización de turnos que no permitan los descansos semanales en sábados, domingos y festivos, la distribución normal del servicio se realizará con un ciclo de cinco días de trabajo y tres de descanso y otro ciclo de cinco días de trabajo y dos de descanso, que conlleva el disfrute de doce festivos.

**2ª.-** Los excesos que sobre la jornada ordinaria de trabajo puedan producirse, se compensarán exclusivamente con tiempo de descanso equivalente, así como los dos festivos restantes. En ambas situaciones se integrarán con los períodos vacacionales.

**3ª.-** La Dirección de la Empresa se compromete a posibilitar en las próximas compras de material, siempre que técnicamente sea posible, la incorporación de asientos en los vehículos ferroviarios para la realización de sus funciones.

#### **5. SISTEMA RETRIBUTIVO**

El sistema retributivo consta de un componente fijo y un componente variable. Así mismo, consta de complementos de puesto que percibirán aquellos trabajadores que realicen funciones de conducción en vehículos motores o funciones de Seguridad, Formación y/o Gestión.

Todos los conceptos retributivos están afectados por incidencias tal como establece la Ley de la Seguridad Social y la Normativa, con excepción de lo que expresamente se determine para algún concepto específico en el Acuerdo de Desarrollo Profesional.

Los valores establecidos en las tablas económicas del presente Marco Regulador, han sido calculados con la subida salarial pactada en convenio Colectivo para el año 2009 incluidas las cantidades previstas para el plan de objetivos 2009 que correspondería abonar en 2010.

Por tanto los valores reflejados serán incrementados según el tratamiento fijado en convenio para el ejercicio 2010 y siguientes.

### A) Componente Fijo

Este componente viene determinado por el puesto asignado, manteniéndose el mismo valor independientemente del Área de Actividad, u organización que la sustituya, en la que el trabajador preste servicio. Dicho componente anula y sustituye los conceptos de sueldo, así como todos los restantes conceptos, pluses, complementos e indemnizaciones que, con carácter personal, viniera percibiendo el trabajador con anterioridad a la presente regulación. El total anual se distribuirá en doce pagas mensuales iguales.

Cada trabajador, percibirá por este concepto las siguientes cantidades:

- Mando Intermedio Jefe de Maquinistas
  - MIJM A 38.315,08 €/año
  - MIJM B 38.315,08 €/año
- Maquinista Jefe del Tren
  - MJT 33.050,54 €/año
- Maquinista
  - M 26.530,43 €/año
- Maquinista de Entrada
  - ME 17.567,61 €/año

Además, los trabajadores de los grupos que a continuación se relacionan, percibirán dos pagas extraordinarias que se abonarán junto con la nómina ordinaria de junio y diciembre por el valor bruto anual que se señala en el siguiente cuadro:

	VALOR BRUTO ANUAL A partir de 1/07/2010
MAQUINISTA JEFE DE TREN	3.157,68€
MAQUINISTA	2.991,24€
MAQUINISTA DE ENTRADA	2.695,68€

Las pagas extraordinarias no están afectadas por incidencias de I.T. derivada tanto de accidente de trabajo como de enfermedad común.

### B) Complemento de Puesto

Con carácter general, se determina un complemento de puesto para los trabajadores que realicen funciones del colectivo de conducción, que retribuirá asimismo la capacitación y la experiencia profesional, quedando por tanto absorbidas y compensadas las cantidades que por concepto de antigüedad vinieran percibiendo los trabajadores y desapareciendo este concepto del sistema retributivo. Del mismo modo, se define un complemento de puesto por actividades de Seguridad, Formación y/o Gestión, que también retribuirá la capacitación y la experiencia profesional.

- Complemento de Conducción
  - MIJM (A) 7.200,90 €/año
  - MIJM (B) 5.143,50 €/año
  - MJT 7.200,90 €/año
  - M 2.057,40 €/año
  - ME 1.028,70 €/año
  
- Complemento de Seguridad, Formación y/o Gestión
  - MIJM 257,18 €/mes
  - MJT 257,18 €/mes
  - M 257,18 €/mes
  
- Complemento de Gestión
  - ME 154,31 €/mes

El pago de estos complementos se abonará mensualmente y tendrán naturaleza salarial a efectos del cálculo del salario regulador y de las garantías sobre percepciones fijas y brutas del trabajador establecidas en la Normativa Laboral vigente. En el caso de que las actividades de Seguridad, Formación y/o Gestión no se realizaran durante un mes natural completo, se abonará a razón de doce euros con ochenta y seis céntimos de euro por día de trabajo en las actividades reseñadas. Se garantizará el abono de la diferencia existente entre la cuantía máxima mensual del Complemento de Seguridad, Formación y/o Gestión, o del Complemento de Gestión en el caso de los Maquinistas de Entrada, y la cantidad efectivamente percibida por cada trabajador en concepto de gastos de viaje.

Del mismo modo, la percepción del complemento por Seguridad, Formación y/o Gestión será incompatible con la indemnización diaria por Gastos de Viaje.

### Gastos de Viaje

En sustitución de los gastos de manutención en concepto de traslaciones se recogen en el artículo 348 del X Convenio Colectivo de RENFE, en el acuerdo de 30 de julio de 2001 sobre gastos de viaje, incorporado al XIV Convenio Colectivo de RENFE, y en los acuerdos de desarrollo de la cláusula 30ª del mismo XIV Convenio Colectivo, se establece una compensación global de naturaleza no salarial por día de trabajo efectivo en cuadros de servicio de conducción de doce euros con ochenta y seis céntimos de euro, con independencia del número de horas trabajadas. Se entiende que esta cantidad global diaria, compensa cualquier gasto que tenga el trabajador como consecuencia de su actividad laboral de conducción a excepción del alojamiento, que continuará facilitándose por la empresa en las condiciones anteriores al presente Marco Regulador. Esta regulación, anula y sustituye a cualquiera otra de carácter indemnizatorio que por este concepto se viniera percibiendo.

### C) Componente Variable

Este componente recoge las retribuciones ligadas a la cantidad y calidad del servicio prestado. Anula y sustituye todas las percepciones actuales por primas.

El componente variable se desarrollará en función de parámetros objetivos relacionados con cada Área de Actividad.

#### DISPOSICIÓN TRANSITORIA CUARTA

Los MMII/Jefes de Maquinistas que en la actualidad ostenten el nivel A permanecerán en el mismo nivel.

Aquellos MMII/Jefes de Maquinistas que en la actualidad ostentan los niveles B o C se clasificarán como MMII Jefe de Maquinistas nivel A siempre y cuando acrediten tener en vigor el título de conducción de categoría B. En caso de que no acrediten tal condición se clasificarán como nivel B.

#### DISPOSICIÓN TRANSITORIA QUINTA

Se crea un complemento personal que integrará así los conceptos retributivos que se perciban previa entrada en vigor al Acuerdo de Desarrollo Profesional de Conducción que a continuación se relacionan:

- 354 COMPLTO.DIFER.PRIMA(UN.TRACCION)
- 310 COMP.GARANT.C.FIJOS ACOP.DEFINIT
- 312 GARANTIA SALAR. ACOPLAM.SOBRANTE
- 210 COMPTO.PERS. NO APTO DEFINITIVO

#### DISPOSICIÓN FINAL

En el plazo máximo de cuatro meses desde la firma de este Desarrollo Profesional, la Dirección de la Empresa publicará una convocatoria de acceso a Mando Intermedio Jefe de Maquinistas, a la que concurrirán los actuales Auxiliares de Depósito que voluntariamente lo deseen, debiendo superar la prueba correspondiente obteniendo la calificación de apto. En el caso de que el trabajador rehúse dicho ofrecimiento o no supere la prueba correspondiente se clasificará como Maquinista Jefe del Tren y realizará funciones de gestión, manteniendo a título personal las percepciones retributivas previas a la entrada en vigor del presente Marco Regulatorio.

Asimismo, la Dirección de la Empresa y la representación de los Trabajadores identificarán las situaciones del personal de conducción con pérdida de facultades en espera de acoplamiento, estudiando las condiciones laborales y económicas de integración en Desarrollo Profesional.

## **REGULACIÓN DE LA PRIMA VARIABLE DEL MARCO REGULADOR DE CONDUCCIÓN**

### **1. PRINCIPIOS GENERALES**

De conformidad con lo establecido en el sistema retributivo del Marco Regulador de Conducción de fecha 16 de julio de 2008 donde se recogen las funciones, condiciones laborales y el nuevo sistema retributivo, se desarrolla en este documento la Prima Variable de Conducción.

Los valores establecidos para el cálculo de la Prima Variable reflejados en las tablas en los apartados siguientes relativos a cada una de las Áreas de Actividad han tenido en cuenta y por tanto se entienden retribuidas la totalidad de las actividades y funciones recogidas en el Marco Regulador de Conducción.

Los datos que permitan el seguimiento, control y abono de la Prima Variable, se obtendrán de las fuentes oficiales de medición que genere cada Área de Actividad y serán facilitados mensualmente a la RLT.

### **2. PERSONAL QUE PRESTA SERVICIOS DE CONDUCCIÓN EN UN CUADRO DE SERVICIOS**

Se entiende por personal que presta servicio en un cuadro de servicio a todos los trabajadores adscritos al mismo para realizar servicios de conducción efectiva. A efectos de cálculo de trabajadores medios del cuadro de servicio no se tendrán en cuenta los días en situación de sanción, huelga de 24 horas, IT derivada de Enfermedad Común o Accidente de Trabajo y licencias sin sueldo ni a los trabajadores que realicen funciones de seguridad, formación y gestión.

#### **2.1 ESTRUCTURA DE LA REGULACIÓN DE LA PRIMA VARIABLE DEL MARCO REGULADOR DE CONDUCCIÓN**

La Prima Variable de Conducción es de cómputo anual y se compone de dos partes:

Prima Variable de Producción " PV1 " Es de naturaleza global y estará directamente relacionada con la productividad del cuadro de servicio cuya unidad de medición es el minuto de conducción en tren de número.

Prima Variable de Producción "PV2" Es de naturaleza global y estará directamente relacionada con parámetros de calidad, actividad y productividad global por Área de Actividad y en los ámbitos que se determine en cada caso.

Los valores de referencia establecidos para los diferentes ejercicios que servirán de base para el cálculo tanto de PV1 como PV2 están reflejados en las tablas para cada una de las Áreas de Actividad.

### 3. FÓRMULA DE ABONO DE LA PRIMA VARIABLE DE PRODUCCIÓN

#### 3.1 ADELANTO A CUENTA DE LA PRIMA VARIABLE PV1 Y PV2

El adelanto a cuenta de la citada Prima Variable de Producción se realizará en 12 mensualidades tomando como base de cálculo la cuantía alcanzada en el ejercicio anterior que se hubiera tenido en el cuadro de que se trate.

$$\text{Valor mensual del adelanto por trabajador} = \frac{(\text{producción anual real alcanzada el año anterior} / \text{trabajadores medios adscritos}) \times 0,84}{12}$$

Para el adelanto de la Prima Variable del primer ejercicio o cuando se trate de cuadros de servicio de nueva creación se efectuará una estimación en función de la producción y el número de trabajadores previstos en cada cuadro para el ejercicio completo. El importe mensual del adelanto para cada trabajador será el resultante de la siguiente fórmula de cálculo:

$$\text{Valor mensual del adelanto por trabajador} = \frac{\text{estimación del} (\text{valor de la producción anual planificada} / \text{trabajadores medios previstos adscritos}) \times 0,84}{12}$$

La cantidad resultante se abonará por clave de nómina al efecto. Esta cuantía está sujeta, en su caso, mensualmente a cotización a la Seguridad Social e IRPF y afectada por incidencias (I.T. derivada de A.T. y/o E.C. ; licencias sin sueldo; huelgas de 24, horas sanción.).

#### 3.2 CÁLCULO Y LIQUIDACIÓN DEL CONCEPTO

##### Cálculo de la Prima Variable PV1

Su valor será para el ejercicio completo el que resulte del sumatorio de todos los minutos de conducción de trenes de número realizados, dividido por los trabajadores medios adscritos al cuadro de servicio, multiplicado por el valor de cada minuto según el tramo y Área de actividad que corresponda.

En los periodos inferiores a un año de adscripción a un cuadro de servicios, se computará el tiempo efectivo medido en días de adscripción sobre 365 días anuales.

##### Cálculo de la Prima Variable PV2

Su valor individual del ejercicio completo, será el que resulte de la aplicación de los parámetros y valores que se especifican en las tablas anexas que serán de aplicación a todos los trabajadores pertenecientes a los ámbitos de las Áreas de Actividad del presente documento.

### LIQUIDACIÓN

Finalizado el ejercicio y evaluada la producción conforme a los parámetros de este documento y sus anexos, se regularizará la prima variable en el primer trimestre del año siguiente liquidando la cantidad que corresponda, con relación al adelanto abonado.

Cada trabajador percibirá la cantidad que le corresponda en función del tiempo que haya prestado servicios de conducción en un cuadro de servicio, multiplicando el número de días naturales en el mismo por la resultante de dividir el valor individual para el ejercicio completo de PV1 + PV2 entre 365 días.

A efectos de la liquidación de la prima variable, se detraerá sobre 365 días anuales, los días correspondientes a sanciones, huelgas de 24 horas, licencias sin sueldo, e IT derivadas tanto de accidente de trabajo como de enfermedad común, no incluyéndose dichos días para el cómputo de trabajadores medios adscritos a cada cuadro de servicio. Los trabajadores medios serán el resultado de dividir entre 365 el sumatorio de todos los días de adscripción al cuadro de servicio de cada trabajador exceptuando los días que coincidan con alguna de las situaciones anteriormente descritas.

Durante los períodos formativos derivados de la nueva adscripción a un cuadro de servicio, se abonará al trabajador la retribución variable del último cuadro de servicio al que estuviera adscrito. Dichos trabajadores no computarán como trabajadores medios adscritos al cuadro de servicio por los tiempos de formación empleados en el ejercicio de que se trate. La gratificación docente se devengará cuando se imparta formación a personal externo o ajeno al colectivo de conducción para su acceso al mismo.

A los efectos de aplicación de las garantías establecidas para las situaciones de incapacidad temporal en la cláusula 14ª del I Convenio Colectivo de Renfe-Operadora, el importe del adelanto a cuenta mensual se tendrá en cuenta para el cálculo del salario bruto del trabajador. Dicho cálculo se actualizará una vez liquidada la componente variable regularizando las cantidades que corresponda.

#### **4. PERSONAL DE CONDUCCIÓN QUE NO PRESTA SERVICIO EN CUADROS DE SERVICIOS**

##### **4.1 PERSONAL DE CONDUCCIÓN EN FUNCIONES DE SEGURIDAD, FORMACIÓN Y/O GESTIÓN**

Los trabajadores que a la firma del presente acuerdo ostenten las categoría de MMII Maquinista Jefe del Tren y el personal operativo de conducción, salvo aquellos que les sea de aplicación la cláusula 9ª del XIV Convenio Colectivo, y fueren destinados para realizar estas funciones, si no es de forma voluntaria percibirán la misma retribución por la prima variable que le correspondiere al último cuadro de servicio al que estuvieran adscritos.

##### **4.2 MANDOS INTERMEDIOS DE CONDUCCIÓN / JEFES DE MAQUINISTAS**

Prima Variable de Producción " PV1 " Es de naturaleza global y directamente relacionada con la evolución de la seguridad en la Circulación. Será de aplicación sobre la Tasa de Riesgo Admisibles (T.R.A.) que se fija como objetivo para cada ejercicio por el Comité de Dirección de RENFE-Operadora y que se comunicará a la Comisión de Seguridad en La Circulación. Su distribución se fija en las tablas de la Prima Variable por Áreas Operativas.

Prima Variable de Producción "PV2" Es de naturaleza global y estará directamente relacionada con la productividad del personal operativo de conducción en su entorno operacional y funcional. Para establecer su valor se calculará el porcentaje que corresponda según el año, de conformidad con la escala de porcentajes establecidos en la columna PV2 de las tablas de la Prima Variable por Áreas Operativas cuadro 1 MMII Jefes de Maquinistas.

Los valores y Parámetros de la PV1 y PV2 son los recogidos en las tablas de la Prima Variable por Áreas Operativas donde se recogen los valores y parámetros de la Prima Variable del colectivo de MMII Jefes de Maquinista.

## 5. CLÁUSULA DEROGATORIA:

Con la entrada en vigor y aplicación del Acuerdo de Desarrollo Profesional de Conducción quedan derogados todos los conceptos que hasta la fecha, se retribuían por las claves relacionadas en las tablas de la Prima Variable por Áreas Operativas

### TABLAS DE LA PRIMA VARIABLE POR ÁREAS OPERATIVAS

#### 1.- ÁREA DE ACTIVIDAD AV/LARGA DISTANCIA

Cuadro 1 AV/LD

ÁREA DE ACTIVIDAD	Bloques de Minutos tren medios por trabajador /año	VALOR MTC A partir de 1/07/2010
AV/LARGA DISTANCIA	Los primeros 30.000 al valor de	0,165000€
	desde 30.001 hasta 40.000 al valor de	0,170000€
	desde 40.001 hasta 45.000 al valor de	0,175000€
	desde 45.001 hasta 50.000 al valor de	0,180000€
	desde 50.001 hasta 55.000 al valor de	0,185000€
	>a partir de 55.001 al valor de	0,210000€

(MTC minuto tren)

Se establecen coeficientes correctores para el valor del minuto tren de número, para compensar un volumen superior a la media en tiempos de maniobras, pasos y otras actividades complementarias (AC) en residencias con especial incidencia de dichas actividades en las mismas, de acuerdo con el baremo:

Desde 0 hasta 25.000 minutos de AC	1,00
Desde 25001 minutos AC hasta 30000 minutos AC	1,10
Desde 30001 minutos AC hasta 35000 minutos AC	1,15
Desde 35001 minutos AC hasta 40000 minutos AC	1,20
Desde 40001 minutos AC hasta 45000 minutos AC	1,30
Más de 45000 minutos de AC	1,40

#### Prima Variable "PV2"

- La productividad media por residencia, para esta parte de la variable se calculará con relación al volumen de Kilómetros totales del ejercicio del cuadro de servicio

realizados por 0,034000 euros, dividido entre el número de trabajadores medios del cuadro de servicio del ejercicio, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\frac{\text{Km totales del ejercicio del cuadro de servicio realizados} \times 0,034000\text{€}}{\text{Trabajadores medios del cuadro de servicio del ejercicio}}$$

- Puntualidad. Sobre una referencia máxima de 1.800 € maquinista y año, se establece un objetivo de puntualidad por cada residencia de acuerdo a los siguientes parámetros:

Cuadro 2 AV/LD

TIPO DE TREN		ALTA VELOCIDAD	ALTA GAMA	RESTO PRODUCTOS
 % APLICABLE SOBRE 1.800€	100%	≥ 95%	≥ 90%	≥ 85%
	95%	≥ 90% < 95%	≥ 85% < 90%	≥ 75% < 85%
	90%	≥ 85% < 90%	≥ 80% < 85%	≥ 70% < 75%
	0%	< 85%	< 80%	< 70%

## 2.- ÁREA DE ACTIVIDAD DE CERCANÍAS/MEDIA DISTANCIA

### Prima Variable PV1

El valor del minuto de conducción de tren de número, se establece en función de bloques productivos estructurados en minutos de tren de número acumulados.

Cuadro 3 CER/MD

ÁREA DE ACTIVIDAD	Bloques de Minutos tren medios por trabajador /año	VALOR MTC A partir de 1/07/2010
CERCANÍAS MEDIA-DISTANCIA	los primeros 30.000 al valor de	0,170000€
	desde 30.001 hasta 40.000 al valor de	0,190000€
	desde 40.001 hasta 45.000 al valor de	0,200000€
	a partir de 45.001 al valor de	0,210000€

Los Cuadros de servicios contendrán las situaciones de maniobras, pasos, reservas, depósitos, apartados y posicionamientos de material que sean precisos para garantizar la operatividad y funcionalidad de los mismos.

## Prima Variable "PV2"

Tiene por objeto incentivar la actividad y evolución del negocio medida en Millones de Viajeros por residencia y ámbito en función de la productividad alcanzada en minutos tren de número según los bloques productivos establecidos para cada una de las citadas residencias y ámbitos

Los parámetros para el cálculo de la PV2 serán los viajeros por residencia y ámbito, así como el valor de PV1 según la siguiente clasificación:

Bloque A. Residencias de Servicio Cercanías, Media Distancia Convencional y AV/ Media Distancia ubicadas geográficamente en el ámbito de los Núcleos de Cercanías, de más de 240 Millones de Viajeros año.

Bloque B. Residencias de Servicio Cercanías, Media Distancia Convencional y AV/ Media Distancia ubicadas geográficamente en el ámbito de los Núcleos de Cercanías, de menos de 240 y más de 100 Millones de Viajeros año.

Bloque C. Residencias de Servicio Cercanías, Media Distancia Convencional y AV/ Media Distancia ubicadas geográficamente en el ámbito de los Núcleos de Cercanías, de menos de 100 Millones de Viajeros año.

Bloque D. Resto de Residencias no contempladas en los bloques anteriores.

Valoración de PV2 en función de Bloques productivos

Cuadro 4 CER/MD

min.-tren de número medios por trabajador / año	Euros año / maquinista según clasificación por Bloques (valores a partir de 1/07/2010)			
	A	B	C	D
MÁS DE 50.000	6.000€	5.000€	5.000€	5.000€
40.001 A 50.000	4.980€	4.480€	3.480€	3.480€
30.001 A 40.000	4.380€	3.780€	3.180€	3.180€
25.001 A 30.000	3.480€	3.180€	2.880€	2.880€
≤25.000	1.000€	1.000€	1.000€	1.000€

La clasificación que encuadra las residencias a los efectos del cálculo de la PV2 en lo referente al tipo de bloque, permanecerá vigente en tanto no varíen los parámetros de millones de viajeros al año. En caso de que las variaciones en millones de viajeros año, alterasen la clasificación definida, ésta se regularizará al cierre del ejercicio y servirá de base para ejercicios siguientes en tanto no vuelvan a existir variaciones.

## 3.- ÁREA DE ACTIVIDAD DE MERCANCÍAS Y LOGÍSTICA

### Prima Variable "PV1"

Recoge las retribuciones ligadas a la producción medida en minutos realizados de tren de número al año.

El valor del minuto de conducción de tren de número, se establece en función de bloques productivos estructurados en minutos de tren de número acumulados y se establece un doble valor en función de las condiciones de conducción del trabajador: Agente único( AU) un solo maquinista, o bien Agente Doble (AD), dos maquinistas en funciones de conducción en un mismo tren.

Se detalla cuadro con los valores del minuto de tren de número por bloques productivos y condiciones de conducción AU-AD.

Cuadro 5 Mer y logística

ÁREA DE ACTIVIDAD	Bloques de Minutos tren medios por trabajador /año	VALOR MTC (a partir de 1/07/2010) AU	VALOR MTC (a partir de 1/07/2010) AD
MERCANCÍAS Y LOGÍSTICA	los primeros 14.000 al valor de	0,110000€	0,077000€
	desde 14.001 hasta 28.000 al valor de	0,160000€	0,112000€
	desde 28.001 hasta 42.000 al valor de	0,210000€	0,147000€
	a partir de 42.001	0,306000€	0,214200€

Los Cuadros de servicios contendrán las situaciones de maniobras, reservas, depósitos, apartados y posicionamientos de material que sean precisos para garantizar la operatividad y funcionalidad de los mismos.

### Prima Variable "PV2"

Tiene como objetivo incentivar la llegada de los trenes al destino previsto. Su valor dependerá de la productividad medida en minutos tren de número/maquinista año.

Para la obtención de dicho valor se calculará la media de minutos de conducción de tren de número por residencia, mediante la división de los minutos de conducción de trenes totales de una residencia entre los trabajadores medios adscritos al cuadro de servicio. Se establece un valor diferente dependiendo de la productividad media por residencia que se alcance cada año; dichos valores se detallan en el cuadro 6.

Cuadro 6 Merc. y Log.

Media de minutos tren de número por trabajador en la residencia al año	valor anual por trabajador /año
de 0 a 24.000*	500 €
de 24.001 a 29.000	1.000 €
de 29.001 a 34.000	1.500 €
de 34.001 a 39.000	2.000 €
de 39.001 a 44.000	2.500 €
de 44.001 a 49.000	3.000 €
de 49.001 a 54.000	3.500 €
> 54.001	4.000 €
* En las residencias que no se alcance una media de 24.000 minutos/trabajador año se abonará la parte proporcional de 500€ en relación a la productividad anual alcanzada.	

Así mismo, su abono estará vinculado al cumplimiento de los objetivos en los porcentajes que se establecen en el Cuadro 7

Cuadro 7 Merc. y Log.

PORCENTAJE ALCANZADO DE TRENES LLEGADOS AL DESTINO PREVISTO	PORCENTAJE DE RETRIBUCIÓN DEL IMPORTE DE PV2
≤ 70 %	0 % de V2
>70 % y ≤ 80 %	80 % de V2
>80 % y ≤ 90 %	90 % de V2
>90 % y ≤ 95 %	95 % de V2
>95 %	100 % de V2

#### **4.- ÁREA DE ACTIVIDAD DE FABRICACIÓN Y MANTENIMIENTO**

El personal de conducción que presta servicios de recepción y pruebas de material en Integra percibirán en concepto de prima variable la media de las primas Variables establecidas por trabajador en el cuadro de servicio de la dependencia de procedencia. Igualmente el personal de conducción que la Dirección de la Empresa designe para realizar servicios de depósito de manera exclusiva percibirán en concepto de prima variable anual un 40% de la media de la prima variable establecida por trabajador año del cuadro de servicio en la dependencia donde preste servicio.

## 5. MM II de Conducción Jefe de Maquinistas.

Cuadro 1 MMII Jefes de Maquinista.

NIVEL	Valores brutos anuales a partir de 1/07/2010	
	PV1	PV2
MIJM A	1.500€	35%
MIJM B	1000€	25%

Valoración de PV1 en función de l grado de cumplimiento de los siguientes parámetros

La percepción de PV1 será porcentual en función del grado de cumplimiento, o no, de la tasa de riesgo admisible (T.R.A.) que se recoge en la Evolución de Seguridad en la circulación (rebases de señal, accidentes de tren y accidentes de maniobra con los siguientes pesos específicos:

- 40% Rebases de señal
- 30% Accidentes de tren
- 30% Accidentes de maniobra

El valor de la PV2 se calculará conforme a los parámetros del cuadro 1 del presente apartado y con arreglo a lo establecido para cada nivel de MMII de conducción aplicando el porcentaje que se recoge y aplicado sobre la media ponderada de las percepciones por PV1 y PV2 de los cuadros de servicio de su ámbito competencial y funcional.

LISTADO DE CLAVES QUE SE SUBSUMEN EN EL NUEVO SISTEMA RETRIBUTIVO ANEXO I

CLAVE	LITERAL CLAVE NÓMINA	CLAVE	LITERAL CLAVE NÓMINA
003	COMPLEMENTO ANTIGUEDAD EMPRESA	437	PRIMA REGULARIDAD CERCANIAS
008	ANTIGUEDAD MANDOS INTERMEDIOS	438	SERVIC.COMPLEMENTARIOS CERCANIAS
020	HORAS A PRORRATA	439	C.VAR.CONDUC.LANZADERA AG.UNICO
021	HORAS EXTRAS ESTRUCTURALES	440	C.VAR.CONDUC.ACT.COMPL.EXCLUSIVA
022	HORAS EXTR. CONDUCCION E INTERV.	441	C.VARIABLE CONDUCC.AGENTE UNICO
024	HORAS EXTRAS NO ESTRUCTURALES	442	PRIMA CURSILLISTAS EN FORMACION
032	GRATIFICACION POR TITULO	443	PRIMA PERIODO DE VACACIONES
036	COMPENSACION POR BRIGADA SOCORRO	458	PRIMA PRODUCCION - CERCANIAS
040	P.CONDUC.ACT.COMPL.NO EXCLUSIVAS	497	VARIABLE A73-MENSUAL
041	PRIMA DE CONDUCCION	551	GAST.VIAJE TRE/COND/INT(TRASLAC)
042	C.VAR.CONDUC.LANZAD.DOBLE AGENTE	572	INDEMNIZ.RECEPCION-ENTREGA SERV.
050	INDEMNIZACION DEFECTO VIVIENDA	576	INDEMNIZACION JORNADA PARTIDA
054	GASTOS LOCOMOCION/CONDUCC.FONDOS		
055	DIFERENCIAS REEMPLAZO CARGO SUP.		
110	COMPENSACION FESTIVO TRABAJADO		
113	GRATIFICACION DOCENTE (*)		
147	BOLSA DE VACACIONES		
153	COMPENS.DESCANSO REFRIG.TRABAJAD		
170	COMP.MAYOR DEDICACION PERS.COND.		
171	COMP.MERMA DESCANSO PERS.CONDUCC		
210	COMPTO.PERS. NO APTO DEFINITIVO		
220	PLUS DE NOCTURNIDAD		
230	COMPLEM.ANTIG.20 ANOS NIVEL SAL.		
242	PLUS DE PENOSIDAD		
298	BOLSA VACACIONES MANDOS INTERMEDIO		
302	COMPTO.PUESTO M/C BRIG.SOCORRO		
303	COMPTO.PUESTO M/C TOMA Y DEJE		
304	COMPTO.PUESTO M/C JORN.PARTIDA		
305	COMPTO.PUESTO M/C NOCTURNIDAD		
310	COMP.GARANT.C.FIJOS ACOP.DEFINIT		
312	GARANTIA SALAR. ACOPLAM.SOBRAANTE		
321	MEDIA EXC.JORN,MAY.DED,MERM.DESC		
322	HORAS TOMA Y DEJE, V.S.S. Y ESP.		
333	GRATIFICACION POR IDIOMAS		
335	COMPLEMENTO CONDUCCION RESTRING.		
337	COMPL.F.B.COND.ASPIRANTE MAQT.		
345	GRAT.MQTA PRAL/MQTA/AYTE AUT/AYT		
351	COMPTO.PERSONAL DE CONDUCCION		
352	C.PERS.(INC.C-230 EN ANT.C-350)		
354	COMPLTO.DIFER.PRIMA(UN.TRACCION)		
359	COMPTO.UNIFICADO DE CONDUCCION		
371	MEDIA EXC JORN, MAYOR DEDIC Y/O MERMA DESC PERSONAL NO APTO		
382	CTO.ACTIVIDAD CONDUCC.DOUBLE AGENT		
392	COMPL.CURSO FORM.,EXCEPTO PRIMA		
401	COMPLEM.PLAN OBJ.PROD. XIV CONV.		
407	CUMPLIMIENTO OBJETIVOS M/C		
423	PRIMA F.B.COND.ASPIRANTE MAQT.		
427	PRIMA DE ASISTENCIA		
430	GARANTIA SISTEMAS PRIMAS VIII C.		
433	PRIMA POR CONDUCCION RESTRINGIDA		
435	SERVICIOS COMPL. GRANDES LINEAS		
436	COMP.VARIABLE SERV.PASOS GR.LIN.		

(\*) la gratificación docente sólo se mantiene en la impartición de formación práctica al personal externo o ajeno al colectivo de conducción con los valores establecidos en Convenio abonándose en la clave que se determine al efecto

## GRUPO PROFESIONAL DE PERSONAL DE LA ESTRUCTURA DE APOYO

### **1. Niveles de Puesto de la Estructura de Apoyo**

Los puestos de la Estructura de Apoyo se clasifican según su valoración en tres niveles.

Estos tres niveles, expresados de mayor a menor, son los siguientes: Técnico Especialista, Técnico, y Técnico de Entrada.

### **2. Criterios de Clasificación**

En el puesto de Técnico de Entrada se clasificarán los trabajadores que a la entrada en vigor del nuevo modelo estén asignados a un puesto de Técnico y acrediten menos de tres años de antigüedad en ese nivel de puesto.

En el puesto de Técnico se clasificarán los trabajadores que a la entrada en vigor del nuevo modelo estén asignados a un puesto de Técnico y acrediten al menos tres años de antigüedad en ese nivel de puesto.

En el puesto de Técnico Especialista se clasificarán los trabajadores que a la entrada en vigor del nuevo modelo estén asignados a un puesto de Técnico Especialista.

### **3. Retribución**

A cada uno de los niveles de puesto le corresponde una banda salarial de referencia que se incorporará al cuerpo normativo del vigente Convenio Colectivo.

A todos los trabajadores de la Estructura de Apoyo se les asignará como mínimo el valor inferior establecido para los componentes Fijo y Variable en la banda salarial de referencia correspondiente a su nivel de puesto.

Los valores de las bandas salariales de referencia para los años 2010 y 2011 son los siguientes:

NIVEL DE PUESTO	BANDAS SALARIALES DE REFERENCIA 2010		
	COMPONENTE FIJO		C. VARIABLE
	MÍNIMO	MÁXIMO	MÍNIMO
TÉCNICO ESPECIALISTA	42.679,64 €	51.937,85 €	3.680,64 €
TÉCNICO	38.098,92 €	47.341,59 €	3.291,27 €
TÉCNICO DE ENTRADA	36.572,01 €	45.809,51 €	3.161,48 €

NIVEL DE PUESTO	BANDAS SALARIALES DE REFERENCIA 2011		
	COMPONENTE FIJO		C. VARIABLE
	MÍNIMO	MÁXIMO	MÍNIMO
TÉCNICO ESPECIALISTA	42.679,64 €	51.937,85 €	3.680,64 €
TÉCNICO	39.625,83 €	48.873,68 €	3.421,06 €
TÉCNICO DE ENTRADA	36.572,01 €	45.809,51 €	3.161,48 €

#### **4. Acceso a puestos técnicos de la Estructura de Apoyo**

A partir de la entrada en vigor del nuevo modelo de Desarrollo Profesional de RENFE-Operadora, el acceso al Grupo Profesional de Estructura de Apoyo se realizará en puestos del nivel de Técnico de Entrada.

#### **5. Promoción dentro del Grupo Profesional de Estructura de Apoyo**

Para el acceso a un puesto de nivel superior será necesario que se haya producido una progresión en la calidad y eficiencia en el desempeño de las tareas como consecuencia de la experiencia, conocimientos y habilidades adquiridas por la práctica profesional y por la formación recibida, de forma que puedan asumirse nuevas y más complejas funciones y responsabilidades.

Se establecen los siguientes requisitos:

##### **Acceso al puesto de Técnico:**

- Acreditar una experiencia de al menos tres años como Técnico de Entrada.
- Haber realizado con aprovechamiento todas las acciones formativas de capacitación y de desarrollo profesional programadas por la empresa.
- Obtener una evaluación positiva del desempeño profesional con ocasión del cambio de nivel de puesto.

##### **Acceso al puesto de Técnico Especialista:**

- Acreditar una experiencia de al menos dos años como Técnico.
- Haber realizado con aprovechamiento todas las acciones formativas de capacitación y de desarrollo profesional programadas por la empresa.
- Obtener una evaluación positiva del desempeño profesional con ocasión del cambio de nivel de puesto.
- Obtener plaza en las convocatorias que realice la empresa, que comprenderán las pruebas de selección que en cada caso se determinen.

#### **Disposiciones transitorias**

El encuadramiento de los trabajadores según el nuevo modelo de Desarrollo Profesional no supondrá en ningún caso una disminución de las retribuciones que tengan asignadas en el momento de su clasificación, manteniendo los valores que tengan establecidos para los componentes Fijo y/o Variable de su retribución si estos son superiores al valor inferior fijado para dichos componentes en la banda salarial correspondiente.

#### **Disposición final**

Se mantiene en vigor la Normativa Laboral que regula al Grupo Profesional de Estructura de Apoyo, excepto en lo expresamente recogido en el presente documento.

## APÉNDICE Mando Intermedio Y Cuadro

### BANDAS SALARIALES DE REFERENCIA DEL GRUPO PROFESIONAL DE MANDO INTERMEDIO Y CUADRO

A todos los trabajadores del Grupo Profesional de Mando Intermedio y Cuadro se les asignará como mínimo el valor inferior establecido para los componentes Fijo y Variable en la banda salarial de referencia correspondiente a su nivel de puesto.

Los valores de las bandas salariales de referencia para los años 2010 y 2011 son los siguientes:

BANDAS SALARIALES DE REFERENCIA 2010				
COMPONENTE FIJO		NIVEL	COMPONENTE VARIABLE	
MÍNIMO	MÁXIMO		MÍNIMO	MÁXIMO
29.958,96 €	36.309,96 €	1	2.816,10 €	6.114,96 €
29.958,96 €	36.302,40 €	2	2.011,49 €	3.620,68 €
29.228,04 €	36.011,88 €	3	1.206,90 €	2.816,10 €

BANDAS SALARIALES DE REFERENCIA 2011				
COMPONENTE FIJO		NIVEL	COMPONENTE VARIABLE	
MÍNIMO	MÁXIMO		MÍNIMO	MÁXIMO
30.558,14 €	37.036,16 €	1	2.872,42 €	6.237,26 €
30.558,14 €	37.028,45 €	2	2.051,72 €	3.693,09 €
29.812,60 €	36.732,12 €	3	1.231,04 €	2.872,42 €

El encuadramiento de los trabajadores según el nuevo modelo de Desarrollo Profesional no supondrá en ningún caso una disminución de las retribuciones que tengan asignadas en el momento de su clasificación, manteniendo los valores que tengan establecidos para los componentes Fijo y/o Variable de su retribución si estos son superiores al valor inferior fijado para dichos componentes en la banda salarial correspondiente al puesto en el que resulten clasificados.